FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura

Codi	35218
Nom	Dret constitucional II
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	7.5
Curs acadèmic	2019 - 2020

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1303 - Grau de Dret	Facultat de Dret	2	Primer quadrimestre
1921 - Programa Doble Titulació ADE-Dret	Dobles Títols Facultat de Dret - Facultat d'Economia	2	Primer quadrimestre
1922 - Programa Doble Titulació Dret-Ciències Polítiques i AA.PP.	Facultat de Dret	2	Anual
1923 - Programa Doble Titulación Derecho-Criminología	Facultat de Dret	2	Anual

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1303 - Grau de Dret	15 - Dret Constitucional II	Obligatòria
1921 - Programa Doble Titulació ADE-Dret	3 - Assignatures obligatòries de segon curs	Obligatòria
1922 - Programa Doble Titulació Dret-Ciències Polítiques i AA.PP.	3 - Assignatures obligàtories de segon curs	Obligatòria
1923 - Programa Doble Titulación Derecho-Criminología	3 - Assignatures obligatòries de segon curs	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
GARCIA PECHUAN, MARIANO	55 - Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració

RESUM

Dret Constitucional II és una assignatura obligatòria que s'imparteix en el segon curs del Grau en Dret, durant el primer trimestre i la seva càrrega lectiva és de 7,5 crèdits ECTS.
Els continguts que s'abordaran en aquesta assignatura són:
El sistema dels drets fonamentals i llibertats públiques en l'ordenament constitucional espanyol. La clàusula d'igualtat dels drets fonamentals i les llibertats públiques, els principis rectors de la política social i econòmica. Sistema de garanties: garanties jurisdiccionals i extra-jurisdiccionals. Nivells de protecció: nacional, supranacional, internacional.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Aquesta assignatura dona continuïtat i complementa els continguts de l'assignatura Dret Constitucional I, que s'imparteix com a assignatura de formació bàsica en el primer curs del Grau en Dret, per la qual cosa es recomana la superació prèvia de l'esmentada assignatura.

COMPETÈNCIES

1303 - Grau de Dret

- Capacitat per reconèixer la importància del dret com a sistema regulador de les relacions socials.
- Capacitat per utilitzar els principis i els valors constitucionals, el respecte dels drets humans, posant una atenció especial en la igualtat entre homes i dones, la sostenibilitat i la cultura de la pau, com a eines de treball en la interpretació de l'ordenament jurídic.
- Capacitat per al maneig de fonts jurídiques (legals, jurisprudencials i doctrinals).
- Capacitat per llegir i interpretar textos jurídics.
- Capacitat per comunicar-se correctament de forma oral i escrita en l'àmbit jurídic.
- Capacitat per adquirir els coneixements bàsics d'argumentació jurídica.

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

Aquesta assignatura ha d'estar orientada a que l'alumnat assolisca estes competències com a resultats d'aprenentatge:

• Conèixer els drets fonamentals i llibertats públiques en l'ordenament constitucional espanyol
• Conèixer el concepte i contingut de la igualtat, dels drets fonamentals i les llibertats públiques com a valors constitucionals.
• Conèixer els principis rectors de la política social i econòmica continguts en la Constitució espanyola.
• Conèixer els sistemes de garanties: les garanties jurisdiccionals i garanties extra-jurisdiccionals i nivells de protecció: nacional, supranacional, internacional dels drets i llibertats públiques.

• Desentvolupar capacitats d'elaborar estudis i treballs jurídics sobre la igualtat i les llibertats mitjançantraonament crític.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. EL PROCÉS DE DEFENSA DELS DRETS HUMANS.

1 .- Primeres manifestacions i Declaracions de drets.
2 .- Les evolució en el reconeixement de drets
3 .- La universalització dels drets i llibertats.

