



FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura

Codi	34968
Nom	Formes d'organització administrativa
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	4.5
Curs acadèmic	2022 - 2023

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1300 - Grau de Ciències Polítiques i de l'Administració Pública	Facultat de Dret	3	Segon quadrimestre
1922 - Programa Doble Titulació Dret-Ciències Polítiques i AA.PP.	Facultat de Dret	3	Segon quadrimestre
1924 - Programa Doble Titulació CCPPAA-Sociologia	Facultat de Dret	3	Segon quadrimestre
1925 - Programa Doble Titulació Sociologia-CCPPAA	Facultat de Ciències Socials	3	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1300 - Grau de Ciències Polítiques i de l'Administració Pública	15 - Formas de Organización Administrativa	Obligatòria
1922 - Programa Doble Titulació Dret-Ciències Polítiques i AA.PP.	4 - Assignatures obligatòries de tercer curs	Obligatòria
1924 - Programa Doble Titulació CCPPAA-Sociologia	4 - Assignatures obligatòries de tercer curs	Obligatòria
1925 - Programa Doble Titulació Sociologia-CCPPAA	4 - Assignatures obligatòries de tercer curs	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
BARBERA ARESTE, OSCAR	55 - Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració
OÑATE RUBALCABA, PABLO	55 - Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració



RESUM

Anàlisi general de l'Administració com a organització complexa i actor corporatiu. Teories de l'organització i Administració Pública: Principis d'actuació administrativa (eficàcia, responsabilitat, transparència i control). Direcció i gestió. Els models comparats d'organització administrativa. França, Alemanya, Gran Bretanya, EUA

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

COMPETÈNCIES

1300 - Grau de Ciències Polítiques i de l'Administració Pública

- Capacitat per a relacionar i estructurar informació provinent de diverses fonts i d'integrar idees i coneixements de rellevància en les ciències polítiques i de l'administració pública.
- Comunicar de forma efectiva, tant per escrit com oralment, coneixements, procediments, resultats i idees a un públic tant especialitzat com no especialitzat.
- Posseir coneixement i capacitat de comprensió de fets essencials, conceptes, principis i teories relatives a les ciències polítiques i de l'administració pública, així com l'espectre de les seues disciplines de referència.
- Usar de forma apropiada teories, procediments i eines en el desenvolupament professional de les ciències polítiques i de l'administració pública en un context real (especificació, disseny, implantació, desplegament i avaluació de solucions).
- Posseir les habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors o millorar la seua formació amb un cert grau d'autonomia.
- Conèixer les principals teories i enfocaments de la ciència política i de l'administració pública, així com de les idees i formes d'organització política.
- Conèixer i saber analitzar l'estructura i funcionament de les administracions públiques.
- Conèixer i saber analitzar la planificació, gestió i avaluació administrativa, així com la dels seus recursos financers, i ser capaç de dissenyar estratègies de millora organitzativa i assegurament de la qualitat dels serveis públics.



- Conèixer i interpretar els marcs polítics i socials històrics per obtenir una major comprensió de la realitat actual i de la prospecció futura, manejar fonts documentals històriques, i establir anàlisis comparatives de continuïtat i discontinuïtat en situacions de canvi.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

- 1) Conèixer les característiques, efectes i principis de les formes d'organització administrativa i la seva evolució.
- 2) Saber analitzar els elements de l'organització administrativa.
- 3) Conèixer i saber analitzar els models de les administracions públiques espanyoles.
- 4) Identificar i comprendre el funcionament dels mecanismes de control i avaluació de la qualitat de l'activitat administrativa.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. 1. LA CIÈNCIA DE L'ADMINISTRACIÓ. LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I EL SISTEMA

Administracions i entorn sociopolític. L'Administració Pública en l'Estat democràtic. Relacions de l'Administració Públiques amb altres institucions i actors. Interaccions amb la societat civil.

2. 2. ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES COMPARADES

L'Administració Pública en els països de l'OCDE. L'Administració a França. L'Administració a Alemanya. L'Administració al Regne Unit. L'Administració en els EUA. L'Administració de la Unió Europea. Tradicions administratives.

3. 3. FUNCIONS, ESTRUCTURES I PROCESSOS DE LES ADMINISTRATIVES PÚBLIQUES

Dimensions bàsiques de les estructures administratives. Tipologies i models d'estructures. Disfuncions i patologies de les estructures organitzatives públiques. Anàlisi de funcions i processos administratius.

4. 4. ELS ACTORS I LA GESTIÓ DEL CONFLICTE EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

La burocràcia i els actors externs: grups de pressió i partits polítics. Models de relació entre la burocràcia i els polítics.



5. 5. ENFOCAMENTS I PARADIGMES DE GESTIÓ PÚBLICA

L'enfocament de servucción. La gestió operativa de servicis. L'externalització de servicis. La gestió postburocràtica i la reinvençió del govern: Orígens dels conceptes i agenda ideològica. L'enfocament del govern obert.

6. 6. PRINCIPIS D'ORGANITZACIÓ I ACTUACIÓ ADMINISTRATIVA: CARACTERÍSTIQUES GENERALS

Principis d'eficàcia, responsabilitat, transparència i control Principis que regixen les relacions entre òrgans i entre administracions públiques. Distribució constitucional de competències i la coordinació, cooperació i col·laboració administrativa.

