FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura	
Codi	34818
Nom	Organització d'empreses
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2018 - 2019

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1402 - Grau d'Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	4	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1402 - Grau d'Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	19 - Organización de empresas	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
SORET MEDEL, JESUS	242 - Enginyeria Electrònica

RESUM

L'assignatura Organització d'Empreses és de tipus obligatori que s'impartix en el primer quadrimestre de quart curs de la titulació de Grau en Enginyeria Electrònica de Telecomunicació. En el pla d'estudis consta d'un total de 6 crèdits ECTS. Forma part de la matèria del mateix nom, l'objectiu general del qual és que els estudiants adquirisquen un coneixement adequat del concepte d'empresa així com dels principis de l'organització i gestió d'empreses. Entre els objectius generals poden citar-se els següents: Familiaritzar l'alumne amb la terminologia empresarial. Desenvolupar una visió dels aspectes generals de l'empresa, les seues relacions amb l'entorn, el procés de direcció, la presa de decisions en l'empresa i les àrees funcionals que la integren. Desenvolupar la capacitat d'anàlisi, sistematització i interpretació de la informació rellevant per a la presa de decisions en distints contextos. Identificar de forma precisa i clara els aspectes generals del sistema de direcció de l'empresa i les seues funcions. Aprofundir en els principis d'organització com a base per a abordar la problemàtica del disseny organitzatiu. Valorar a partir de la informació disponible la situació i previsible evolució d'una empresa. Aplicar habilitats directives com el treball en equip i la motivació de les persones. Potenciar els hàbits de busca activa d'ocupació i la capacitat d'emprendiment.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Pel caràcter d'iniciació en l'àmbit de l'Organització d'Empreses, no es requerixen coneixements específics en esta matèria. No obstant això, per la seua relació amb els continguts i destreses a adquirir es recomana haver cursat amb anterioritat les matèries 'Empresa' i 'Gestión de Proyectos'. Esta assignatura introduïx coneixements generals del funcionament de les organitzacions, per la qual cosa contribuïx a integrar i sintetitzar els coneixements ja adquirits per l'alumnat durant el de

COMPETÈNCIES

1402 - Grau d'Enginyeria Electrònica de Telecomunicació

- G8 - Conèixer i aplicar elements bàsics d'economia i de gestió de recursos humans, organització i planificació de projectes, així com de legislació, regulació i normalització en les telecomunicacions.
- G9 - Capacitat per treballar en un grup multidisciplinari i en un entorn multilingüe i de comunicar, tant per escrit com de forma oral, coneixements, procediments, resultats i idees relacionades amb les telecomunicacions i l'electrònica.
- G7 - Capacitat per analitzar i valorar l'impacte social i mediambiental de les solucions tècniques.
- R3 - Capacitat per utilitzar eines informàtiques de cerca de recursos bibliogràfics o d'informació relacionada amb les telecomunicacions i l'electrònica.
- G2 - Coneixement, comprensió i capacitat per aplicar la legislació necessària durant el desenvolupament de la professió d'enginyer tècnic de telecomunicació i facilitat per al maneig d'especificacions, reglaments i normes de compliment obligat.

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

Amb l'estudi d'esta assignatura l'estudiant podrà entendre l'objecte de l'empresa com a motor de l'economia i la seua dimensió social, i aprendre el funcionament i la interrelació de les principals àrees i sistemes de l'empresa. A més, coneixerà els aspectes més directament relacionats amb el desenrotllament les activitats professionals en l'empresa: habilitats gerencials i emprendimiento. Concretament, esta assignatura permet obtindre els següents resultats de l'aprenentatge:

- Capacitat de comunicar-se de forma efectiva en el vocabulari professional en reunions, presentacions i documentació escrita (G9).
- Capacitat d'anàlisi crítica i de síntesi per a la presa de decisions en l'àmbit d'interés (G7,G9).
- Coneixement del funcionament d'una empresa i la seua relació amb l'entorn (G2,G8).
- Identificació i comprensió de les diferents formes societàries en el mercat (G2,G8).
- Capaciteu per a interpretar i desenvolupar un organigrama bàsic de l'empresa (G2,G8).
- Capacitat per a comprendre les diferents fonts de finançament a què tenen accés les empreses