2. ELS DRETS FONAMENTALS I LES LLIBERTATS PÚBLIQUES A LA CONSTITUCIÓ ESPANYOLA

1 .- El concepte de drets fonamentals i característiques.
2 .- L'eficàcia dels drets fonamentals.
3 .- Els límits dels drets fonamentals.
4 .- La interpretació dels drets fonamentals.
5 .- Les condicions per a l'exercici dels drets fonamentals

3. LES GARANTIES GENÈRIQUES DE PROTECCIÓ DELS DRETS FONAMENTALS

1 .- Garanties genèriques de protecció dels drets.
2 .- La via administrativa (no jurisdiccional) de protecció de drets.
3 .- El Defensor del Poble.
4 .- La Suspensió dels drets fonamentals

4. LES GARANTIES JURISDICCIONALS DE PROTECCIÓ DE DRETS

1 .- Processos especials de protecció dels drets en els àmbits jurisdiccionals administratiu, penal, laboral i civil.
2 .- El Recurs d'Amparo Constitucional.
3 .- La protecció internacional. El sistema europeu de protecció dels Drets.

5. LA CLÀUSULA GENERAL D'IGUALTAT

1 .- La igualtat davant la llei, en la llei i en l'aplicació de la llei.
2 .- Discriminació i diferenciació.
3 .- La transversalitat del principi d'igualtat
4 .- La Discriminació Positiva.

6. EL DRET A LA TUTELA JUDICIAL

1 .- El contingut del dret a la tutela judicial.
2 .- L'accés al sistema judicial.
3 .- El curs del procés. La indefensió.
4 .- La finalització del procés.
5 .- Les garanties constitucionals del procés penal.

7. ELS DRETS DE L'ÀMBIT PERSONAL

1 .- Vida i integritat física i psíquica.
2 .- Llibertat ideològica i llibertat religiosa.
3 .- Honor, intimitat i pròpia imatge.
4 .- Inviolabilitat del domicili.
5 .- Secret de les comunicacions.
6 .- La protecció enfront de l'ús de la informàtica.
7 .- Llibertat de residència i desplaçament.
8 .- Dret a contraure matrimoni.

8. LA LLIBERTAT PERSONAL

1 .- Les característiques generals de la llibertat personal.
2 .- La detenció. Límits, condicions i garanties.
3 .- La presó preventiva.
4 .- La pèrdua de la llibertat per condemna penal. El principi de legalitat i la reserva de llei en matèria penal.
5 .- La potestat sancionadora de l'Administració.

9. LLIBERTATS D'EXPRESSIÓ I INFORMACIÓ

1 .- La llibertat d'expressió.
2 .- Dret a rebre informació.
3 .- Les llibertats informatives.

10. ELS DRETS DE PARTICIPACIÓ SOCIAL I POLÍTICA

1 .- El dret de reunió.
2 .- El dret d'associació.
3 .- El dret de sufragi actiu
4 .- Dret de sufragi passiu i accés a càrrecs públics.
5 .- Dret d'accés a funcions públiques.
6 .- El dret de petició.

11. DRETS DE ECONÒMICS, SOCIALS I CULTURALS

1 .- El dret a l'educació.
2 .- La llibertat d'ensenyament.
3 .- La llibertat sindical i el dret d'associació empresarial. Drets d'àmbit laboral
4 .- La propietat privada, dret de fundació i llibertat d'empresa
5 .- Altres drets econòmics, socials i culturals.

12. ELS DEURES CONSTITUCIONALS

1 .- La noció de deure constitucional.
2 .- Deures militars i objecció de consciència.
3 .- Deures tributaris.
4 .- Altres deures constitucionals.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	75,00	100
Elaboració de treballs en grup	6,00	0
Elaboració de treballs individuals	6,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	10,50	0
Preparació de classes de teoria	7,50	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	7,50	0
TOTAL	**112,50**	

METODOLOGIA DOCENT

L'alumne haurà d'adquirir les competències i habilitats indicades en els punts 4 i 5 sobre les matèries que figuren en els continguts del programa (punt 6). Igualment haurà d'adquirir la capacitat d'analitzar-los, interpretar-los i aplicar-los a diversos supòsits teòrico-pràctics.

Per aconseguir aquest objectiu, en el Pla pel qual es va aprovar el Grau en Dret s'atribueixen a Dret Constitucional II 7,5 crèdits ECTS, que impliquen 187,5 hs. de dedicació de l'alumne, totes elles durant el primer quadrimestre.

