



COURSE DATA

Data Subject

Code	35779
Name	Introduction to the Japanese language
Cycle	Grade
ECTS Credits	6.0
Academic year	2019 - 2020

Study (s)

Degree	Center	Acad. year	Period
1000 - Degree in English Studies	Faculty of Philology, Translation and Communication	4	Second term
1001 - Degree in Catalan Studies	Faculty of Philology, Translation and Communication	4	Second term
1002 - Degree in Classical Philology	Faculty of Philology, Translation and Communication	4	Second term
1003 - Degree in Hispanic Studies, Spanish Language and Literature	Faculty of Philology, Translation and Communication	4	Second term
1008 - Degree in Modern Languages and Literatures	Faculty of Philology, Translation and Communication	4	Second term

Subject-matter

Degree	Subject-matter	Character
1000 - Degree in English Studies	28 - Minor in languages ??and literatures of Eastern Asia	Optional
1001 - Degree in Catalan Studies	22 - Minor in languages ??and literatures of Eastern Asia	Optional
1002 - Degree in Classical Philology	40 - Minor in languages ??of Eastern Asia	Optional
1003 - Degree in Hispanic Studies, Spanish Language and Literature	39 - Minor in languages ??of Eastern Asia I	Optional
1008 - Degree in Modern Languages and Literatures	25 - Minor in languages ??and literatures of Eastern Asia	Optional



Coordination

Name

FORTES GUERRERO, RAUL

Department

340 - Language Theory and Communication
Sciences

SUMMARY

Con esta asignatura se pretende ofrecer unos conocimientos básicos de la lengua japonesa. Se introducirá la gramática básica, un vocabulario elemental y los rudimentos del sistema de escritura. El alumno aprenderá a producir y entender oraciones sencillas y a escribir con los silabarios hiragana y katakana. Se introducirán los kanji de manera muy general

PREVIOUS KNOWLEDGE

Relationship to other subjects of the same degree

There are no specified enrollment restrictions with other subjects of the curriculum.

Other requirements

No hay requisitos previos salvo los requisitos propios del minor

COMPETENCES (RD 1393/2007) // LEARNING OUTCOMES (RD 822/2021)

1000 - Degree in English Studies

- Acquisition of the basic communicative competences in a second language (other than English) and the ability to describe it grammatically.

1002 - Degree in Classical Philology

- Obtener una formación introductoria en lenguaje japonés, acompañada de un complemento formativo en escritura y cultura japonesa.

1003 - Degree in Hispanic Studies, Spanish Language and Literature

- The ability to work alone and learn on ones own and skills in planning and time management.
- Knowledge of grammar and communicative competences in a language other than the co-official ones.



1008 - Degree in Modern Languages and Literatures

- A capacity for teamwork and interpersonal relationship skills.
- The ability to work alone and learn on ones own and skills in planning and time management.
- The ability to produce a scientific description in a foreign language applying grammatical knowledge.
- The ability to produce and understand oral and written texts in a foreign language.

LEARNING OUTCOMES (RD 1393/2007) // NO CONTENT (RD 822/2021)

Formular oraciones sencillas

Entender textos básicos

SAber escribir en los silabarios hiragana y katakana y conocer algunos kanji

DESCRIPTION OF CONTENTS

1. Oración simple

La oración simple. Tipos y partes

3. Las partes de la oración

4. Sistemas de conteo

Números. Horas. Fechas. El sistema de clasificadores del japonés.

5. Tipos de oraciones

Oraciones simples y compuestas. ORaciones atributivas y predicativas. ORaciones transitivas e intransitivas. CONstrucciones

6. El verbo

7. El adjetivo

Tlpos de adjetivos y su funcionamiento. Adjetivos en -ii y adjetivos en -na.

**8. Otras cuestiones****9. Sistemas de escritura**

Los silabarios hiragana y katakana y los ideogramas.

WORKLOAD

ACTIVITY	Hours	% To be attended
Theoretical and practical classes	60,00	100
Resolution of case studies	90,00	0
TOTAL	150,00	

TEACHING METHODOLOGY

Metodología teórico-práctica. Se realizarán trabajos y actividades en el aula y fuera de ella.

EVALUATION

El sistema de evaluación contempla exámenes, trabajos y actividades en el aula. Los alumnos que asistan a clase, realicen los ejercicios y todas las tareas podrán realizar controles durante el curso. Si se superan todas estas partes no será obligatorio hacer examen final. Los alumnos que no asistan a todas las actividades deberán realizarlas y hacer un examen final. Las fechas de los controles se dirán a principio de curso y no podrán cambiarse.

El profesor indicará a principio de curso qué porcentaje de la evaluación (y qué actividades) se deben considerar como recuperable en la segunda convocatoria.

REFERENCES**Basic**

- Las referencias se darán a principio de curso

**ADDENDUM COVID-19**

This addendum will only be activated if the health situation requires so and with the prior agreement of the Governing Council

1. Contenidos

Se mantiene lo inicialmente recogido tanto en la guía docente como en el dossier con el temario y todo el material del curso adquirido por el alumnado en el Servicio de Reprografía de la Facultad a finales de enero de 2020. Se sigue priorizando lo mismo que se priorizaba antes del cambio a la docencia virtual, es decir, los contenidos de la lengua relativos al vocabulario, la gramática y los ideogramas de cada lección, y en las clases online se siguen trabajando las habilidades lingüísticas referentes a la comprensión oral, la comprensión lectora y la producción de textos escritos. La producción de textos orales es el único aspecto que, por razones inherentes a las características de la docencia en línea, se ha eliminado. No obstante, este aspecto de la lengua ya constaba como contenido no evaluable desde el comienzo del curso, y así, de hecho, se le hizo saber al estudiantado en las primeras clases.

2. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

Se mantienen sin cambios tanto el volumen de trabajo como las actividades programadas en cada lección: estudio del vocabulario, la gramática y los ideogramas correspondientes; realización de las actividades de gramática y de ideogramas destinadas a fijar los contenidos; repaso de la materia a través de breves redacciones al final de cada tema... Lo único que se ha eliminado, por razones inherentes a las características de la enseñanza virtual, son los ejercicios orales de conversación que, a modo de role-plays, se hacían en las clases presenciales, sin que ello, no obstante, suponga perjuicio alguno para la consecución de los objetivos del curso.

En cuanto a la planificación temporal de la docencia, las sesiones lectivas se mantienen a modo orientativo, es decir, como marcas temporales en base a las cuales distribuir los contenidos que quedan por dar. Así, las sesiones de los días 1, 3 y 8 de abril estuvieron dedicadas al tema 2; las sesiones de los días 22, 24 y 29 de abril lo estarán al tema 3; las sesiones de los días 6, 8 y 13 de mayo, al tema 4; y las dos últimas sesiones, las correspondientes a los días 15 y 20 de mayo, se reservarán para dudas, comentarios generales sobre el curso y realización de una encuesta privada online sobre el desarrollo de este. Sin embargo, dentro de esos plazos, es el propio alumnado el que decide cómo distribuirse el tiempo para cada una de las partes de que se componen los temas de la programación.

3. Metodología docente

La docencia online en su modalidad asíncrona se está llevando a cabo principalmente a través del correo electrónico y del Aula Virtual. Mientras que el correo electrónico es la herramienta por la cual el alumnado recibe las soluciones a los ejercicios de cada tema y la respuesta a todas sus preguntas por privado, los distintos foros creados *ad hoc* en el Aula Virtual son la herramienta mediante la cual resolver públicamente dudas susceptibles de ser compartidas por la clase en su conjunto, establecer debates sobre aspectos concretos de cada lección y marcar pautas generales para todos. A pesar de que, como se indicaba en el apartado anterior, las sesiones lectivas dedicadas a cada unidad didáctica están fijadas y se están respetando, el estudiantado es libre de subir sus comentarios y observaciones a los foros en



cualquier momento, así como de escribirle al profesor planteándole sus dudas. El profesor, a su vez, que, dadas las circunstancias excepcionales, no tiene un horario fijo de tutorías, sino que está disponible ininterrumpidamente de lunes a viernes, responde a todos esos mensajes, una vez leídos, a través del Aula Virtual, en unos casos, y vía e-mail, en otros.

4. Evaluación

Según se explicó el primer día de clase, la evaluación de la asignatura es continua, y, dentro de la misma, sus partes y respectivos porcentajes en la nota global son como siguen: asistencia a clase (10%), examen parcial de hiragana (10%), examen parcial de katakana (10%) y examen final (70%). Los dos exámenes parciales, que fueron realizados en marzo, ya han sido calificados, escaneados y enviados al estudiantado vía e-mail. La nota relativa a la asistencia a clase durante la parte del curso presencial también está ya puesta. Lo único, por tanto, que queda por evaluar es el examen final, que, no obstante, ante las circunstancias sobrevenidas, va a ser sustituido por cuatro redacciones (una por cada tema de los cuatro que nos quedan por ver) en las que el alumnado demuestre la asimilación de la materia impartida, y cuya nota media seguirá constituyendo el 70% de la calificación global. Dichas redacciones deberán ir entregándose periódicamente, atendiendo a los plazos y los contenidos que el profesor vaya marcando.

La evaluación es tanto para la 1ª como la 2ª convocatoria. Todas las actividades son recuperables o complementadas a criterio del docente para la segunda convocatoria.

5. Bibliografía

El dossier de la asignatura adquirido por el alumnado a finales de enero incluye una bibliografía básica de referencia, algunos de cuyos títulos están a la venta o se pueden consultar en la Biblioteca de Humanidades de la Universitat de València. No obstante, y como ya se informó al estudiantado el primer día de clase, no es necesario recurrir a ellos, dado que con este material sirve para cumplir satisfactoriamente con los objetivos del curso.