

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	35099
Nom	L'empresa i el seu entorn
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2023 - 2024

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1317 - Grau de Turisme	Facultat d'Economia	1	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1317 - Grau de Turisme	4 - Empresa	Formació Bàsica

Coordinació

Nom	Departament
CAMISON HABA, SERGIO	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'

RESUM

L'empresa i el seu entorn és una assignatura de formació bàsica, que s'imparteix en el segon semestre del primer curs del Grau en Turisme. Està adscrita a l'Àrea d'Organització d'Empreses i consta d'un total de 6 crèdits ECTS.

Per a respondre a les exigències del Grau, es proposa un programa que aporte a l'estudiant els coneixements bàsics necessaris per a entendre el funcionament de les empreses i iniciar-lo en la seua direcció, i que l'habilite per a cursar les assignatures, tant obligatòries com optatives, de cursos superiors.

Des d'aquesta assignatura es pretén analitzar i comprendre l'empresa considerant-la des d'un enfocament ampli, que ens permet concebre-la com una unitat tecnicoeconòmica, com una unitat sociopolítica i com una unitat de decisió. Així, la concepció de l'empresa com a unitat tecnicoeconòmica, està vinculada amb l'enfocament que de l'empresa es té en assignatures vinculades a àrees com l'Anàlisi Econòmica, la Comptabilitat, les Finances o els Mètodes Quantitatius (Matemàtiques i Estadística). La concepció de l'empresa com una unitat sociopolítica, comporta la necessitat d'establir mecanismes que faciliten la coordinació i el consens entre els distints grups que conflueixen en l'empresa. La concepció de l'empresa com a unitat de decisió, implica la necessitat de dirigir, planificar, organitzar i controlar les diferents



persones que formen part de l'empresa i les activitats a realitzar per a obtenir els objectius que s'hagen establert. Aquesta concepció està més present en les assignatures d'àrees com Organització d'Empreses i Comercialització i Investigació de Mercats.

El contingut de l'assignatura s'estructura en nou temes que comprenen dues parts, una sobre els fonaments de l'empresa (empresa i empresari, tipus d'empreses, empresa i entorn, presa de decisions i objectius empresarials, evolució i desenvolupament de l'empresa) i l'altra orientada al coneixement de les seues funcions principals (àrees funcionals i les seues relacions).

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No es requereixen coneixements previs de la matèria.

COMPETÈNCIES

1317 - Grau de Turisme

- Dirigir i gestionar (management) els distints tipus d'entitats turístiques.
- Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit d'allotjament.
- Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit de restauració.
- Coneixements per adquirir en l'àmbit dels procediments operatius de les empreses d'intermediació.
- Motivació per qualitat.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

Els resultats que s'esperen de l'aprenentatge de l'assignatura *L'empresa i el seu entorn* són els següents:

- Conèixer el concepte d'empresa i empresari.
- Identificar i classificar empreses segons diferents tipologies.
- Conèixer les àrees funcionals i reconèixer la naturalesa sistèmica de les empreses.
- Interpretar la influència de l'entorn sobre les organitzacions turístiques.
- Conèixer les principals estratègies disponibles en la direcció d'empreses.



- Sintetitzar la informació en un informe escrit i argumentar sobre els conceptes, tècniques o models d'organització d'empreses.
- Transmetre a altres informació, oralment, d'una forma interessant, creativa i convincent.
- Utilitzar eficientment el treball en equip per a la cerca, anàlisi i síntesi d'informació múltiple i complexa, per a la millora de la creativitat.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. L'EMPRESA I LA DIRECCIÓ D'EMPRESES

- 1.1. Empresa: concepte i elements
- 1.2. L'empresa com a sistema
- 1.3. La direcció d'empreses
- 1.4. Tipus d'organitzacions

2. L'EMPRESARI, LA DIRECCIÓ I EL GOVERN DE L'EMPRESA

- 2.1. Concepte de propietat i direcció: empresari i directiu
- 2.2. La direcció: rols i nivells
- 2.3. El govern de l'empresa