(G2,G7,G8).
- Habilitat per a analitzar i interpretar els estats financers d'una empresa (G2,G8).
- Possibilitat de realitzar previsions sobre fluxos de caixa bàsics per a analitzar la viabilitat d'un projecte empresarial (G2,G7,G8).
- Habilitat i coneixements per a dur a terme una planificació bàsica de la producció de l'empresa (G2,G7,G8).
- Coneixement per a dissenyar un departament bàsic de RRHH en l'empresa, comprenent el paper i funció del personal, així com les seues formes de retribució (G2,G7,G8,G9).
- Facultat per a analitzar i interpretar un Pla de Vendes i Màrqueting, així com per a dissenyar un Pla de Màrqueting bàsic per a una empresa (G2,G7,G8).
- Consciència sobre l'interés d'entrenar certes habilitats gerencials en l'àmbit empresarial (G9).
- Facultat per a desenvolupar un Pla d'Empresa decidir sobre la conveniència d'emprendre la seua posada en marxa (G2,G7,G8,G9).

A més dels objectius específics assenyalats amb anterioritat, durant el curs es fomentarà l'entrenament en diverses habilitats y destreses, entre les quals cal destacar:

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat per a argumentar des de criteris racionals i lògics.
- Capacitat per a expressar-se de forma correcta i organitzada.
- Capacitat per a desenvolupar un problema de forma sistemàtica i organitzada.
- Capacitat per al treball personal i la distribució del temps.

o Capacitat per al treball en grup.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. L'ECONOMIA I L'ACTIVITAT ECONÒMICA

Economia i activitat econòmica. Agents econòmics. Organització de l'activitat econòmica i sistemes econòmics. Introducció al funcionament dels mercats. Aproximacions teòriques per a analitzar l'empresa: l'enfocament sistèmic. Conclusions.

2. L'EMPRESA I EL SEU ENTORN

Concepte i funcions de l'empresa. Elements de l'empresa. L'empresa com a sistema. Àrees funcionals de l'empresa. Tipus d'empresa. La figura de l'empresari. L'empresa i el sistema d'economia de mercat. Legislació mercantil, laborable i fiscal.

3. MODELS ORGANITZATIUS

Factors determinants de l'estructura. Cicle de vida de l'organització. L'estructura simple. L'estructura funcional. L'organització divisional. L'organització matricial. L'estructura en xarxa o ad hoc. Àrees funcionals de l'empresa. Conclusions.

4. ÀREA DE FINANCIACIÓ-INVERSIÓ

Les decisions financeres. Equilibri economicofinancer. Les fonts de finançament empresarial. Entitats financeres. La inversió en l'empresa. Mètodes de selecció d'inversions. Els cicles de l'empresa. Resolució de casos pràctics d'anàlisi d'inversions. Conclusions.

5. ÀREA ECONÒMIC - COMPTABLE

La comptabilitat. Marco conceptual i principis. Els estats financers de l'empresa. El Balanç. El compte de Pèrdues i Guanys. L'estat de canvis en Patrimoni Net. Estat de fluxos d'efectiu. Introducció a l'anàlisi d'estats comptables. Anàlisi econòmica financera. Anàlisi patrimonial. Conclusions.

6. ÀREA DE PRODUCCIÓ I OPERACIONS

Concepte de producció. Activitats productives. La I+D i la protecció dels productes. Funció de producció. Els costos en l'empresa. Planificació i gestió de la producció. Planificació i gestió d'aprovisionaments. Planificació i gestió d'inventaris. Qualitat. Seguretat. Conclusions.

7. ÀREA COMERCIAL

El mercat. Tipus de mercats. Estudi de mercat. Pla de vendes. Segmentació de mercats i posicionament. Variables del Màrqueting: producte, preu, distribució, comunicació. Pla de Màrqueting. Conclusions.

8. ÀREA DE RECURSOS HUMANS

Funcions de la gestió de RR.HH. Relacions Laborals. Marco legal. Tipus de contracte. Treballadors: drets i deures. Conclusions.