Les activitats a desenvolupar per l'alumne seran fonamentalment de tres tipus:

- Activitats presencials (a l'aula o lloc indicat) 75 hs.

- Activitats dirigides (fora de l'aula) 37,5 hs.

- Treball autònom de l'alumne (fora de l'aula) 75 hs.

La metodologia a emprar i la seva dedicació horària queda establerta de la manera següent:

ACTIVITATS PRESENCIALS:

Les activitats presencials es duran a terme tres dies a la setmana al llarg del primer quadrimestre (2 hs + 2 hs + 1 h). Es realitzaran activitats teòriques (exposició per part del Professor dels continguts del programa), pràctiques / dinàmiques i activitats complementàries, unes en l'aula habitual i altres fora d'ella.

De l'horari fixat per a cada assignatura en el Pla d'ordenació docent (POD) s'ha de restar un percentatge de temps de classe que és el destinat a activitats complementàries, també presencials. En el cas que aquestes no es realitzin, haurà esgotar tot l'espai temporal fixat en l'horari.

Així, les activitats presencials són de tres tipus:

- Activitats de docència presencial:

Consistiran en la transmissió de coneixements teòrics per part de professor d'una manera dinàmica, amb acostament als supòsits de la realitat actual i amb ancoratge en la seva raó històrica.

37,5 hs (vegeu cronograma en Guia annexa)

- Activitats aplicades:

Poden consistir en: resolució de problemes, pràctiques d'ordinador, elaboració de projectes, estudis i

resolució de casos, simulacions, examen de retalls de premsa, exposicions públiques, treballs col.lectius, etc. Amb suficient antelació, cada professor donarà als estudiants les instruccions necessàries sobre la seva realització. (25 hs. Vegeu cronograma en Guia annexa)

- Activitats complementàries:

Són activitats de diferent naturalesa que es realitzaran a l'aula habitual en l'horari reservat per a l'assignatura o en un altre horari i dia diferent, fonamentalment en el cas d'assistència a jornades, conferències, visites a institucions, etc.

Entre les activitats complementàries s'inclouen també les proves de dinàmiques i coneixements que es realitzen (ex. Prova final global), les tutories individuals o col.lectives.

Exemple:

1 prova de dinàmiques / pràctiques avaluable (1 h)

Prova final avaluable (2 hs)

Tutoria col.lectiva (1,5 hs)

Assistència a Jornades, conferències, exposicions i altres (8 h)

TOTAL activitats presencials 75 HS.

ACTIVITATS DIRIGIDES:

Es refereix a aquelles activitats no presencials que els alumnes realitzaran fora de l'aula, bé com a treball preparatori per arribar a l'aula en condicions per formar part activa en el desenvolupament de la classe de manera que coneguin amb anterioritat els continguts que es treballaran amb el resta dels companys a l'aula, bé per ajudar a consolidar coneixements i habilitats que han estat treballats prèviament a classe (lectura de lliçó, assistència a seminari, preparació de material per les activitats aplicades, recerca de dades i informació en internet ...)

Elaboració treballs individuals (6 hs)

Elaboració treballs en grup (6 hs)

Lectura prèvia lliçó setmanal (30 min. Setmana x 15 setmanes = 7,5 hs.)

Preparació d'activitats aplicades / dinàmiques (30 min. Setmana x 15 setmanes = 7,5 hs.)

Estudi i preparació de proves avaluables i examen global (10,5 hs.)

Total: 37,5 hs.

TREBALL AUTÒNOM DE L'ALUMNE:

Es refereix al treball que l'estudiant realitza de forma individual, fora de l'aula i sense la direcció del professor. Estudi dels continguts i dinàmiques per a l'adquisició de competències, habilitats i coneixements de l'assignatura.

Total: 5 hs setmanals x 15 setmanes = 75 hs.

TOTAL: 7,5 Cr ECTS x 25 h = 187,5 hs.