3. L'ENTORN DE L'EMPRESA

- 3.1. Definició d'entorn
- 3.2. Entorn general
- 3.3. Entorno competitiu
- 3.4. Tipus d'entorn
- 3.5. Introducció a la responsabilitat social de l'empresa

4. L'EVOLUCIÓ DE L'EMPRESA

- 4.1. La creació d'empreses
- 4.2. Desenvolupament de l'empresa: direcció
- 4.3. Desenvolupament de l'empresa: modalitats

5. DIRECCIÓ D'OPERACIONS, QUALITAT I INNOVACIÓ

- 5.1. Direcció d'operacions
- 5.2. Qualitat: concepte, enfocaments de gestió i costos associats a la qualitat.
- 5.3. Direcció de la innovació.

**6. DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS**

- 6.1. La captació
- 6.2. La motivació
- 6.3. La capacitat
- 6.4. Funcions de suport

7. DIRECCIÓ COMERCIAL I FINANCERA

- 7.1. La funció comercial
- 7.2. La funció financera

8. LA FUNCIÓ DIRECTIVA

- 8.1. Planificació i el control
- 8.2. Organització
- 8.3. Direcció i lideratge

9. FIXACIÓ D'OBJECTIUS I PRESA DE DECISIONS

- 9.1. Concepte d'objectiu
- 9.2. Disseny del sistema d'objectius: missió, objectius generals i objectius operatius
- 9.3. El procés de presa de decisions
- 9.4. Tipologia de les decisions

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Pràctiques en aula	30,00	100
Elaboració de treballs en grup	20,00	0
Elaboració de treballs individuals	15,00	0
Estudi i treball autònom	55,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGIA DOCENT

En el procés d'ensenyament-aprenentatge de *L'empresa i el seu entorn* s'utilitzaran diferents mètodes docents. D'una banda, es continuarà fent ús de formes didàctiques expositives per al cas de les classes teòriques, encara que s'utilitzaran altres mètodes docents -formes didàctiques de participació- que busquen la implicació de l'alumne en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquest segon tipus de mètodes afavoreixen la interacció tant entre el professor i l'estudiant com entre els estudiants, i són adequats per al desenvolupament les competències genèriques.



Classes teòriques: Es combinarán mètodes de brainstorming am lliçons magistrals per a introduir nous continguts. Amb el brainstorming es pretén que els estudiants relacionen els nous coneixements amb el coneixement anterior. Les lliçons magistrals permetran assolir i consolidar el nou coneixement. D'aquesta manera es pretèn aportar una experiència d'aprenentatge actiu i un rol més participatiu de l'estudiant, permetent el desenvolupament de la habilitat de aprenentatge autònom.

Per a cada tema, el professor facilitarà als estudiants (a través de moodle) una guia del tema i les referències útils per a l'estudi individual i la preparació del materials propis. Es pretén amb este mètode que els estudiants desenvolupen les competències genèriques següents: habilitat de pensament crític, habilitat de recerca i anàlisi d'informació, habilitat de auto-aprenentatge i habilitat d'us de noves tecnologies de la informació.

Classes pràctiques: permeten posar en pràctica els coneixements adquirits en les classes teòriques i fer paleses la capacitat de treballar en grup i les habilitats de comunicació interpersonal. Així mateix, es pretén que aquestes sessions contribuïsquen a millorar la capacitat d'organització i planificació del treball de l'estudiant. Normalment, en el desenvolupament de les classes pràctiques s'utilitzarà com a mètode fonamental el mètode del cas, amb resolució tant individual com per grups. També es faran servir altres formes docents, com l'anàlisi i discussió de lectures a classe o el rolplaying.

En compliment de l'article 6.9 del Reglament d'Avaluació i Qualificació de la UV, l'assistència a les classes pràctiques és obligatòria. Els requisits d'assistència es compliran si l'estudiant ha assistit a un mínim del 80% de les hores d'aquesta activitat i ha justificat adequadament la impossibilitat d'assistir a les sessions restants per la concurrència d'una causa de força major.

AVALUACIÓ

PRIMERA CONVOCATÒRIA:

- **Prova de síntesi (60% de la nota final).** La principal funció de les proves de síntesi (examen) és avaluar l'assoliment dels objectius formatius. Les proves escrites poden combinar proves de caràcter objectiu (test) i proves d'assaig restringit. En qualsevol cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com pràctics. L'examen es realitzarà en la data oficial que la Facultat d'Economia habilite per a això dins el calendari acadèmic del curs. Serà requisit necessari obtenir cinc punts sobre deu en la prova escrita (de síntesi) per poder aprovar l'assignatura.
- **Avaluació contínua (40% de la nota final).** En aquesta part es valorarà l'evolució de l'alumne en l'adquisició de les destreses o competències específiques, les competències genèriques i les habilitatssocials que s'han proposat en aquest programa docent. El professor oferirà informació periòdica, tant individualment com en grup, dels avanços realitzats per l'alumne, així com dels punts que ha de millorar i la qualificació de les activitats realitzades fins al moment. El professor, al llarg del curs, sol·licitarà als alumnes el lliurament de casos pràctics per avaluar-los, que s'hauran de fer individualment i/o en grup. Així mateix, es valorarà la participació en les diferents activitats proposades pel professor, com ara l'anàlisi i discussió de lectures o de vídeos o, si fóra el cas, l'assistència a conferències o seminaris. Per acabar, s'avaluarà la realització de un treball monogràfic en grup. Aquesta part de l'avaluació és de caràcter formatiu, ja que permet un procés de retroalimentació, tant per al professor, com per a l'alumne. A més, es valoraran les exposicions de les principals conclusions del treball amb l'objectiu de verificar la capacitat de comunicació oral de



l'estudiant. L'avaluació contínua es compon de dues parts:

- 1) Participació activa en les activitats que es proposen tant en les sessions de teoria com de pràctiques (10%). Aquest component no serà recuperable en segona convocatòria.
- 2) lliurament de pràctiques y/o treballs (30%). Aquest component serà recuperable en segona convocatòria.

La qualificació final de l'estudiant serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en l'examen (prova de síntesi) i en l'avaluació contínua, sempre que s'haja superat l'examen (mínim 5 punts/10 punts), i no es poden compensar entre elles.

SEGONA CONVOCATÒRIA

Quan l'alumne suspenga en primera convocatòria, s'haurà de realitzar en segona convocatòria, en la data que el centre establezca, una prova de síntesi de les mateixes característiques que les de la primera. L'examen es completarà amb proves que permetran avaluar, quan n'hi haja, les activitats d'avaluació contínua classificades com a recuperables. En aquesta convocatòria es mantindran les notes de les activitats d'avaluació contínua no recuperables. Si l'alumne aprova l'examen de primera convocatòria, però suspén l'avaluació ja que la suma de l'examen i l'avaluació contínua no li ix aprovada, haurà de repetir l'examen en segona convocatòria.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Iborra, M., Dasí, A., Dolz C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. Ed. Thomson, Madrid
- Lloria, M.B. y Mohedano-Suanes, A. (2017): Introducción a la Dirección de Empresas. Casos prácticos. Ed. Pearson. Madrid.
- Martín de Castro, G.; Montoro Sánchez, M.A. y Díez Vial, I. (2016): Fundamentos de administración de empresas. 3ª Edición. Thomson-Reuters: Civitas. Cizur Menor Navarra.

Complementàries

- Casanueva, C y Gallego, M.A. (2016): Empresas y organizaciones turísticas. 3ª Edición. Ediciones Pirámide. Madrid.
- Gallego, M.A. y Casanueva, C. (2016): Dirección y organización de empresas turísticas. 2ª Edición. Ediciones Pirámide, Madrid.



- Martín, I. (2014): Dirección y gestión de empresas del sector turístico. Ediciones Pirámide, Madrid.
- El profesorado podrá recomendar referencias complementarias durante el curso.

