FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura

Codi	35222
Nom	Dret del treball II
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	9.0
Curs acadèmic	2018 - 2019

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1303 - Grau de Dret	Facultat de Dret	3	Anual
1921 - Programa Doble Titulació ADE-Dret	Dobles Títols Facultat de Dret - Facultat d'Economia	4	Anual
1922 - Programa Doble Titulació Dret-Ciències Polítiques i AA.PP.	Facultat de Dret	4	Anual
1923 - Programa Doble Titulación Derecho-Criminología	Facultat de Dret	3	Anual

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1303 - Grau de Dret	17 - Dret del Treball	Obligatòria
1921 - Programa Doble Titulació ADE-Dret	5 - Assignatures obligatòries de quart curs	Obligatòria
1922 - Programa Doble Titulació Dret-Ciències Polítiques i AA.PP.	5 - Assignatures obligatòries de quart curs	Obligatòria
1923 - Programa Doble Titulación Derecho-Criminología	4 - Assignatures obligatòries de tercer curs	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
TOSCANI GIMENEZ, DANIEL	76 - Dret del Treball i de la Seguretat Social

RESUM

L'assignatura obligatòria anual 'Derecho del Treball II' s'impartix en el tercer curs de Grau. Segons el Verifica o Pla d'estudis, l'assignatura obligatòria 'Derecho del Treball II' manté una vinculació especial amb diverses assignatures. En concret, l'assignatura forma part d'una matèria, denominada Dret del Treball, en la que hi ha dos assignatures, Dret del Treball I, semestral i Dret del Treball II, anual; els continguts, doncs, estan seqüenciats i la major part d'ells s'impartixen en l'assignatura anual de 9 crèdits. A l'hora de delimitar els continguts concrets d'esta assignatura l'àrea ha analitzat la seqüència lògica de coneixements per a incorporar en l'assignatura 'Derecho del Treball I' els continguts que es consideren més bàsics o introductoris o que han d'impartir-se en l'inici del desenrotllament de la matèria, deixant els restants per a l'assignatura 'Derecho del Treball II' que s'impartix en el següent curs. Al seu torn, els continguts de "la matèria poden desenrotllar-se en les diferents matèries optatives atribuïdes a l'àrea i que apareixen en el pla d'estudis de la titulació.

En la fitxa tècnica de la matèria obligatòria 'Derecho del Trabajo', inclosa en el Verifica del Grau en Dret (pàgina 89) , apareix el requadro amb els continguts de la matèria. D'ells, en atenció a les consideracions que s'han fet sobre la distribució de continguts entre les dos assignatures en què es dividix la matèria, correspondrien a Dret del Treball II els següents:

-Modificació, Suspensió i Extinció del contracte de treball.

-Representació dels treballadors en: l'empresa i administració pública.

-Sindicats, associacions empresarials i altres organitzacions professionals.

-La negociació col·lectiva. El procés de negociació i els productes negociables: acords, pactes i convenis col·lectius.

-Els conflictes col·lectius de treball, el dret de sobra i el locaut.

-Inspecció de Treball i Infraccions i Sancions en l'orde social.

-La Jurisdicció Social i el procés laboral

-Sistemes de solució de conflictes laborals: judicial i extrajudicial. L'actuació processal dels drets de Seguretat Social.

Observacions: Els programes docents de cada un dels grups de l'assignatura hauran de conformar-se a la Guia acadèmica preparada per l'Àrea de Dret del Treball i de la Seguretat Social.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Es recomana haver superat l'assignatura 'Derecho del Treball I'

COMPETÈNCIES

1303 - Grau de Dret

- Capacitat per al maneig de fonts jurídiques (legals, jurisprudencials i doctrinals).
- Capacitat per llegir i interpretar textos jurídics.
- Capacitat per comunicar-se correctament de forma oral i escrita en l'àmbit jurídic.
- Capacitat d'anàlisi dels problemes jurídics i de síntesi en el seu plantejament i resolució.
- Capacitat per adquirir una consciència crítica en l'anàlisi de l'ordenament jurídic i de desenvolupar la dialèctica jurídica.
- Capacitat per adquirir els coneixements bàsics d'argumentació jurídica.
- Capacitat per utilitzar les noves tecnologies de la informació i la comunicació en l'obtenció i la selecció de la informació jurídica.

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

Dret del Trabajo-II ha d'estar orientada que l'estudiant obtinga els següents resultats d'aprenentatge:

- Conéixer, comprendre i ser capaç de resoldre qüestions sobre qualsevol problema del règim jurídic del contracte de treball, així com les competències i garanties dels representants dels treballadors i sobre l'actuació dels sindicats o associacions empresarials.