Al llarg del curs, el professor podrà utilitzar la plataforma virtual "Aula virtual" (http://aulavirtual.uv.es/) per dipositar els materials necessaris perquè els estudiants puguin treballar a classe o fora de l'aula i per comunicar-se amb els alumnes sobre qüestions relatives a l'assignatura.

AVALUACIÓ

El procediment per al'avaluació de competències serà el de l'avaluació contínua, basada en l'assistència regular i participació de l'estudiant en les diferents activitats teòriques i aplicades que s'abordaran durant el semestre i en la realització d'una prova global final. Es poden establir algunes sessions o activitats d'obligada assistència. Per a la valoració d'assistència s'ha de considerar que l'estudiant l'ha complit si ha assistit a un mínim del 80% de les hores d'aquesta activitat

Per a l'avaluació de l'alumne es realitzaran i avaluaran:

• Prova / s escrita / si / o orals, que podran ser proves de tipus objectiu i incloure qüestions teòriques i / o problemes / pràctiques.

• Activitats aplicades (dinàmiques / activitats pràctiques) i complementàries. Podran ser individuals i / o en grup. La valoració es realitzarà a partir de l'elaboració, lliurament de treballs, memòries / informes i / o presentacions orals, així com assistència de l'estudiant a seminaris, jornades o altres activitats. Es realitzarà una prova de dinàmiques / pràctiques avaluable al voltant de la 9a setmana, i s'avaluaran com a mínim 2 dinàmiques / pràctiques d'entre les realitzades durant el quadrimestre. En tot cas, encara que en el Protocol acadèmic-docent de la Facultat de Dret s'estableix que per a l'avaluació contínua s'avaluaran com a mínim aquestes 3 activitats aplicades i / o proves, cada professor podrà tenir en consideració altres més. Així, el professor concretarà quines activitats aplicades i complementàries seran avaluables, respectant els mínims establerts.

- Per a la realització de les activitats aplicades i complementàries, el professor de l'assignatura, podrà fer servir la metodología de L'Aprenentatge-Servei

Els percentatges assignats per a cada activitat en la modalitat d'avaluació contínua (activitats aplicades i complementàries avaluables) quedaran especificats a la Guia Acadèmica annexa, tenint en conjunt un valor d'un 30% sobre la qualificació final.

La qualificació obtinguda en la part d'avaluació contínua es reservarà per a la segona convocatòria d'exàmens, però NO per al proper curs acadèmic. Les activitas pròpies d'avaluació contínua, serà no recuperable quan, per la seva naturalesa, no siga possible el disseny d'una prova que valori l'adquisició dels resultats d'aprenentatge en la segona convocatòria

La prova global final tindrà el valor del 70% restant de la qualificació final. Aquesta prova es realitzarà en les dates que determini la Junta de Centre. Aquesta prova global final podrà incloure igualment aspectes teòrics, pràctics o teòrico / pràctics en què s'avaluï els coneixements adquirits en les classes teòriques, activitats aplicades i activitats complementàries. En cas de proveïr el/la professor/a la realització deprova final oral, la mateixa haurà d'esser objecte de enregistrament sonor.

Per superar l'assignatura serà necessari haver aprovat la prova global final.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- ÁLVAREZ CONDE, E. / R, TUR AUSINA: Derecho Constitucional, Madrid, Tecnos, 2017
ALZAGA VILLAAMIL, Ó et al.: Derecho político español, vol. II: Derechos fundamentales, Madrid, Ceura, 2017.
BALAGUER CALLEJÓN, F. (coord.): Manual de Derecho Constitucional, vol II: Derechos y deberes fundamentales, deberes constitucionales y principios rectores, Madrid, Tecnos, 2017.
DÍEZ-PICAZO GIMÉNEZ, Luis María: Sistema de derechos fundamentales, Madrid, Civitas, 2013.
GIMENO SENDRA, Vicente: Los derechos fundamentales y su protección jurisdiccional, Madrid, Edisofer, 2018.
GÓMEZ FERNÁNDEZ, Itziar (coord.): Esquemas de Derecho Constitucional, Valencia, Tirant lo Blanch, 2015.
JIMENA QUESADA, Luis: Devaluación y blindaje del Estado social y democrático de Derecho, Valencia, Tirant Lo Blanch, 2017.
LÓPEZ GARRIDO, Diego et al.: Lecciones de Derecho Constitucional de España y de la Unión Europea, vol. II, 2018 (en prensa).
LÓPEZ GUERRA, Luis et al.: Derecho constitucional, vol. I: El ordenamiento constitucional. Derechos y deberes de los ciudadanos, Valencia, Tirant lo Blanch, 2016.
PÉREZ TREMPS, P.: El Recurso de Amparo, Tirant lo Blanch, Valencia, 2015.
SÁNCHEZ FERRIZ, Remedio: Estudio sobre las libertades, Valencia, Tirant lo Blanch, 1995.