9. ÀREA DE DIRECCIÓ I ADMINISTRACIÓ

Concepte, elements i estructura del sistema de direcció. Els nivells de direcció. Els objectius empresarials. La direcció per objectius. Les funcions administratives. Planificació. Control. Sistemes d'informació. Concepte i estructura del sistema de decisions. Tipus de decisions.

10. HABILITATS DIRECTIVES

Motivació. Lideratge. Comunicació. Conflicte i negociació. Direcció de grups. Gestió del canvi i la innovació. Conclusions.

11. EMPRENDIMENT

Manifestacions de l'emprendimiento. L'empresari com a protagonista de l'activitat emprenedora. El procés emprenedor: concepte, elements i característiques. L'oportunitat de negoci. Els recursos. Conclusions.

12. EL PROJECTE EMPRESARIAL

La creació d'una empresa. El Pla de Negoci. Elements d'un Pla de Negoci. Anàlisi de la viabilitat empresarial. Constitució formal de l'empresa. Requisits. Conclusions

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Pràctiques en laboratori	20,00	100
Pràctiques en aula	10,00	100
Assistència a esdeveniments i activitats externes	8,00	0
Elaboració de treballs en grup	12,00	0
Elaboració de treballs individuals	12,00	0
Estudi i treball autònom	10,00	0
Lectures de material complementari	10,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	10,00	0
Preparació de classes de teoria	12,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	12,00	0
Resolució de casos pràctics	4,00	0
TOTAL	**150,00**	

METODOLOGIA DOCENT

El desenvolupament de l'assignatura es du a terme per mitjà de classes de teoria, classes aplicades, i els seminaris-taller.

Les **activitats teòriques** seran exposades per mitjà de les classes de teoria (T). En les dites classes, s'utilitzarà el model de lliçó magistral. El professor exposarà per mitjà de presentació y/o explicació els continguts de cada tema incidint en aquells aspectes clau per a la comprensió del mateix. (G2, G7, G8)

Les **activitats aplicades o pràctiques** (P) es desenvoluparán seguint el model següent: Certes lliçons o exercicis pràctics seleccionades pel professor, seran preparades per tot l'alumnat individualment o bien organitzats en xicotets grups (2-4 alumnos). El professor seleccionarà a alguns estudiants, al seu criteri, per a la seua presentació i després de l'exposició es procedirà a un torn de preguntes i debat per part del professor i resta de l'alumnat. (G2, G7, G8, G9)

Els **seminaris-taller** (S) es desenvoluparán d'acord amb la metodologia següent: El professor proposarà una sèrie de temes, vinculats a l'assignatura però no inclosos en la documentació entregada als alumnes i assignarà a cada uns dels grups un seminari- taller perquè ho desenvolupen i ho exposen i defenguen en pública presentació. Després de l'exposició es procedirà a un torn de preguntes i debat per part del professor i resta de l'alumnat. (G2, G7, G8, G9)

AVALUACIÓ

Els coneixements adquirits per l'estudiant es podran avaluar de les dues formes següents: d'una banda mitjançant una avaluació continuada; o bé mitjançant un examen final i lliurament de treballs per a aquells alumnes que bé no hagen pogut complir amb l'exigit per a l'avaluació contínua (assistència superior al 75% en cadascuna de les activitats) o no l'hagen superat.

Sistema d'Avaluació Contínua. Mitjançant aquest sistema s'avaluarà a aquells alumnes que de forma regular participen en les activitats formatives, avaluant-se les activitats teòriques (T), les activitats pràctiques (P) i els seminaris- taller (S). Per a poder accedir a aquest tipus d'avaluació es requerirà una assistència superior al 75% en les activitats de problemes (P), i seminaris-taller (S). Ambdues contribuiran amb un 20 % a la nota final.