7. 7. L'ADMINISTRACIÓ INSTITUCIONAL I L'ADMINISTRACIÓ GENERAL De l'ESTAT

Introducció a l'Administració institucional en relació amb tota l'Administració territorial. Anàlisi sistemàtica dels ens institucionals de l'AGE.

8. 8. LES COMUNITATS AUTÒNOMES

Anàlisi sistemàtica dels ens institucionals de la Comunitat Valenciana. Òrgans de control.

9. 9. L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

Aplicació dels Principis generals i Principi de Sostenibilitat. Anàlisi sistemàtica dels seus ens institucionals. Règim jurídic dels ens. Noves limitacions en la creació d'Administració institucional local. Òrgans de control.

10. 10. EL CONTROL DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

Mecanismes de control i d'avaluació de la qualitat de la gestió i de les Administracions Públiques

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	45,00	100
Assistència a esdeveniments i activitats externes	5,00	0
Estudi i treball autònom	25,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	10,00	0
Preparació de classes de teoria	10,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	10,00	0
TOTAL	105,00	

METODOLOGIA DOCENT

A les classes teòriques, la transmissió de coneixements es realitzarà fonamentalment a través de la classe magistral. En la mateixa, el docent tractarà de transmetre els continguts essencials de l'assignatura acostant-los a la realitat mitjançant el recurs a exemples, l'ús de casos, textos seleccionats i altres materials. Alhora, es demanarà la participació activa dels estudiants, que podrà concretar-se -a més de en la dinàmica quotidiana de la classe-en exposicions de determinats temes, tant en les classes teòriques com a les pràctiques.

En les classes pràctiques s'abordarà el contingut del sistema administratiu espanyol i les seves diferències amb altres sistemes administratius. Per això, els alumnes han d'utilitzar materials proporcionats pel professor o que busquin en institucions, biblioteques, internet, etc. Aquests exercicis de les classes pràctiques s'hauran de lliurar en classe i en el moment de realitzar la pràctica (no amb posterioritat ni en un altre moment).

AVALUACIÓ

L'avaluació de l'assignatura està composta per 2 elements, tant a la primera com a la segona convocatòria:

a) Examen: en acabar el curs es realitzarà una prova final sobre tots els continguts de l'assignatura recollits en aquesta guia docent, s'hagin impartit a l'aula o no, i els materials que es comprenguin a les diverses sessions. Aquesta prova tindrà un valor del 60% de la nota global.

b) Avaluació contínua: Al llarg del semestre s'aniran fent treballs pràctics i activitats complementàries de diversa índole, que s'hauran de lliurar el dia assenyalat pel professor. Aquesta part tindrà un valor del 40% de la nota final.



Perquè l'alumne assoleixi punts de l'avaluació continuada, haurà d'haver assistit a un mínim del 75% de les sessions pràctiques. A més, per poder sumar la qualificació obtinguda a l'avaluació contínua (de les sessions pràctiques) amb la qualificació a l'examen, l'alumne haurà d'haver obtingut almenys un 4 (sobre 10) en aquest examen final.

El contingut de tots aquests treballs d'avaluació contínua constitueix també materials i continguts del curs, per la qual cosa són susceptibles de formar part de la prova de final de curs. El professor explicarà com s'ha de fer i lliurarà cada exercici i, posteriorment, lliurarà els resultats de les diverses pràctiques abans de l'examen. Les pràctiques (siguin les no realitzades ni lliurades en el termini estipulat respectiu, o les ja realitzades o avaluades) no seran recuperables amb posterioritat a la data de lliurament, ni tampoc per a la segona convocatòria (mantenint-se per a aquesta la nota de l'avaluació continuada aconseguida al llarg del semestre).

REFERÈNCIES

Bàsiques

- BAENA del Alcàzar, M. Curso de Ciencia de la Administración, Tecnos. Madrid 2000.
- BALLART, X. y RAMIÓ, C. (2000): Ciencia de la Administración. Tirant. Valencia.
- COSCULLUELA MONTANER, L. (2016), Manual de Derecho Administrativo, Civitas-Thomson Reuters. Pamplona.
- ESTEVE PARDO, J. (2016), Lecciones de Derecho Administrativo, Marcial Pons. Madrid.
- GAMERO CASADO, E. Y FERNÁNDEZ RAMOS, S. (2016), Manual Básico de Derecho Administrativo, Tecnos. Madrid.
- HEADY, Ferrel (2000): Administración pública. Una perspectiva comparada. México DF: Fondo de Cultura Económica.
- LIPPI, A. y MORISI, M. (2008): Gestión y Administración Pública. Tirant lo Blanch. Valencia
- OLMEDA, J.A., PARRADO, S. y COLINO, C. (2012): Las Administraciones Públicas en España. Tirant lo Blanch. Valencia
- OLMEDA, José Antonio, Ciencia de la Administración. I. Teoría de la organización y gestión pública, UNED, Madrid, 2007.
- OLMEDA, José Antonio y PARRADO, Salvador, Ciencia de la Administración. II. Los sistemas administrativos, UNED, Madrid, 2006.
- PARRADO, Salvador, Sistemas Administrativos Comparados, Madrid, Tecnos, 2002.
- RAMIÓ, C. (1999): Teoría de la Organización y Administración Pública. Madrid, Tecnos-UPF
- SÁNCHEZ MORÓN, M. (2016): Derecho Administrativo - Parte general, Tecnos. Madrid.
- SANTAMARÍA PASTOR, J. (2016), Principios de Derecho Administrativo General, Iustel. Madrid.