

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	35362
Nom	Pràctiques externes de sociologia-Ciències Polítiques i de l'Administració Pública
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	18.0
Curs acadèmic	2020 - 2021

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1924 - Programa Doble Titulació Sociologia	CCPPAA- Facultat de Dret	5	Primer quadrimestre
1925 - Programa Doble Titulació Sociologia-CCPPAA	Facultat de Ciències Socials	5	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1924 - Programa Doble Titulació CCPPAA-Sociologia	7 - Assignatures obligatòries de cinquè curs	Obligatòria
1925 - Programa Doble Titulació Sociologia-CCPPAA	7 - Assignatures obligatòries de cinquè curs	Obligatòria

RESUM

D'acord amb el Pla d'Estudis, l'assignatura Pràctiques Externes es realitza en el segon quadrimestre de quint curs, és de naturalesa obligatòria i té assignats 18 crèdits ECTS, dels quals 14 corresponen a les activitats presencials en el centre de pràctiques (380 hores), tutories i activitats formatives complementàries en el centre acadèmic (15 hores), estudi i elaboració de treballs autònoms de un modo no presencial (55 hores). Els/les estudiants que estiguen matriculats en l'esmentat curs tenen amb aquesta assignatura la possibilitat d'inserir-se en l'àmbit professional i aplicar i complementar els coneixement adquirits en la seua formació acadèmica, experimentant en la pràctica la posada en pràctica dels mateixos. L'estudiantat es troba en la cúspide dels seus estudis de Grau, moment en el qual, en la realització de les pràctiques externes, juntament amb el desenvolupament del Treball Fi de Grau, convergeix tot l'aprenentatge obtingut i representa la culminació de la seua capacitat de treball com a estudiant, sent convenient vincular ambdues assignatures.



L'objectiu general de les pràctiques externes és propiciar a l'estudiantat diferents moments formatius en els quals, a través de l'experiència de treball en un àmbit d'actuació professional de la Sociologia i de la Ciència Política i de la Administració Pública, comence a exercitar les habilitats professionals bàsiques, a utilitzar les eines i tècniques de treball apropiades al camp de la pràctica, a relacionar amb l'activitat professional els continguts teòrics adquirits al llarg dels cursos anteriors i a desenvolupar i aplicar les competències pràctiques, tot açò de forma supervisada i avaluada.

Els objectius específics del programa de pràctiques externes són els següents:

- Conèixer el camp professional dels seus estudis de Grau i la seua relació amb camps afins.
- Aportar i aplicar a la pràctica professional coneixements teòrics de les ciències socials.
- Exercitar-se en la selecció i utilització de procediments, instruments i tècniques de les ciències socials enfront de problemes i situacions reals i concretes.
- Desenvolupar actituds ètiques i d'interrelació adequades per a l'exercici professional.
- Consolidar habilitats professionals.
- Col·laborar en el desenvolupament i coordinació de projectes d'intervenció social en equips multidisciplinaris.
- Conèixer, valorar i aplicar en l'àmbit laboral els drets fonamentals i d'igualtat entre homes i dones.

Els continguts de les pràctiques externes, dins de la seua diversitat en funció del centre col·laborador concret, poden sistematitzar-se de la següent forma:

- Coneixement i anàlisi del sector d'activitat professional en el qual es realitze la pràctica, aplicant les tècniques i mètodes de recerca.
- Coneixement i anàlisi de l'organització on es desenvolupe la pràctica quant a les seues activitats, estructura i funcionament, aplicant per a açò les tècniques i mètodes de recerca.
- Reconeixement i anàlisi de les funcions efectives i potencials del professional en aquesta organització.
- Analitzar i participar en el disseny, implementació i avaluació de polítiques públiques desenvolupades per les diferents administracions públiques.
- Participació en l'equip de treball i en les dinàmiques organitzatives pròpies del Centre col·laborador.
- Col·laboració en les activitats del Centre col·laborador i participació concreta en elles per l'estudiant.
- Elaboració de propostes d'anàlisis e informes de caràcter polític i social i de actuació referent a tots els continguts assenyalats, que seran desenvolupades en el Treball Fi de Grau.