Els coneixements adquirits en les classes de teoria (T) s'avaluaran mitjançant:

- Un prova objectiva individual, que constarà de qüestions teòric-pràctiques sobre l'exposat tant en les classes de teoria, pràctiques i seminaris-taller al llarg del curs. La nota de l'examen final de teoria contribuirà al 30 % de la nota final.
- Un Treball Fi d'Assignatura (TFA) individual, consistent en la proposta d'un resum executiu d'un pla d'empresa, la nota del qual contribuirà al 30 % de la nota final.

La participació i grau d'implicació de l'alumne en les activitats de problemes (P) s'avaluarà tenint en compte l'assistència regular a les activitats presencials previstes així com pel grau de preparació i pública exposició de l'assumpte que l'individu o el grup, segons siga, haja presentat. En treballs col·lectius es qualifica de forma única al grup, i tots els seus membres obtindran la mateixa nota. La qualificació de les activitats de problemes es ponderarà a través d'un 50% per l'assistència regular (superior al 75%) i un 50% pel grau de preparació, la qualitat de la presentació, la claredat de l'exposició així com la rigurositat en el torn de preguntes. La nota de les activitats de problemes contribuirà al 20 % de la nota final.

L'avaluació de les activitats dels seminaris-taller(S) serà avaluats a través de l'assistència regular als mateixos de l'alumne així com a través del grau de preparació i pública exposició del tema que el grup haja presentat, qualificant-se de forma única al grup i tots els seus membres obtindran la mateixa nota en aquesta part. La qualificació dels seminaris-taller es ponderarà a través d'un 25% per l'assistència regular (superior al 75%) i un 75% pel grau de preparació, la qualitat de la presentació, la claredat de l'exposició així com la rigurositat en el torn de preguntes. La nota dels seminaris-taller contribuirà al 20 % de la nota final.

Per a poder promediar (T, P, S) en qualsevol de les ponderacions caldrà aconseguir una nota mínima de 5.

Sistema d'Avaluació Única. Per a aquells alumnes que per qualsevol motiu no puguen assistir amb regularitat a les classes o bé no hagen superat l'avaluació contínua, la verificació dels coneixements adquirits es realitzarà mitjançant un examen que coincidirà amb l'examen final de Teoria dels alumnes que hagen prosseguit el sistema d'avaluació contínua i que comprendrà els continguts de les activitats teòriques. La nota de l'examen contribuirà al 30 % de la nota final. Així mateix caldrà lliurar un TFA la ponderació del qual serà del 30%, i un o diversos treballs realitzats individualment i que permetran avaluar els coneixements adquirits mitjançant activitats problema (P) I de seminari-taller (S)). La valoració dels treballs aportarà un altre 40% a la nota final.

Per a poder promediar (T, P, S) en qualsevol de les ponderacions caldrà aconseguir una nota mínima de 5.

En qüalsevol cas, el sistema d'avaluació es regirà per allò establert en el Reglament d'avaluació i qualificació de la Universitat de València per a títols de Grau i Màster

(https://webges.uv.es/uvTaeWeb/MuestraInformacionEdictoPublicoFrontAction.do?accion=inicio&idEdictoSeleccionado=5639) .

REFERÈNCIES

Bàsiques

- BUENO CAMPOS, E. (2008): Manual de Introducción a la Organización de la Empresa. Ed. UDIMA. Madrid.
- BUENO CAMPOS, E. (2004): Curso Básico de Economía de la Empresa. Editorial Pirámide, Madrid.
- DÍEZ DE CASTRO, J., REDONDO LÓPEZ, C. (1999): Administración de Empresas. Editorial Pirámide, Madrid.
- BUENO CAMPOS, E. (1997): Organización de Empresas. Estructura, procesos y Modelos. Editorial Pirámide, Madrid
- OSTERWALDER, A. et al (2011): Generación de modelos de negocio. Ed Deusto. Barcelona.

Complementàries

- NAVAS LÓPEZ, E. y GUERRAS MARTÍN, L.A. (2003): La dirección estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones. Editorial Civitas, Madrid.
- CABRERA, A. (2011): Economía de la Empresa. Ediciones SM, Madrid
- Canales de noticias (RTVE) y diarios generalistas con suplementos en economía
- Diarios especializados: Cinco Días, El Economista, Expansión, etc.