Complementàries

- Referencias complementarias en red:

  PORTALDERECHO: www.iustel.com. (Lecciones sueltas, asignaturas completas, búsqueda de referencias bibliográficas, etc). (Accesible de forma gratuíta desde un ordenador conectado a la red de la Universidad o mediante conexión VPN)
  Este material se complementará, además, con los textos legales contenidos en los Códigos de Leyes Políticas (fundamentalmente la Constitución Española, la Ley Orgánica del Tribunal Constitucional y las demás leyes de desarrollo de los derechos y libertades).
  Las Sentencias del Tribunal Constitucional pueden encontrarse en la página web del mismo: http://www.tribunalconstitucional.es
- MARTIN CUBAS, J. (coord.): Constitución, Política y Administración. España 2017, reflexiones para el debate, Tirant lo Blanch, Valencia 2017

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

SOLO PARA LOS GRUPOS DP, DC Y DV (DE DOBLE TITULACION) DONDE ESTA ASIGNATURA ES ANUAL:

1. Continguts / Contenidos

Se mantienen los contenidos inicialmente recogidos en la guía docente

2. Volum de treball i planificació temporal de la docència

2. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

Se mantiene el volumen de trabajo total y las horas de dedicación en créditos ECTS marcadas en la guía docente original. Las horas de actividades complementarias presenciales previstas (seminarios de profesores externos y visitas al Pleno de las Cortes Valencianas o a otras instituciones) que no puedan realizarse en línea acrecerán a las horas de sesiones teóricas y/o de actividades aplicadas. En algunos grupos se mantienen las sesiones programadas en las mismas fechas y horas con la misma duración, realizándose las sesiones a través de videoconferencias síncronas, esto es, mediante creación de tareas “videoconferencia” en el Aula Virtual y ejecución de estas por Blackboard Collaborate (BBC) el día y hora de la clase presencial. En los grupos en los que las clases presenciales se hayan sustituido por actividades asíncronas, no se mantienen los horarios y se ha dado libertad al estudiante para realizar las actividades de acuerdo con su propia programación.

3. Metodología docente

3. Metodología docente

En los distintos grupos se han utilizado alguna o varias de las siguientes herramientas: - Subida al Aula Virtual de los mismos materiales (presentaciones y apuntes) previstos en la guía original para la docencia presencial o de nuevos materiales elaborados o seleccionados ad hoc para la nueva situación de docencia no presencial. - Actividades en Aula Virtual sobre materiales accesibles indicados por el profesor: comentarios de texto, de películas o de vídeos, recensiones de libros, presentación de trabajos individuales o en grupo, casos prácticos, chats, comentarios a sesiones parlamentarias retransmitidas por canales de video institucionales, foros, chats y cuestionarios de repaso. - Sustitución de las clases presenciales por videoconferencias síncronas mediante creación de tareas “videoconferencia” en el Aula Virtual y ejecución de estas por Blackboard Collaborate (BBC) el día y hora de la clase presencial - Sustitución de las clases presenciales por presentaciones tipo Power Point locutadas Sistema de tutorías: Se mantiene el programa de tutorías virtuales (atención en 48 horas laborables máximo por correo electrónico) para los profesores participantes en dicho programa. En todo caso, en el horario de tutorías presenciales, atención síncrona por correo electrónico o mediante la tarea “videoconferencia” en el Aula Virtual y ejecución de esta por Blackboard Collaborate (BBC). Algunos profesores están permanentemente disponibles por correo electrónico o mediante foro específico creado en Aula Virtual.

4. Avaluació

4. Evaluación

La ponderación entre la calificación obtenida en la evaluación continua y la obtenida en la prueba final que estaba establecida en la guía docente al comienzo del curso académico se modifica en el sentido de que el profesorado de cada grupo podrá incrementar el peso de la evaluación continua desde el mínimo del 30% hasta el 40% y, consecuentemente, reducir el peso del examen final del 70% al 60%.De la misma forma, el profesorado de cada grupo podrá establecer una nota mínima entre 4 y 5 en la prueba final para poder aprobar la asignatura. Se mantienen las notas resultantes de la evaluación continua y del examen parcial liberatorio (en los grupos en los que se haya realizado) obtenidas antes de la entrada en vigor del estado de alarma. La prueba de evaluación final (examen teórico-práctico) podrá adoptar alguna de las siguientes formas en los diferentes grupos: - Prueba oral mediante creación de tareas “videoconferencia” en el Aula Virtual y ejecución de estas por Blackboard Collaborate (BBC) el día y hora indicado al estudiante. La prueba será grabada. - Prueba escrita mediante herramientas de Aula Virtual (tareas, correo electrónico, cuestionario, etc.). Las preguntas podrán ser del tipo opción múltiple, respuesta corta o desarrollo (ensayo) y podrán ser tanto teóricas como prácticas basadas en un supuesto o texto incluido en el enunciado. Las preguntas podrán mostrarse a cada estudiante en distinto orden y una sola pregunta por pantalla sin permitir volver atrás. En las preguntas de opción múltiple las respuestas erróneas podrán descontar puntuación. El profesorado podrá optar por permitir el uso de materiales para la realización de la prueba y determinará el tiempo límite para su realización. Para comprobar que el alumno realiza la prueba individualmente y sin usar material no permitido, el profesorado podrá exigir a los estudiantes que se conecten mediante videoconferencia con la cámara y/o el micrófono activados o utilizar cualquier procedimiento que se arbitre desde las instancias competentes de la Universidad. El profesorado de cada grupo podrá combinar las anteriores modalidades de prueba y de preguntas y ampliará y detallará por correo electrónico o en Aula Virtual la información sobre la forma de la prueba final y la nota mínima

exigida en la prueba final para poder aprobar la asignatura. Si una persona no dispone de los medios para establecer esta conexión y acceder al Aula Virtual, deberá contactar con el profesor por correo electrónico en el momento de publicación de esta adenda a la guía docente. Los estudiantes que durante la realización de la prueba en línea tengan algún problema de conexión que les impida acceder o continuar con la realización de la prueba, deberán comunicarlo de inmediato al profesor por correo electrónico y se arbitrará una prueba individual, que se le realizará preferiblemente ese mismo día.

5. Bibliografia

5. Bibliografía

La bibliografía recomendada se mantiene pues varios de los manuales y textos básicos son accesibles en línea. Asimismo, toda la bibliografía complementaria es accesible en línea. El profesor de cada grupo podrá en cualquier caso sustituir la bibliografía recomendada por otra bibliografía accesible en línea o por otros materiales en Aula Virtual: - Apuntes y presentaciones de elaboración propia o de libre acceso. - Manuales y bibliografía más específica disponible en la Biblioteca Virtual de Tirant lo Blanch (https://biblioteca.tirant.com/cloudLibrary/login/auth), de acceso libre y gratuito para los estudiantes de la Universidad hasta el 31 de agosto de 2020 (mediante conexión vpn). - Artículos de libre acceso o a través de bases de datos accesibles mediante conexión vpn - Legislación electrónica. - Sinopsis de los artículos de la Constitución (https://app.congreso.es/consti). - Bases de datos de jurisprudencia de libre acceso o accesibles mediante conexión VPN. - Otros recursos complementarios disponibles en sitios “web” institucionales, tales como videotutoriales del Congreso de los Diputados, vídeos en el servidor MMedia, y otras que el profesorado señalare según disponibilidad.