

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	35538
Nombre	Expresión oral y escrita en el español académico y profesional
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2023 - 2024

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1003 - G.Estudios Hispánicos	Facultad de Filología, Traducción y Comunicación	3	Segundo cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1003 - G.Estudios Hispánicos	18 - Aplicaciones y entornos profesionales y de la lengua española	Optativa

Coordinación

Nombre	Departamento
LLOPIS CARDONA, ANA BELEN	150 - Filología Española

RESUMEN

La asignatura *Expresión oral y escrita en el español académico y profesional* pretende mejorar la expresión oral y escrita en el registro formal. Los alumnos deben llegar a ser usuarios competentes en el manejo y conocimiento de la norma culta del español en todas sus vertientes. Para ello deben aprender a utilizar herramientas que faciliten el buen uso del lenguaje en sus trabajos académicos a corto plazo y, a largo plazo, en sus manifestaciones lingüísticas profesionales.

CONOCIMIENTOS PREVIOS



Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

Se recomienda haber cursado previamente Norma y uso correcto del español (35660).

COMPETENCIAS

1003 - G.Estudios Hispánicos

- Conocer y aplicar la lengua española para su enseñanza como L2.
- Elaborar correcta y adecuadamente textos orales y escritos de diferente tipo.
- Aplicar labores de asesoramiento y corrección lingüística y literaria en relación con el español.
- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- Conocer la gramática y desarrollar las competencias comunicativas en lengua española.
- Diseñar y gestionar proyectos filológicos en el ámbito académico o profesional.
- Aplicar tecnologías de la información y la comunicación, herramientas informáticas, locales o en red en el ámbito filológico.
- Adaptarse a distintos entornos de trabajo filológicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Ser capaz de elaborar correcta y adecuadamente textos orales y escritos de diferente índole
- Ser capaz de realizar labores de asesoramiento y corrección lingüística y literaria en relación con el español
- Tener la capacidad de reconocer y describir las fases del desarrollo del aprendizaje lingüístico.
- Ser capaz de analizar críticamente la eficiencia pedagógica y comunicativa de los diversos recursos didácticos.
- Ser capaz de programar y diseñar en diversos niveles de actuación docente de la enseñanza (una sesión, una unidad didáctica, un curso).
- Ser capaz de reconocer la diversidad de textos y registros del español académico y profesional.



- Ser capaz de aplicar las técnicas de expresión oral y escrita de nuestra lengua en el ámbito académico y profesional.
- Ser capaz de analizar críticamente la eficiencia pedagógica y comunicativa de los diversos recursos didácticos.
- Ser capaz de realizar informes sobre materiales docentes en lengua española.
- Ser capaz de definir, de manera autónoma, la distribución de roles en las tareas.
- Tener la capacidad de planificar, de manera autónoma, la gestión del tiempo de trabajo.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Recursos y herramientas para una adecuada expresión en el ámbito académico y profesional.

2. Lengua oral y lengua escrita. Tipología y géneros textuales.

3. Fases de la producción escrita. Técnicas para la redacción y la presentación eficaz de textos.

4. El español académico y profesional. El español para fines específicos. Lenguajes de especialidad.

5. El español en el ámbito académico. Géneros académicos.

6. El español en el ámbito profesional y empresarial.

7. Aspectos de comunicación no verbal. Los géneros textuales orales en el ámbito académico y profesional.

**VOLUMEN DE TRABAJO**

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	30,00	100
Prácticas en aula	30,00	100
Elaboración de trabajos individuales	35,00	0
Preparación de clases de teoría	30,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	25,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGÍA DOCENTE**CLASES PRESENCIALES:**

En las clases presenciales se seguirá un enfoque basado, principalmente, en el método comunicativo y participativo. En las clases teóricas se tenderá a un mínimo de clases magistrales con la voluntad de potenciar un proceso de aprendizaje del alumnado de tipo cooperativo en el que las lecturas y las intervenciones en clase por parte del alumnado serán esenciales para llegar a asumir los conocimientos teóricos.

CLASES PRÁCTICAS

En las clases prácticas se aplicarán los conocimientos teóricos a la producción textual escrita y oral. Se realizarán una serie de ejercicios prácticos relacionados con cada aspecto de la materia, que se depositarán en el aula virtual siguiendo el cronograma indicado por el profesorado.

