

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	35381
Nombre	Orientación, recursos y técnicas para la filología catalana
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2020 - 2021

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1001 - Grado Filología Catalana	Facultad de Filología, Traducción y Comunicación	1	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1001 - Grado Filología Catalana	1 - Lengua	Formación Básica

Coordinación

Nombre	Departamento
CANTAVELLA CHIVA, ROSER ANNA	140 - Filología Catalana
CASESNOVES FERRER, RAQUEL	140 - Filología Catalana
ROSELLO IVARS, RAMON J.	140 - Filología Catalana

RESUMEN

Es tracta d'una assignatura genèrica, inclosa en el mòdul de Formació Bàsica Filològica del grau de Filologia Catalana. Els continguts de l'assignatura Orientació, recursos i tècniques per a la filologia catalana serviran com a orientació en l'àmbit universitari i en els recursos i tècniques per a l'estudi universitari i per a la formació acadèmica en la llengua catalana.

S'hi posarà una especial atenció en el coneixement de les tecnologies de la informació i de la comunicació i en continguts relacionats amb els drets, principis i valors dins del marc de la formació universitària.

Els objectius bàsics de l'assignatura són:



- Conèixer les característiques, els valors propis dels estudis universitaris i les aplicacions professionals.
- Conèixer i aprendre a utilitzar els mitjans de la comunicació acadèmica universitària, especialment les tecnologies de la comunicació i la informació (aula virtual, correu electrònic, tractament de textos, recerca bibliogràfica, etc.).
- Millorar la competència dels estudiants en la redacció de textos formals catalans de l'àmbit acadèmic.
- Dominar les tècniques de planificació, textualització i revisió dels fonamentals textos formals escrits de l'àmbit acadèmic i que l'estudiant utilitzarà durant el grau.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

Per a superar aquesta assignatura es pressuposa un domini suficient de la normativa de la llengua catalana.

COMPETENCIAS

1001 - Grado Filología Catalana

- Ser capaz de localizar, manejar y sintetizar información bibliográfica en el área de la filología catalana.
- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- Conocer la gramática y desarrollar las competencias comunicativas en lengua catalana.
- Demostrar un compromiso ético en el ámbito filológico, centrándose en aspectos tales como la igualdad de géneros, la igualdad de oportunidades, los valores de la cultura de la paz y los valores democráticos y los problemas medioambientales y de sostenibilidad así como el conocimiento y la apreciación de la diversidad lingüística y la multiculturalidad.
- Aplicar tecnologías de la información y la comunicación, herramientas informáticas, locales o en red en el ámbito filológico.



- Trabajar en equipo en entornos relacionados con la filología y desarrollar relaciones interpersonales.
- Trabajar y aprender de modo autónomo y de planificar y gestionar el tiempo de trabajo.
- Aplicar criterios de calidad en el trabajo filológico.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Al final d'aquesta assignatura s'espera que l'estudiant siga capaç de:

- Redactar correctament textos en llengua catalana, tant de manera individual com en grup, mitjançant l'ús adequat de les tecnologies de la comunicació i de la informació.
- Utilitzar adequadament el recursos de la Universitat de València relatius a la biblioteca.
- Produir textos acadèmics habituals en la filologia catalana, com per exemple, les fitxes, la crònica, la ressenya valorativa i el treball d'investigació.
- Generar i ampliar idees, així com relacionar i esquematitzar les idees per a l'escriptura de textos i de tècniques de revisió i correcció dels textos propis.
- Identificar i definir les necessitats d'informació, avaluar les fonts d'informació i utilitzar-les en la producció de textos acadèmics.
- Utilitzar adequadament i èticament les citacions bibliogràfiques.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Els estudis universitaris i les aplicacions professionals

Els estudis universitaris i les aplicacions professionals

Els estudis universitaris i les aplicacions professionals

- La comunicació acadèmica universitària: l'escriptura i ús del correu electrònic. Aula virtual com a entorn comunicatiu acadèmic
- Els valors dels estudis universitaris i les aplicacions professionals
- Els estudis universitaris i les tecnologies de la comunicació i la informació
- La recerca bibliogràfica: formació en competències informàtiques i informacionals

2. L'escriptura de textos acadèmics

2.1 La planificació del text: la selecció de la informació, la planificació d'idees i el punt de vista

- Documentació, citacions, referències bibliogràfiques
- L'organització de la informació: l'esquema del text (jerarquia i disposició de la informació), la xarxa de relacions lògiques (implicació, causalitat, precedència -successió, analogia, oposició, exemplificació i generalització)
- El primer esborrany del text

2.2 L'escriptura del text

- L'estructuració: els paràgrafs i els elements de cohesió textual



- Larquitectura de la frase: mida i ritme de les oracions
- La correcció gramatical
- La puntuació

- La citació de les fonts

2.3 La revisió del text

- Avaluació de l'escript: l'adequació al projecte descriptura
- Llegibilitat, correcció i pertinença comunicativa
- Tècniques de la correcció de textos

3. Els models textuais

- La fitxa de contingut
- La fitxa temàtica
- La ressenya valorativa
- El treball acadèmic

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	30,00	100
Prácticas en aula informática	30,00	100
Asistencia a eventos y actividades externas	4,00	0
Elaboración de trabajos en grupo	10,00	0
Lecturas de material complementario	5,00	0
Preparación de actividades de evaluación	10,00	0
Preparación de clases de teoría	25,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	31,00	0
Resolución de cuestionarios on-line	5,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

Els continguts de l'assignatura s'introdueixen partint dels coneixements previs de l'aprenent, que haurà de participar de forma activa en el desenvolupament de l'aprenentatge. Per aquest motiu, els estudiants faran una prova inicial de nivell que el professor comunicarà el primer dia de classe.

El desenvolupament de l'assignatura s'estructura en 2 sessions teòricopràctiques setmanals en l'aula, per a les quals el professor podrà posar a disposició dels estudiants un dossier de treball.



A més, hi ha dues sessions de pràctica en què es tractaran aspectes concrets sobre l'organització i funcionament de la Universitat de València, de la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació i del Grau en Filologia Catalana. En aquest sentit, es recomana la participació en el programa *Entreiguals* de mentorització. D'altra banda, es treballarà la competència comunicativa escrita en l'àmbit acadèmic, amb la planificació, l'escriptura i la revisió de textos, en general, i dels textos concrets d'avaluació.

En resum, en les classes se seguirà un enfocament basat, principalment, en el mètode comunicatiu i participatiu. En les classes teòriques es tendirà a un mínim de classes magistrals amb la voluntat de potenciar un procés d'aprenentatge de l'alumnat de tipus cooperatiu en què les lectures i les intervencions en classe per part de l'alumnat seran essencials per a arribar a assumir els coneixements teòrics.

En les classes pràctiques s'aplicaran els coneixements teòrics a la producció textual escrita. Amb aquest objectiu, serà necessari l'ús d'aules d'informàtica en les sessions pràctiques corresponents de cada tema.

Preparació de classes teòriques

Les classes teòriques es prepararan a partir de les referències bibliogràfiques citades com a bàsiques, que el professorat concretarà a l'alumnat per al desenvolupament de cada un dels temes. Si el professor ho troba convenient, aquest material podrà ampliar-se amb altres documents que l'estudiant trobarà en l'Aula Virtual.

Preparació de treballs pràctics

La preparació de treballs pràctics es concreta en:

- a) La participació en el programa *Entreiguals* de mentorització o l'elaboració d'un qüestionari sobre l'estructura organitzativa i funcional de la institució universitària i del Grau en Filologia Catalana.
- b) Les **produccions textuais individuals** que seran objecte d'avaluació. Les pluges d'idees i els esborranys d'aquests treballs seran presentats al professorat en els temes corresponents (temes 2 i 3) i al final del curs la redacció final dels tres treballs. L'elaboració dels treballs serà revisada en les classes pràctiques.