Per a aconseguir els objectius exposats, l'estudiant tindrà assignat un/a tutor/a acadèmic i un/a tutor/a d'empresa o centre de pràctiques; així mateix, la Universitat de València compta a aquests efectes amb els serveis de la Fundació Universitat-Empresa ADEIT que col·labora en la gestió de les pràctiques externes a través del seu Departament de Pràctiques en Empresa; i en la Facultat de Ciències Socials, la corresponent Comissió de Pràctiques Externes que en col·laboració con la Comissió de la Facultat de Dret respectiva s'encarregan de la seua promoció, organització i supervisió de forma coordinada amb la Comissió de Seguiment del Programa de Doble Grau de Sociologia i Ciències Polítiques i de la Administració Pública.



Les Pràctiques Externes estan regulades per el Reglament de **Pràctiques externes** de la Universitat de València (**ACGUV 131/2012** de la Universitat de València).

Els camps de treball i tipologia de les organitzacions de destinació de les pràctiques externes per a l'estudiantat del Doble Grau en Sociologia I CCPP són els següents:

- 1) Suport en el desenvolupament d'accions socials i en la recerca en acció social en organitzacions sense ànim de lucre de l'àrea d'acció social.
- 2) Suport a la recerca sociològica i politològica en administracions locals (ajuntaments, agències de desenvolupament local, etc.).
- 3) Suport a la recerca sociològica i politològica en instituts de recerca.
- 4) Organitzacions, sindicats i partits polítics.
- 5) Inserció en funcions d'execució empresarial: empreses de consulting, recerca de mercats i altres empreses
- 6) Projectes de recerca, participació i acció social en instituts d'ensenyament secundari

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Tenir superats 210 crèdits dels quatre primers cursos en el moment de la matrícula de la assignatura de pràctiques.

Haver aprovat els 60 crèdits de matèries de formació bàsica.

Haver aprovat 54 crèdits del mòdul Teoria sociològica, estructura i canvi social.

Haver aprovat 36 crèdits del mòdul Mètodes i tècniques de recerca en ciències socials.

COMPETÈNCIES

RESULTATS DE L'APRENTATGE

- Posar en pràctica els continguts i objectius de les titulacions de Sociologia i de Ciències Polítiques i de la Administració Pública.
- Aprofitar els avantatges de cadascuna de les metodologies d'ensenyament i aprenentatge.



- Organitzar i planificar el treball personal i l'estudi.
- Avaluar i valorar necessitats i situacions que requerisquen la intervenció professional.
- Identificar els recursos útils que permeten dur a terme la intervenció professional.
- Aplicar i desenvolupar la intervenció professional.
- Adquirir aptituds professionals idònies i contribuir a la promoció de bones pràctiques en el desenvolupament de l'activitat professional.
- Realitzar les tasques encomanades i gestionar les relacions en un marc de responsabilitats múltiples (davant les institucions, el públic, els usuaris dels serveis...).

Desenvolupar habilitats de cooperació amb altres professionals i manejar-se de forma constructiva en els conflictes interpersonals i intrapersonals.

- Prendre contacte amb els diferents aspectes de la professió, inclosos els rutinaris i menys atractius.
- Prendre consciència del component ètic i els principis deontològics de l'exercici de la professió, identificant els dilemes i problemes ètics, dissenyant estratègies per a superar-los i reflexionant sobre els seus resultats.
- Reflexionar sobre el propi comportament i modificar-ho si és necessari tenint en compte l'experiència.
- Identificar i sotmetre a revisió els propis límits personals i professionals.
- Programar el propi treball assignant prioritats, complint amb les obligacions i avaluant l'eficàcia del programa.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Elaboració del programa formatiu específic

El programa formatiu específic és elaborat pel /per la tutor/a de l'entitat i durant aquest procés el/la tutor/a acadèmic/a realitza un rol supervisor. Ha d'estar penjat a l'aula virtual 15 dies després de la incorporació de l'estudiant.

2. Confecció i seguiment del diari de treball en l'entitat

L'estudiant / a ira anotant cada setmana al diari de camp Totes les Tasques i funcions realitzades durante les pràctiques en l'entitat, super valoració i Aprofitament, els incidents que Hayani Estat motiu de sorpresa i / o reflexions (canvi de paradigma o d'opinió , matisació de prejudicis, etc.), el treball en equip que s'ha Realitzat, el pla de treball, i qualsevol altre aspectes que es consideri adient per a acer una bona Seguiment de tot el treball Dut a cabo en les pràctiques a l'entitat.