EVALUACIÓN

De manera general, la evaluación del aprendizaje de los alumnos se llevará a cabo a partir de los siguientes porcentajes:

ACTIVIDAD EVALUADA	% sobre final
a) Actividades realizadas durante el curso (actividades de aula, prácticas y tareas que se especificarán al inicio de curso):	40 %
b) Examen final	60 %



El examen final se compondrá de una prueba oral y una prueba escrita final. La prueba oral se especificará al inicio del curso y ascenderá a un 10 % de la nota final. El estudiante deberá realizar esta prueba para poder superar la asignatura. La prueba escrita corresponderá a un examen escrito de carácter teórico-práctico. Para hacer media entre será necesario aprobar el examen escrito con un mínimo de 4 sobre 10.

En el caso de suspender la asignatura en la primera convocatoria, será necesario recuperar el examen escrito en la segunda convocatoria o, en su caso, realizar la prueba oral pertinente. Si el estudiante ha realizado las actividades para la primera convocatoria, el profesor podrá mantener la nota del alumno. En caso contrario, el alumno deberá entregar la(s) práctica(s) o trabajo(s) que el profesor habilite para la segunda convocatoria y que supone(n) el 40 % de la calificación.

El sistema general de calificaciones seguirá la normativa de la Universitat de València aprobada por el *Consell de Govern* del 30/5/2017-ACGUV108/2017.

La honestidad intelectual es vital en las comunidades académicas, y para la justa evaluación del trabajo del estudiantado. Todos los trabajos presentados en este curso han de ser de autoría original. No se admitirán trabajos en los que se haga uso de colaboración fraudulenta o la composición con la ayuda de inteligencia artificial (ChatGPT u otros).

REFERENCIAS

Básicas

- LECTURA RECOMENDADA

SANZ ÁLAVA, I. (2007): El español profesional y académico en el aula universitaria, Valencia, Tirant Lo Blanch

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BRIZ, A. et alii (2008): Saber hablar, Madrid, Aguilar/Instituto Cervantes.

SÁNCHEZ LOBATO, J. (coord.) (2006): Saber escribir, Madrid, Aguilar/Instituto Cervantes.

MONTOLÍO, Estrella (coord.) (2000) Manual práctico de escritura académica, Barcelona, Ariel.

Complementarias

- ABASCAL, M. D. y otros (1993): Hablar y escuchar, Barcelona, Octaedro.
- ALVAR EZQUERRA, Manuel (1998): Manual de redacción y estilo, Madrid, Istmo.
- ÁLVAREZ, A. (2005): Hablar en español, Ed. Nobel, Universidad de Oviedo.
- CASADO VELARDE, Manuel (1988): El castellano actual: usos y normas, Pamplona, EUNSA
- CASSANY, D. (1987): Descriure escriure. Com saprèn a escriure. Barcelona: Empúries.
- CASSANY, D. (1993): La cocina de la escritura. Barcelona. Anagrama.
- CASTELLÀ, Josep M. y otros (2007): Entenders(se) en clase. Las estrategias comunicativas de los docentes bien valorados. Barcelona, Graó.
- CASSANY, D. (1993). Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito, Barcelona.



- DE CESARE, Francesca, (2021): Argumentación y persuasión. Los discursos en lengua española. Nápoles (Italia): Paolo Loffredo Editore (Colección: BeTwixt. Studies in Linguistics and Communication).
- GALLARDO PAÚLS, B. (2006) La enseñanza de las habilidades lingüísticas: taller de expresión oral. <http://www.uv.es/~pauls/HabilidadesCvasBGallardo.pdf>
- GARCÍA-CAEIRO, I.; VILÀ, M.; BADIA, D.; LLOBET, M. (1986): Expresión oral, Madrid: Alhambra.
- GÓMEZ TORREGO, Leonardo, Gutiérrez, Salvador y Violeta Demonte (2001): El buen uso de las palabras. Burgos, Caja Burgos
- GRIJELMO, Álex (2004): La punta de la lengua, Madrid, Aguilar.
- LABORDA, Xavier (1993): De retòrica. La comunicació persuasiva. Barcelona: Barcanova.
- LABORDA, X. (1996): Retórica interpersonal, Barcelona, Octaedro.
- MEDINA, J. (2000): Lart de la paraula. Tractat de retòrica i de poètica, Barcelona, Proa.
 - MORALES, Javier. (2007): Guía para hablar en público, Alianza editorial.
 - NÚÑEZ LADEVEZE, L. (1993): Métodos de redacción y fundamentos de estilo. Síntesis.