- Conéixer i comprendre el paper de l'Administració en el sistema de relacions laborals i ser capaç de resoldre els problemes que es deriven, així com ser capaç de resoldre qüestions bàsiques relatives a la resolució dels conflictes laborals individuals o col·lectius.

- Capacitat per a utilitzar els principis i valors constitucionals com a ferramenta de treball en la interpretació de l'ordenament jurídic laboral.

- Capacitat d'entendre l'ordenament laboral en la seua dimensió històrica i de les diferents regulacions seqüenciades cronològicament.

- Capacitat per a redactar escrits jurídics laborals, de negociació y conciliació, aconseguir una consciència crítica en l'anàlisi de l'ordenament jurídic laboral.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. LA PRESTACIÓ LABORAL: DETERMINACIÓ I MODIFICACIÓ

Anàlisi del mecanisme de determinació de la prestació de treball i dels límits legals que necessàriament han d'observar-se. Això implica l'estudi de la determinació de les funcions del treballador -la classificació professional-; del rendiment degut pel mateix; i de les circumstàncies de lloc i temps de la prestació de treball. A més, exigix tindre en compte que el treballador ha de complir les seues funcions de conformitat amb les regles de la bona fe i diligència. Examen dels mecanismes de modificació de les condicions de treball inicialment acordades, especialment de la mobilitat funcional, la modificació substancial de condicions de treball i la mobilitat geográfica.

2. TEMPS DE TREBALL I PERÍODES DE DESCANS

Estudi de la normativa reguladora de les diferents facetes del temps de treball: la jornada ordinària, les hores extraordinàries i les recuperables, l'horari de treball, el calendari laboral, les festes laborals i les vacances anuals.

3. LA PRESTACIÓ SALARIAL

Anàlisi del salari com a objecte de l'obligació de retribució de l'empresari, descendint a l'estudi del seu concepte, dels sistemes salarials, així com de la seua estructura i determinació. Examen de la institució de la de l'absorció i compensació salarial, de les regles sobre el pagament del salari, de les distintes garanties existents per a protegir el , i del Fons de Garantia Salarial i les seues funcions

4. DRETS DEL TREBALLADOR Y PODERS EMPRESARIALS

Estudi de la vigència i abast dels drets fonamentals en el si de la relació laboral, especialment del dret a la no discriminació. Anàlisi del dret a l'ocupació i a la formació professional, així com del dret del treballador a la prevenció de riscos laborals. Examen dels poders de gestió empresarials: el poder de direcció -i el correlatiu deure d'obediència-, el poder de control i el poder disciplinari

5. LES VICISSITUDS DEL CONTRACTE DE TREBALL

Anàlisi de la interrumpció de la prestació laboral, tant per voluntat del treballador com per causes imputables a l'empresari i per força major. Estudi de les diferents causes de suspensió del contracte de treball i dels diversos tipus d'excedències laborals, localitzant els principals problemes que cada un d'ells planteja.

6. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE DE TREBALL

Anàlisi dels distints procediments per a l'extinció del contracte de treball i els seus efectes. Això es concreta, en primer lloc, en l'estudi dels supòsits que integren l'extinció del contracte per voluntat de l'empresari: l'acomiadament disciplinari, l'acomiadament collectiu, l'acomiadament per força major i l'acomiadament per causes objectives. En segon lloc, exigix conéixer les vies en què l'extinció del contracte pot tindre lloc per voluntat del treballador: el lliure desistiment del treballador, la resolució amb causa justificada i la dimissió de la treballadora víctima de violència de gènere.

7. LLIBERTAT SINDICAL I DRET D'ASSOCIACIÓ

Estudi de la plasmació del dret de llibertat sindical en la branca social de l'Ordenament jurídic. Això ha de comprendre, necessàriament, una referència al concepte i reconeixement constitucional del dret de llibertat sindical, al seu contingut essencial i addicional i als continguts de la llibertat sindical individual i collectiva. De la mateixa manera, ha de referir-se a la tipologia dels sindicats segons la seua representativitat i al seu dret de participació institucional. Finalment, és necessari que descendisca a l'examen de les associacions empresarials i de treballadors autònoms.

8. REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ DELS TREBALLADORS EN L'EMPRESA

Anàlisi dels dos canals de representació en l'empresa: la representació unitària -comités d'empresa i delegats de personal- i la representació sindical -seccions i delegats sindicals-. La dit anàlisi ha de completar-se, necessàriament, amb el relatiu a la representació especialitzada en matèria de prevenció de riscos laborals, la representació dels funcionaris en les Administracions Públiques, la representació i participació en empreses de dimensió comunitària, i el dret de reunió.

9. LA NEGOCIACIÓ COL.LECTIVA

Estudi de les diferents manifestacions del dret a la negociació collectiva laboral reconegut en l'article 37.1 de la CE i, en especial, dels convenis collectius estatutaris. L'anàlisi d'estos últims ha de partir de la distinció entre acords i convenis marc i sobre matèries concretes i convenis ordinaris, i ha de referir-se, entre altres qüestions, als problemes de concurrència entre convenis, el procediment negociador, el contingut possible dels convenis, la seua administració, interpretació, impugnació, control administratiu, duració, adhesió i extensió.

10. CONFLICTES COL·LECTIUS

En essència, es tracta d'analitzar el dret de vaga, el locaut i els procediments per a la solució de conflictes collectius. A l'abordar el dret de vaga serà necessari detindre's, al seu torn, en qüestions molt diverses: concepte i normativa aplicable, titularitat, motivacions, procediment, servicis essencials i de seguretat i manteniment, modes de finalització i efectes.

11. DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL

Introducció al dret de la Seguretat Social centrant l'anàlisi en l'estudi del sistema espanyol de Seguretat Social, tant pel que es referix a la seua organització -camp d'aplicació i estructura, gestió, finançament, cotització, recaudació..- com pel que fa a l'acció protectora -contingències protegides i règim jurídic de les prestacions.

12. LA TUTELA DELS DRETS LABORALS

Estudi dels mecanismes de tutela dels drets laborals: anàlisi de la tutela administrativa i de la tutela judicial. La tutela administrativa comprén, en essència, l'estudi de l'Administració laboral, la Inspecció de Treball i la potestat sancionadora de l'Administració; mentres que la tutela judicial es referix a l'estudi de l'orde social de la jurisdicció: els òrgans que ho integren, les parts processals, els actes processals, la prescripció i caducitat de les accions, la fase preprocessal, els actes preparatoris, el procés ordinari, els mitjans d'impugnació, l'execució de sentències i les modalitats processals.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	90,00	100
Assistència a esdeveniments i activitats externes	5,00	0
Estudi i treball autònom	90,00	0
Lectures de material complementari	9,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	10,00	0
Preparació de classes de teoria	10,00	0
Resolució de casos pràctics	11,00	0
TOTAL	**225,00**	

METODOLOGIA DOCENT

Exposició de continguts teòrics. El professor exposarà i explicarà aquells elements fonamentals que han de guiar els estudiants en l'estudi i comprensió de la matèria. L'estudiant, per la seua banda, ha de comprometre's activament en el procés d'aprenentatge per mitjà de la lectura, prèvia a l'explicació del professor, o en classe, en funció de l'organització del temps docent, d'aquells materials, manuals, monografies o textos proporcionats o indicats prèviament. Activitats aplicades: Consistiran en el comentari de sentències o de notícies de premsa, la resolució de casos o la realització d'activitats puzle o qüestionaris, l'anàlisi de qüestions laborals, etc. a través de les quals l'estudiant haurà de desenrotllar les competències abans assenyalades. Estes activitats podran, o bé servir de complement a l'exposició dels coneixements teòrics realitzada pel professor, o bé centrar-se en punts concrets del programa de l'assignatura que no vagen a ser objecte d'exposició pel professor. Estes activitats seran participatives i cada professor assenyalarà, si és el cas, quins seran objecte d'avaluació. A través de les mateixes s'introduirà i habituarà l'estudiant en el maneig d'aquells materials i tècniques propis de la disciplina. Activitats fora de l'aula: Activitats complementàries: Com ara seminaris, assistència a juís o visionat dels

mateixos, etc., es programaran en el context de l'assignatura i consistiran en activitats específiques de l'assignatura o de caràcter interdisciplinari o transversal, i sempre en coordinació amb els grups de la mateixa assignatura o amb altres assignatures. Si és el cas, el professor haurà d'assenyalar si són objecte d'avaluació.

Activitats dirigides: Tant per al seguiment de l'exposició teòrica com de la realització de les activitats aplicades, el professor indicarà quines lectures, busca de sentències o preparació de casos, etc., realitzarà l'estudiant. Encara que no siguen objecte de treball en l'aula, el professor també podrà programar, dins del volum de treball de l'estudiant, altres activitats que servisquen per a reforçar o repassar els coneixements adquirits per l'estudiant Assistència a tutories no programades: Per a realitzar consultes sobre qualsevol tema o aspecte relacionat amb l'assignatura i la seua dinàmica de treball, els estudiants podran assistir, en l'horari fixat per cada professor, a les tutories no programades que fixarà tot professor.

AVALUACIÓ

PRIMERA CONVOCATORIA

-Prova/es escrita/es i/o orals, consistents en un o més exàmens que podran ser de tipus objectiu, incloure qüestions teorico-pràctiques i/o problemes. Constituïx el 70% de la qualificació final de l'assignatura. Per a aprovar l'assignatura serà necessari superar esta/es prova/es.

- Avaluació contínua de cada estudiant, basada en l'assistència regular i participació activa en les activitats presencials propostes, com ara la realització de pràctiques o la participació en tallers, l'elaboració i/o entrega de treballs, memòries/informes i/o presentacions orals sobre tals activitats, de forma individual o col·lectiva, tot això prenent en consideració el grau d'implicació i esforç del/la alumno/a en el procés d'ensenyança-aprenentatge i les habilitats i actituds mostrades durant el desenrotllament de les dites activitats. Constituïx el 30% de la qualificació final de l'assignatura.

SEGONA CONVOCATORIA

Es considera que les activitats de l´avaluació contínua desenvolupades durante el curs tenen naturaleza recuperable. A estos efectes, en el moment de la prova final de la segona convocatoria -escrita o oral - o amba anterioritat a la seua celebració es proposarán a l`alumnat les corresponetes activitats de recuperació.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- AA.VV. Goerlich Peset, J.M. (Dir), García Ortega, J. (Coord.) Derecho del Trabajo. Valencia (Tirant lo Blanch) (puede sustituirse por las referencias que se indican más abajo) Solo debe utilizarse una de ellas y siempre en la última edición disponible.

- Alonso Olea y Casas Baamonde: Derecho del Trabajo, Civitas, Madrid
- García Ninet: Manual de Derecho Sindical, Atelier, Barcelona
- Martín Valverde, Rodríguez-Sañudo y García Murcia: Derecho del Trabajo, Tecnos, Madrid.
- Montoya Melgar: Derecho del Trabajo, Tecnos, Madrid.
- Palomeque y Alvarez: Derecho del Trabajo, Ceura, Madrid
- Monereo López, Molina Navarrete y Moreno Vida: Manual de Derecho del Trabajo. Comares, Granada

Complementàries

- Una recopilación legislativa laboral como:
  * Código Laboral y de la Seguridad Social, a cargo de Pérez de los Cobos y García Perrote, Ed. La Ley.
  Puede sustituirse por cualquiera de las que se detallan más abajo. Sólo es necesaria una de ellas.
  * Normas laborales básicas, a cargo de Blasco y Goerlich, Edit. Tirant Lo Blanch, Valencia
  * Legislación laboral básica, a cargo de Serrano y Sequeira. Ed. Civitas.
  * Legislación laboral y de la Seguridad Social, a cargo de Galiana y Sempere. Ed. Aranzadi.
  * Legislación Laboral, a cargo de Rodríguez Piñero, Ojeda Avilés, Fernández López y Gorelli Hernández. Edit. Tecnos, Madrid.
  * Código Laboral y de la Seguridad Social. BOE.
- Bases de datos:

  http://www.westlaw.es
  http://www.tirantonline.com

  Normas:
  Convenios internacionales
  http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm

  Diario oficial de la Unión Europea:
  http://eur-lex.europa.eu/JOIndex.do

  http://www.boe.es

  Boletines autonómicos:
  http://www.boe.es/aeboe/consultas/enlaces/boletines_autonomicos.php

  Boletines provinciales:
  http://www.boe.es/aeboe/consultas/enlaces/boletines_provinciales.php

  Convenios colectivos:

  http://www.empleo.gob.es/es/sec_trabajo/ccncc/index.htm

Jurisprudencia:

Tribunal Constitucional:
http://www.tribunalconstitucional.es

Tribunal de Justicia de la Unión Europea
http://curia.europa.eu/jcms/jcms/j_6/pagina-principal

Tribunal Supremo
Cendoj
http://www.poderjudicial.es/search/index.jsp

Publicaciones:

Ministerio de Empleo: Publicaciones electrónicas

http://www.empleo.gob.es/es/publica/index.htm

Fundación 1º de mayo
http://www.1mayo.ccoo.es/nova/