Els treballs són els següents:

- Text 1: *Fitxa de contingut*. Resum d'un llibre, preferentment una novel·la.
- Text 2: *Fitxa temàtica*. Sobre un tema de qualsevol disciplina filològica o afí amb indicació expressa dels descriptors que n'identifiquen l'adscripció camp/àrea/tema.
- Text 3: *Ressenya crítica*. Redacció d'una ressenya crítica sobre qualsevol tipus d'objecte cultural concebuda per a una revista especialitzada o d'informació general.

El professor proporcionarà explicacions, descripcions i models per a una correcta producció textual. L'estudiant utilitzarà els coneixements sobre competències informàtiques i informacionals, i sobre comunicació acadèmica, que s'impartiran en el tema 1.

- c) Un treball d'expressió escrita que es concreta en la realització d'un **guió d'un treball acadèmic** (tema 3). El professorat i l'alumnat fixaran la temàtica i les característiques del treball en el moment en què s'impartisca aquest tema. Com en el cas anterior, la pluja d'idees i l'esborrany serà preparat per l'alumnat durant les setmanes dedicades a la docència d'acord amb la planificació temporal i revisats en les classes pràctiques. Al final de curs es lliurarà la versió final. El professor proporcionarà explicacions,



descripcions i models per a una correcta producció textual. L'estudiant utilitzarà els coneixements sobre competències informàtiques i informacionals, i sobre comunicació acadèmica, que s'impartiran en el tema 1.

Normes per a la presentació dels textos al final del curs, en paper i per Aula Virtual:

- En un sol arxiu es presentarà la pluja d'idees, l'esborrany i la redacció final dels textos 1, 2 i 3.
- En un sol arxiu el "Guió del treball acadèmic".
- Cada full ha d'anar numerat, amb la identificació completa de l'estudiant (nom i cognom, adreça correu electrònic, llicenciatura), la identificació de cada text (tipus de text, contextualització completa, etc.) i amb les normes de presentació treballades a classe.
- La redacció final dels textos 1, 2 i 3 ha de tenir les característiques següents: una extensió de 3.500 caràcters, escrits en un registre formal estàndard d'acord amb les instruccions treballades a classe, lletra Times New Roman, Cambria, Palatino, Arial, 11 o 12, i espai interlineal 1,5.

d) La realització de dos **qüestionaris** a través d'Aula Virtual a l'inici i al final de les classes.

Com a norma general, en la producció de textos i escrits es tindrà en compte el desenvolupament del compromís ètic de l'estudiant, sobretot pel que fa al coneixement i l'apreciació de la diversitat lingüística i la multiculturalitat.

Tutories

El professorat estarà a disposició de l'estudiant en el seu horari de tutories per a atendre aquells dubtes o qüestions relacionades amb l'assignatura, especialment aquelles vinculades als aspectes teòrics o procedimentals.

Els professors i els estudiants faran servir l'Aula Virtual i el correu electrònic com a mitjà per comunicar canvis, detalls sobre les pràctiques, etc. No obstant això, es recomana l'assistència a les tutories presencials per tractar qüestions o dubtes de caràcter individual o específic.

EVALUACIÓN

S'avaluarà la competència dels estudiants en l'elaboració de textos escrits a través de pràctiques de redacció sobre supòsits específics de la manera següent:

Activitats pràctiques: elaboració de 4 textos amb les característiques detallades en el punt 8 i que puntuen:

- Text 1: *Fitxa de contingut* [10%].
- Text 2: *Fitxa temàtica* [20%].
- Text 3: *Ressenya crítica* [15%].



- Text 4: *Guió d'un treball acadèmic* [25%].

Activitats presencials i d'aula:

- Per tal d'avaluar la integració dels estudiants en la comunitat universitària es recomana la participació activa en el programa *Entreiguals* de mentorització. Alternativament, caldrà resoldre una prova sobre l'estructura organitzativa i funcional de la Universitat de València, de la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació, i del Grau en Filologia Catalana [10%]

- Un qüestionari inicial del curs [5%].

- Un qüestionari final del curs [15%].

El caràcter pràctic de l'assignatura requereix necessàriament el seguiment de les sessions a més del lliurament de les activitats d'aula.

És **imprescindible aprovar el qüestionari final** del curs per poder aprovar l'assignatura.

La qualificació final resultarà de la mitjana ponderada dels 4 textos i les notes de les activitats d'aula realitzades durant el curs.

Atenció:

En l'avaluació dels diferents treballs, no sols s'avaluarà **el resultat** sinó també **el procés de preparació i de supervisió**, per a la qual cosa s'avaluarà la pluja d'idees, l'esborrany i el text final. D'acord amb els criteris acordats pel Consell del Departament de Filologia Catalana, el fet de cometre faltes de normativa comportarà la qualificació de no apte, independentment de la nota del contingut.

Resum de l'avaluació:

Proves de l'avaluació	% sobre final
Activitats d'aula: 1. Programa <i>Entreiguals</i> o prova sobre l'estructura organitzativa i funcional de la institució i del Grau (10%) 2. Un qüestionari inicial del curs [5 %]. 3. Un qüestionari final del curs [15 %].	30%
Activitats pràctiques: 1. Text 1: <i>Fitxa de contingut</i> (10%) 2. Text 2: <i>Fitxa temàtica</i> (20%) 3. Text 3: <i>Ressenya crítica</i> (15%) 4. Text 4: <i>Guió d'un treball acadèmic</i> (25%)	70%



REFERENCIAS

Básicas

- CASSANY, D. (1993): La cuina de l'escriptura. Barcelona: Empúries.
- CONCA, M.; et alii (1998): Text i gramàtica. Teoria i pràctica de la competència discursiva. Barcelona: Teide.
- COROMINA, E. (1988): Tècniques d'escriptura. Vic: Eumo.
- COROMINA, E. (1991): Llibre destil del 9 NOU. Vic: Eumo.
- LLUCH, G. i NICOLÀS, M. (2015): Escriptura acadèmica. Planificació, documentació, redacció, citació i models. Barcelona: Editorial UOC.
- NICOLAU FUSTER, F. i CUENCA ORDINYANA, M. J. (2008): Pensar, organitzar, escriure. Barcelona: Editorial UOC
- NÚÑEZ LADEVEZE, L. (1993): Métodos de redacción y fundamentos de estilo. Madrid: Síntesis.
- SERAFINI, M.T. (1994): Cómo se escribe. Barcelona: Paidós.

Complementarias

- AA.VV. (1995): Diccionari Valencià. Alzira: Bromera/ Generalitat Valenciana/ Institut Interuniversitari de Filologia Valenciana.
- AA.VV. (1995): Gramàtica Valenciana. Alzira: Bromera/ Generalitat Valenciana/ Institut Interuniversitari de Filologia Valenciana.
- INSTITUT D'ESTUDIS CATALANS (1995): Diccionari de la llengua catalana. Barcelona/Palma/València: Edicions 3 i 4/ Edicions 62/Moll/ Enciclopèdia Catalana/ Publicacions de l'Abadia de Montserrat [Consulta en línia <http://dlc.iec.cat/>].
- PÉREZ SALDANYA, M. i CUENCA, M.J. (red.) (2002): Guia d'usos lingüístics 1. Aspectes gramaticals. València: Institut Interuniversitari de Filologia Valenciana [Document en línia <http://www.ua.es/institutos/inst.filovalen/Guiausos.pdf>].
- LACREU, J. (1990): Manual d'ús de l'estàndard oral. València: Universitat de València. Institut de Filologia Valenciana.
- MIRAVITLLES, J. (1984): Diccionari general de barbarismes i incorreccions. Barcelona: Claret.
- PUJOL, J. M. i J. SOLÀ (2000) Ortotipografia, Barcelona, Columna.
- Consulteu la pàgina <http://www.uv.es/lluchg/cat/RecPers.wiki>

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno