

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	35099
Nom	L'empresa i el seu entorn
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2019 - 2020

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1317 - Grau de Turisme	Facultat d'Economia	1	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1317 - Grau de Turisme	4 - Empresa	Formació Bàsica

Coordinació

Nom	Departament
GARCIA GRANERO, ANA	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'

RESUM

L'empresa i el seu entorn és una assignatura de formació bàsica, que s'imparteix en el segon semestre del primer curs del Grau en Turisme. Està adscrita a l'Àrea d'Organització d'Empreses i consta d'un total de 6 crèdits ECTS.

Per a respondre a les exigències del Grau, es proposa un programa que aporte a l'estudiant els coneixements bàsics necessaris per a entendre el funcionament de les empreses i iniciar-lo en la seua direcció, i que l'habilite per a cursar les assignatures, tant obligatòries com optatives, de cursos superiors.

Des d'aquesta assignatura es pretén analitzar i comprendre l'empresa considerant-la des d'un enfocament ampli, que ens permet concebre-la com una unitat tecnicoeconòmica, com una unitat sociopolítica i com una unitat de decisió. Així, la concepció de l'empresa com a unitat tecnicoeconòmica, està vinculada amb l'enfocament que de l'empresa es té en assignatures vinculades a àrees com l'Anàlisi Econòmica, la Comptabilitat, les Finances o els Mètodes Quantitatius (Matemàtiques i Estadística). La concepció de l'empresa com a unitat sociopolítica, comporta la necessitat d'establir mecanismes que faciliten la coordinació i el consens entre els distints grups que conflueixen en l'empresa. La concepció de l'empresa com a unitat de decisió, implica la necessitat de dirigir, planificar, organitzar i controlar les diferents



persones que formen part de l'empresa i les activitats a realitzar per a obtenir els objectius que s'hagen establert. Aquesta concepció està més present en les assignatures d'àrees com Organització d'Empreses i Comercialització i Investigació de Mercats.

El contingut de l'assignatura s'estructura en nou temes que comprenen dues parts, una sobre els fonaments de l'empresa (empresa i empresari, tipus d'empreses, empresa i entorn, presa de decisions i objectius empresarials, evolució i desenvolupament de l'empresa) i l'altra orientada al coneixement de les seues funcions principals (àrees funcionals i les seues relacions).

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Per a estudiants estrangers de parla no hispana es requereix per a cursar l'assignatura de l'acreditació d'un Diploma d'Español com a Lengua Extranjera en almenys un nivell de B2 o del Certificat de Coneiximents de Valencià nivell B2 (Intermedi).

COMPETÈNCIES

1317 - Grau de Turisme

- Dirigir i gestionar (management) els distints tipus d'entitats turístiques.
- Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit d'allotjament.
- Conèixer el procediment operatiu de l'àmbit de restauració.
- Coneixements per adquirir en l'àmbit dels procediments operatius de les empreses d'intermediació.
- Motivació per qualitat.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

Els resultats que s'esperen de l'aprenentatge de l'assignatura *L'empresa i el seu entorn* són els següents:

- Conèixer el concepte d'empresa i empresari.
- Identificar i classificar empreses segons diferents tipologies.
- Conèixer les àrees funcionals i reconèixer la naturalesa sistèmica de les empreses.
- Interpretar la influència de l'entorn sobre les organitzacions turístiques.



- Conèixer les principals estratègies disponibles en la direcció d'empreses.
- Sintetitzar la informació en un informe escrit i argumentar sobre els conceptes, tècniques o models d'organització d'empreses.
- Transmetre a altres informació, oralment, d'una forma interessant, creativa i convincent.
- Utilitzar eficientment el treball en equip per a la cerca, anàlisi i síntesi d'informació múltiple i complexa, per a la millora de la creativitat.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. L'EMPRESA I LA DIRECCIÓ D'EMPRESES

- 1.1. Empresa: concepte i elements
- 1.2. L'empresa com a sistema
- 1.3. La direcció d'empreses
- 1.4. Tipus d'organitzacions

2. L'EMPRESARIAT, LA DIRECCIÓ I EL GOVERN DE L'EMPRESA

- 2.1. Concepte de propietat i direcció: l'empresariat i la direcció
- 2.2. La direcció: rols i nivells
- 2.3. El govern de l'empresa

3. L'ENTORN DE L'EMPRESA

- 3.1. Definició d'entorn
- 3.2. Entorn general
- 3.3. Entorno competitiu
- 3.4. Tipus d'entorn
- 3.5. Introducció a la responsabilitat social de l'empresa

4. L'EVOLUCIÓ DE L'EMPRESA

- 4.1. La creació d'empreses
- 4.2. Desenvolupament de l'empresa: direcció
- 4.3. Desenvolupament de l'empresa: modalitats



5. DIRECCIÓ D'OPERACIONS, QUALITAT I INNOVACIÓ

- 5.1. La funció de producció
- 5.2. La funció d'aprovisionament i logística
- 5.3. Més enllà de les operacions: Qualitat i innovació a l'empresa

6. DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

- 6.1. La captació
- 6.2. La motivació
- 6.3. La capacitat
- 6.4. Funcions de suport

7. DIRECCIÓ COMERCIAL I FINANCERA

- 7.1. La funció comercial
- 7.2. La funció financera

8. LA FUNCIÓ DIRECTIVA

- 8.1. Planificació i el control
- 8.2. Organització
- 8.3. Direcció i lideratge

9. FIXACIÓ D'OBJECTIUS I PRESA DE DECISIONS

- 9.1. Concepte d'objectiu
- 9.2. Disseny del sistema d'objectius: missió, objectius generals i objectius operatius
- 9.3. El procés de presa de decisions
- 9.4. Tipologia de les decisions
- 9.5. Introducció a la direcció estratègica

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Pràctiques en aula	30,00	100
Elaboració de treballs en grup	15,00	0
Elaboració de treballs individuals	20,00	0
Estudi i treball autònom	55,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGIA DOCENT

En el procés d'ensenyament-aprenentatge de *L'empresa i el seu entorn* s'utilitzaran diferents mètodes docents. D'una banda, es continuarà fent ús de formes didàctiques expositives per al cas de les classes teòriques, encara que s'utilitzaran altres mètodes docents -formes didàctiques de participació- que busquen la implicació de l'alumne en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquest segon tipus de mètodes afavoreixen la interacció tant entre el professor i l'estudiant com entre els estudiants, i són adequats per al desenvolupament les competències genèriques.

Classes teòriques: Es combinarán mètodes de brainstorming amb lliçons magistrals per a introduir nous continguts. Amb el brainstorming es pretén que els estudiants relacionen els nous coneixements amb el coneixement anterior. Les lliçons magistrals permetran assolir i consolidar el nou coneixement. D'aquesta manera es pretén aportar una experiència d'aprenentatge actiu i un rol més participatiu de l'estudiant, permetent el desenvolupament de la habilitat de aprenentatge autònom.

Per a cada tema, el professor facilitarà als estudiants (a través de moodle) una guia del tema i les referències útils per a l'estudi individual i la preparació del materials propis. Es pretén amb este mètode que els estudiants desenvolupen les competències genèriques següents: habilitat de pensament crític, habilitat de recerca i anàlisi d'informació, habilitat de auto-aprenentatge i habilitat d'us de noves tecnologies de la informació.

Classes pràctiques: permeten posar en pràctica els coneixements adquirits en les classes teòriques i fer paleses la capacitat de treballar en grup i les habilitats de comunicació interpersonal. Així mateix, es pretén que aquestes sessions contribuïsquen a millorar la capacitat d'organització i planificació del treball de l'estudiant. Normalment, en el desenvolupament de les classes pràctiques s'utilitzarà com a mètode fonamental el mètode del cas, amb resolució tant individual com per grups. També es faran servir altres formes docents, com l'anàlisi i discussió de lectures a classe o el rolplaying.

Amb l'objectiu de desenvolupar algunes de les competències genèriques i específiques establertes anteriorment, s'haurà d'elaborar un treball monogràfic en equip consistent a analitzar en una empresa real diferents conceptes estudiats en l'assignatura. D'aquesta manera, els estudiants analitzaran i sintetitzaran informació procedent de distintes fonts entrevistes, anàlisis de bases de dades, articles de premsa, observació directa, llibres, etc., i treballaran la comunicació escrita mitjançant la presentació d'un informe escrit i la comunicació oral per mitjà de l'exposició oral del treball amb utilització de diferents mètodes i suports expositius. Així mateix, la capacitat de treball cooperatiu en equip serà rellevant per a



un bon desenvolupament del projecte. Per això, es prestarà especial atenció a diferents aspectes de procediment. Per acabar, l'execució d'aquest treball afavorirà l'aprenentatge autònom, l'aplicació del coneixement de caràcter teòric a situacions pràctiques i la necessària presa de decisions.

AVALUACIÓ

PRIMERA CONVOCATÒRIA:

- **Prova de síntesi (60% de la nota final).** La principal funció de les proves de síntesi (examen) és avaluar l'assoliment dels objectius formatius. Les proves escrites poden combinar proves de caràcter objectiu (test) i proves d'assaig restringit. En qualsevol cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com pràctics. L'examen es realitzarà en la data oficial que la Facultat d'Economia habilite per a això dins el calendari acadèmic del curs. Serà requisit necessari obtenir cinc punts sobre deu en la prova escrita (de síntesi) per poder aprovar l'assignatura. Serà requisit necessari obtenir cinc punts sobre deu en la prova escrita (de síntesi) per sumar l'avaluació contínua que es planteja a continuació.
- **Avaluació contínua (40% de la nota final).** En aquesta part es valorarà l'evolució de l'alumnat en la seua adquisició de les destreses o competències específiques, les competències genèriques i habilitats socials proposades en aquest programa docent. L'avaluació contínua inclou diferents components tals com l'assistència a classe, la participació activa i els treballs individuals i en grup (incloses les presentacions). El professorat, al llarg del curs, sol·licitarà als alumnes el lliurament de treballs per avaluar-que es realitzaran individualment i / o en grup. Així mateix, es valorarà la participació en les diferents activitats proposades pel professorat com ara l'anàlisi i discussió de lectures o de vídeos o, si fos el cas, l'assistència a conferències o seminaris. Finalment, s'avaluarà, la realització del treball monogràfic en grup. A més es valoraran les exposicions de les principals conclusions del treball a fi de verificar la capacitat de comunicació oral de l'estudiant.

Avaluació contínua - assistència (treball en equip a l'aula), exposicions i participació (10% de la nota final). Aquest component no serà recuperable en segona convocatòria.

Avaluació contínua - lliurament de les pràctiques (30% de la nota final). Aquest component serà recuperable en segona convocatòria.

La qualificació final de l'estudiant serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en l'examen de síntesi i en l'avaluació contínua, sempre que s'hagi superat la primera part, i no es poden compensar entre elles.

SEGONA CONVOCATÒRIA:

Quan l'alumne suspenga en primera convocatòria, s'haurà de realitzar en segona convocatòria, en la data que el centre establezca, una prova de síntesi de les mateixes característiques que les de la primera. L'examen es completarà amb proves que permetran avaluar, quan n'hi haja, les activitats d'avaluació contínua classificades com a recuperables. En aquesta convocatòria es mantindran les notes de les activitats d'avaluació contínua no recuperables. Si un alumne suspén en segona convocatòria, no se li guarda cap nota per al curs següent.



REFERÈNCIES

Bàsiques

- Iborra, M., Dasí, A., Dolz C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. Ed. Thomson, Madrid
- Lloria, M.B. y Mohedano-Suanes, A. (2017): Introducción a la Dirección de Empresas. Casos prácticos. Ed. Pearson. Madrid.

Complementàries

- Casanueva, C y Gallego, M.A. (2012): Empresas y organizaciones turísticas. Ediciones Pirámide. Madrid.
- Gallego, M.A. y Casanueva, C. (2011): Dirección y organización de empresas turísticas. Ediciones Pirámide, Madrid.
- Martín, I. (2014): Dirección y gestión de empresas del sector turístico. Ediciones Pirámide, Madrid.
- El profesorado podrá recomendar referencias complementarias durante el curso.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. Continguts / Contenidos

Se mantienen los contenidos inicialmente recogidos en la guía docente.

2. Volum de treball i planificació temporal de la docència/Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

Mantenimiento del peso de las distintas actividades que suman las horas de dedicación en créditos ECTS marcadas en la guía docente original. Sesiones programadas en las mismas fechas y horas con la misma duración.

3. Metodología docente 3. Metodología docente

Se han subido los siguientes materiales al aula virtual: power points locutados (se desarrollan en colaboración con los profesores de la asignatura), cuestionarios de autoevaluación y otro material adicional (fragmentos de libros, casos de estudio resueltos...)



También se hace una propuesta de actividades a desarrollar por aula virtual. En concreto, los distintos grupos de trabajo trabajan en la práctica 4 y en tareas concretas para ayudar en el desarrollo del trabajo global.

El trabajo global se mantiene. Además, se realizan debates en el fórum (se crea un debate para cada clase, tanto práctica como teórica) y las tutorías se realizan mediante videoconferencia (BBC) y también correo electrónico/mensaje privado en aula virtual.

4. Avaluació/Evaluación

Se incrementa el peso en la nota final de la evaluación continua: En la guía docente el peso de la evaluación continua es del 40% y pasa a ser del 60% (por lo que el examen pasa del 60% al 40%). Se mantienen las actividades evaluables de manera continuada en la guía original: asistencia, participación y presentaciones, entrega trabajo final, y cuatro prácticas. En el caso de la participación, se tendrá en cuenta la participación del estudiante presencialmente, y a partir del confinamiento, la participación del estudiante en diversas actividades online como pueden ser: el uso del foro o planteamiento de dudas a través de otras vías como el email o la videoconferencia, la realización de los cuestionarios etc. En cuanto a la prueba de evaluación final, se basará en un examen con dos pruebas: 1) Pruebas tipo test en aula virtual 2) Prueba escrita abierta en aula virtual El examen funcionará de la siguiente forma: se subirá al aula virtual la tarea de cuestionario a la hora prevista para el inicio del examen. Se tomarán medidas para individualizar el cuestionario: generar diferentes preguntas tipo test en el banco de preguntas, configurar la aparición de las preguntas aleatoriamente, visualizar una pregunta por hoja... Una vez finalizada la prueba de cuestionario se le dará al estudiante 5 minutos de descanso, se subirá la tarea al aula virtual y comenzará la prueba escrita.

Otros Solamente en el caso de que el estudiante no pueda realizar el examen previsto por razones justificadas (como pueden ser, enfermedad, no disponibilidad de ordenador en casa, o problemas con la conexión) el estudiante deberá contactar con el profesorado por correo electrónico en el momento de la publicación de esta guía docente (por ejemplo, como alternativa se podrán realizar exámenes orales por videoconferencia).

5. Bibliografia/Bibliografía

Parte de la bibliografía está disponible a través de la VPN de la universidad (Lloria y Mohedano-Suanes, 2017). Para la parte de la bibliografía no disponible (Iborra et al. 2014) se toma la decisión de locutar los power points en base a la información del manual referido y la ampliación con aclaraciones y ejemplos por parte del profesorado.