A l'llarg de tota sumi experiència en l'Entitat, el diari de camp hauria de ser concebuda com un instrument de reflexivitat.

El diari de camp es enviat setmanal o quizenalment a el / la tutor / a acadèmic / a mitjançant l'aula virtual per tal de garantir una revisió contínua.



3. Valoració dels incidents trobats en el procés d'incorporació

La/l'estudiant ha de fer una tipologia dels incidents que ha tingut (referits a qualsevol tipus de procés o acció que haja estat motiu de sorpresa, canvi de paradigma o d'opinió, matisació de prejudicis, etc.). Un cop explicada la tipologia d'incidentes cal intentar explicar-los detalladament. El que es busca és que la/l'estudiant reflexione sobre la seua reacció i quina possibilitat ha vist de convertir l'incident en oportunitat.

Aquesta és la primera tasca de les tres que, a banda del diari de camp es distribueixen al llarg del trimestre, sincorporen a l'aula virtual i són avaluades.

4. Reconeixement de l'equip en el qual s'ha incorporat i valoració del capital educatiu i professional

L'estudiant ha de seleccionar dues activitats concretes realitzades al lloc de les practiques i fer un exercici de reflexió que les dote de continguts teòrics, que identifique les destreses professionals i instrumentals i les habilitats socials desenvolupades al llarg de les mateixes. En aquest procés de reflexió ha de fer la relació amb les matèries estudiades al grau que més li han servit.

Aquesta és la segona tasca que s'incorporen a l'aula virtual

5. Disseny d'un projecte de treball que el/l'estudiant seria capaç de realitzar en el centre de pràctiques i d'un altre projecte que podria realitzar en qualsevol altre camp professional

En relació amb la reflexió realitzada en el punt 4, es tracta d'imaginar un projecte o pla de treball que desenvoluparies al lloc de practiques. Cal que en el projecte es presenten ben dimensionades qüestions com la finalitat i els objectius instrumentals, les àrees o departaments de l'entitat que tenen relació amb el projecte, els recursos humans i econòmics, les destreses i habilitats necessàries per a dur-lo a terme, el pressupost i el cronograma.

Aquesta es la tercera tasca que s'incorpora a l'aula virtual.

6. Elaboració de la memòria final que incloga tots els treballs i una valoració final de l'experiència

A) Es podran realitzar tallers, de dues hores de durada, per elaborar una valoració en grup del que ha suposat l'experiència de les practiques. Amb la finalitat d'estructurar-vos, el taller pot tindre 5 BLOCS a través dels quals heu de cercar el context idoni per abordar tots els aspectes que considereu importants a l'hora de fer la vostra pròpia valoració de les pràctiques. Els estudiants es distribueixen en grups operatius i debaten sobre 1) les habilitats socials i relacionals desenvolupades al lloc de les pràctiques, 2) les destreses professionals, distingint entre instrumentals, teòriques i pràctiques, 3) la formació rebuda en el grau que més han desenvolupat i és el que més han trobat a faltar de la formació rebuda a la classe, 4) com s'han modificat, fruit de l'experiència de les pràctiques, les orientacions i les expectatives professionals de futur que tenien prèviament.

B) Sarreplegarà a la memòria la participació en les activitats a que fa referencia el punt 7. Activitats complementaries, en particular l'assistència al Forum d'Ocupació.



C) A més a més, la valoració individual constitueix el darrer apartat de la memòria de pràctiques. Es tracta d'una reflexió individual que es redacta com a última tasca de l'assignatura partint del treball realitzat en els tallers de l'apartat A) o d'una valoració guiada pel tutor/a acadèmic.

7. Activitats complementàries: jornades de formació després del grau, emprenedoria i eixides professionals

Sobre la possibilitat a l'alumnat de participar a totes aquelles activitats complementàries a les pràctiques que vinculades amb elles, es consideren d'interès: Forum d'Ocupació de les Facultats implicades, jornades, conferències i tallers per abordar la formació després del Grau, cursos de formació vinculats amb les pràctiques i activitats d'emprenedoria i sortides professionals. S'informarà al tutor/a acadèmic de l'assistència als mateixos, així com se reflectirà a la memòria pertinent, aportant la justificació pertinent de la seua participació.

8. Memòria final

La memòria final és el document que ha de reflectir tot el procés formatiu lligat a les pràctiques. Ha de tenir un format impecable, la redacció clara i concisa, i en els continguts han de mostrar amb tota claredat tot el procés de reflexió lligat a la realització de les pràctiques. És el document que recull tot el treball de reflexivitat realitzat.

Inclourà els següents apartats:

1. Dades identificatives de l'estudiant/a i del tutor/a acadèmic, del centre de pràctiques amb indicació, si escau, del departament concret en el qual ha realitzat la pràctica, així com nom i càrrec del tutor/a en el centre.
2. Horari i data d'inici i finalització de la pràctica.
3. Diari de camp (extensió lliure)
4. Les 3 tasques realitzades.
5. Valoració personal sobre la pràctica i suggeriments finals.

Les 3 tasques i la valoració personal han de tenir una extensió màxima de 35 pàgines.

La memòria final es lliura mitjançant l'aplicació <https://uvpracticas.com/> o alternativament presentant-la al despatx del/ de la tutor/a acadèmic/a en paper, enquadernada, amb data i signada en la primera pàgina.

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Pràctiques externes		100
TOTAL	0,00	

METODOLOGIA DOCENT

Treball cooperatiu

Recerca de dades documentals i estadístiques Pràctiques guiades fora de l'aula

Tutories individuals i en grup d'orientació, seguiment i supervisió

Sessions formatives presencials de preparació per a la inserció en el centre de pràctiques Activitats formatives presencials en els centres de pràctiques externes i supervisions de seguiment

AVALUACIÓ

Les competències s'avaluaran en funció dels objectius generals i específics que es proposen en aquesta matèria, tant d'aplicació de coneixements de les disciplines com de desenvolupament d'habilitats. Es tindrà en compte la valoració del tutor / a extern / a, els informes periòdics i la memòria de la pràctica realitzada pel / per la estudiant, sent el / la tutor / a de la Universitat qui tindrà la responsabilitat de la síntesi avaluadora.

La **tutoria de l'entitat** es farà responsable del **20% de la nota final** de l'estudiant/a i la **tutoria acadèmica del 80%.**

- Les dimensions que avaluarà la tutoria de l'entitat són les competències desenvolupades pels estudiants.
- Les dimensions que avaluarà la tutoria acadèmica són els següents:
 - Seguiment a tutories grupals i individuals i activitats formatives complementàries.
 - Diari de camp.
 - Les 3 tasques lliurades a l'aula virtual
 - La memòria final (que inclou tot l'anterior més la valoració final)

Instruments avaluats pel tutor acadèmic, el qual consigna el 80% de la nota:

Seguiment i activitats formatives complementàries, 20%

Diari, 20%



Tres Pràctiques Aula Virtual:

1. Tasca 1, 10%
2. Tasca 2, 10%
3. Tasca 3, 10%

Valoració final (darrera part de la Memòria final), 10%.

El/a tutor/a acadèmic/a avaluarà les pràctiques realitzades per l'alumnat, conforme a les indicacions contingudes en aquesta guia acadèmica, fins a la nota d'Excel·lent. Pel que fa a les possibles Matricules d'Honor, el professorat que així ho considere, farà arribar la proposta a la persona coordinadora que figura en aquesta guia, al costat d'un informe raonat avalant la seva proposta.

La Comissió de Pràctiques integrada per les dos titulacions serà l'encarregada de atorgar les Matricules d'Honor.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Freixá, M., Novella, A.M. y Pérez Escoda, N., Elementos para una buena experiencia de prácticas externas que favorece el aprendizaje. Octaedro/ICE UB, Barcelona, 2012.
- Raposo Díaz, M. y Zabalza Beraza, M.A., La formación práctica de estudiantes universitarios: repensando el Prácticum. Revista de Educación, nº 354, 2010, pág. 17 y ss.
- Moreno Gené, J., La nueva regulación de las prácticas académicas externas, Rev. Estudios Financieros, Trabajo y Seguridad Social, nº 349, 2012.
- Reglament de Pràctiques externes de la Universitat de València (ACGUV 131/2012 de la Universitat de València). http://www.uv.es/graus/normatives/Reglament_PE_ACGUV.pdf

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern