FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura

Codi	35779
Nom	Introducció a la llengua japonesa
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2019 - 2020

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1000 - Grau Estudis Anglesos	Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	4	Segon quadrimestre
1001 - G.Filologia Catalana	Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	4	Segon quadrimestre
1002 - Grau Filologia Clàssica	Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	4	Segon quadrimestre
1003 - Grau Estud. Hispànics, Lleng.Espan.i Literat.	Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	4	Segon quadrimestre
1008 - G.Lleng.Modern.i Lit.	Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	4	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1000 - Grau Estudis Anglesos	28 - Minor en Lenguas y Literaturas del Asia Oriental	Optativa
1001 - G.Filologia Catalana	22 - Minor en Lenguas y Literaturas del Asia Oriental	Optativa
1002 - Grau Filologia Clàssica	40 - Minor en lengua del asia oriental	Optativa
1003 - Grau Estud. Hispànics, Lleng.Espan.i Literat.	39 - Minor en llengües d'Àsia Oriental	Optativa
1008 - G.Lleng.Modern.i Lit.	25 - Minor en Lenguas y Literaturas del Asia Oriental	Optativa

Coordinació

Nom	Departament
FORTES GUERRERO, RAUL	340 - Teoria dels Llenguatges i Ciències de la Comunicació

RESUM

Con esta asignatura se pretende ofrecer unos conocimientos básicos de la lengua japonesa. Se introducirá la gramática básica, un vocabulario elemental y los rudimentos del sistema de escritura. El alumno aprenderá a producir y entender oraciones sencillas y a escribir con los silabarios hiragana y katakana. Se introducirán los kanji de manera muy general

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No hay requisitos previos salvo los requisitos propios del minor

COMPETÈNCIES (RD 1393/2007) // RESULTATS DE L'APRENENTATGE (RD 822/2021)

1000 - Grau Estudis Anglesos

- Posseir competències comunicatives bàsiques d'una segona llengua (distinta de l'anglès) i saber descriure-la gramaticalment.

1002 - Grau Filologia Clàssica

- Obtenir una formació introductòria en llenguatge japonès, acompanyada d'un complement formatiu en escriptura i cultura japonesa.

1003 - Grau Estud. Hispànics, Lleng.Espan.i Literat.

- Capacitat de treball individual i d'aprenentatge autònom i habilitat per a la planificació i la gestió del temps.
- Coneixements gramaticals i competències comunicatives en una altra llengua distinta de les cooficials.

1008 - G.Lleng.Modern.i Lit.

- Capacitat de treball en equip i habilitats en les relacions interpersonals.
- Capacitat per al treball individual, l'aprenentatge autònom i la planificació i gestió del temps.
- Descriure científicament una llengua estrangera aplicant els coneixements de la seua gramàtica.
- Produir i comprendre en llengua estrangera textos orals i escrits.

RESULTATS D'APRENENTATGE (RD 1393/2007) // SENSE CONTINGUT (RD 822/2021)

Formular oraciones sencillas

Entender textos básicos

SAber escribir en los silabarios hiragana y katakana y conocer algunos kanji

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Oración simple

La oración simple. TIpos y partes

3. Las partes de la oración

4. Sistemas de conteo

Números. Horas. Fechas. El sistema de clasificadores del japonés.

5. Tipos de oraciones

Oraciones simples y compuesas. ORaciones atributivas y predicativas. ORaciones transitivas e intransitivas. COnstrucciones

6. El verbo

7. El adjetivo

TIpos de adjetivos y su funcionamiento. Adjetivos en -ii y adjetivos en -na.

8. Otras cuestiones

9. Sistemas de escritura

Los silabarios hiragana y katakana y los ideogramas.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	60,00	100
Resolució de casos pràctics	90,00	0
TOTAL	**150,00**	

METODOLOGIA DOCENT

Metodología teórico-práctica. Se realizarán trabajos y actividades en el aula y fuera de ella.

AVALUACIÓ

El sistema de evaluación contempla exámenes, trabajos y actividades en el aula. Los alumnos que asistan a clase, realicen los ejercicios y todas las tareas podrán realizar controles durante el curso. Si se superan todas estas partes no será obligatorio hacer examen final. Los allumnos que no asistan a todas las actividades deberán realizarlas y hacer un examen final. Las fechas de los controles se dirán a principio de curso y no podrán cambiarse.

El profesor indicará a principi de curs qué porcentatge de l'evaluació (i qué activitats) es deuen considerar com a recuperable en la segona convocatòria.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Las referencias se darán a principio de curso

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. Contenidos

Se mantiene lo inicialmente recogido tanto en la guía docente como en el dosier con el temario y todo el material del curso adquirido por el alumnado en el Servicio de Reprografía de la Facultad a finales de enero de 2020. Se sigue priorizando lo mismo que se priorizaba antes del cambio a la docencia virtual, es decir, los contenidos de la lengua relativos al vocabulario, la gramática y los ideogramas de cada lección, y en las clases online se siguen trabajando las habilidades lingüísticas referentes a la comprensión oral, la comprensión lectora y la producción de textos escritos. La producción de textos orales es el único aspecto que, por razones inherentes a las características de la docencia en línea, se ha eliminado. No obstante, este aspecto de la lengua ya constaba como contenido no evaluable desde el comienzo del curso, y así, de hecho, se le hizo saber al estudiantado en las primeras clases.

2. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

Se mantienen sin cambios tanto el volumen de trabajo como las actividades programadas en cada lección: estudio del vocabulario, la gramática y los ideogramas correspondientes; realización de las actividades de gramática y de ideogramas destinadas a fijar los contenidos; repaso de la materia a través de breves redacciones al final de cada tema... Lo único que se ha eliminado, por razones inherentes a las características de la enseñanza virtual, son los ejercicios orales de conversación que, a modo de role-plays, se hacían en las clases presenciales, sin que ello, no obstante, suponga perjuicio alguno para la consecución de los objetivos del curso.

En cuanto a la planificación temporal de la docencia, las sesiones lectivas se mantienen a modo orientativo, es decir, como marcas temporales en base a las cuales distribuir los contenidos que quedan por dar. Así, las sesiones de los días 1, 3 y 8 de abril estuvieron dedicadas al tema 2; las sesiones de los días 22, 24 y 29 de abril lo estarán al tema 3; las sesiones de los días 6, 8 y 13 de mayo, al tema 4; y las dos últimas sesiones, las correspondientes a los días 15 y 20 de mayo, se reservarán para dudas, comentarios generales sobre el curso y realización de una encuesta privada online sobre el desarrollo de este. Sin embargo, dentro de esos plazos, es el propio alumnado el que decide cómo distribuirse el tiempo para cada una de las partes de que se componen los temas de la programación.

3. Metodología docente

La docencia online en su modalidad asíncrona se está llevando a cabo principalmente a través del correo electrónico y del Aula Virtual. Mientras que el correo electrónico es la herramienta por la cual el alumnado recibe las soluciones a los ejercicios de cada tema y la respuesta a todas sus preguntas por privado, los distintos foros creados *ad hoc* en el Aula Virtual son la herramienta mediante la cual resolver públicamente dudas susceptibles de ser compartidas por la clase en su conjunto, establecer debates sobre aspectos concretos de cada lección y marcar pautas generales para todos. A pesar de que, como se indicaba en el apartado anterior, las sesiones lectivas dedicadas a cada unidad didáctica están fijadas y se están respetando, el estudiantado es libre de subir sus comentarios y observaciones a los foros en

cualquier momento, así como de escribirle al profesor planteándole sus dudas. El profesor, a su vez, que, dadas las circunstancias excepcionales, no tiene un horario fijo de tutorías, sino que está disponible ininterrumpidamente de lunes a viernes, responde a todos esos mensajes, una vez leídos, a través del Aula Virtual, en unos casos, y vía e-mail, en otros.

4. Evaluación

Según se explicó el primer día de clase, la evaluación de la asignatura es continua, y, dentro de la misma, sus partes y respectivos porcentajes en la nota global son como siguen: asistencia a clase (10%), examen parcial de hiragana (10%), examen parcial de katakana (10%) y examen final (70%). Los dos exámenes parciales, que fueron realizados en marzo, ya han sido calificados, escaneados y enviados al estudiantado vía e-mail. La nota relativa a la asistencia a clase durante la parte del curso presencial también está ya puesta. Lo único, por tanto, que queda por evaluar es el examen final, que, no obstante, ante las circunstancias sobrevenidas, va a ser sustituido por cuatro redacciones (una por cada tema de los cuatro que nos quedan por ver) en las que el alumnado demuestre la asimilación de la materia impartida, y cuya nota media seguirá constituyendo el 70% de la calificación global. Dichas redacciones deberán ir entregándose periódicamente, atendiendo a los plazos y los contenidos que el profesor vaya marcando.

La evaluación es tanto para la 1ª como la 2ª convocatoria. Todas las actividades son recuperables o complementadas a criterio del docente para la segunda convocatoria.

5. Bibliografía

El dosier de la asignatura adquirido por el alumnado a finales de enero incluye una bibliografía básica de referencia, algunos de cuyos títulos están a la venta o se pueden consultar en la Biblioteca de Humanidades de la Universitat de València. No obstante, y como ya se informó al estudiantado el primer día de clase, no es necesario recurrir a ellos, dado que con este material sirve para cumplir satisfactoriamente con los objetivos del curso.