FICHA IDENTIFICATIVA

Datos de la Asignatura

Código	34650
Nombre	Empresa
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2023 - 2024

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1400 - Grado de Ingeniería Informática	Escuela Técnica Superior de Ingeniería	1	Primer cuatrimestre
1936 - PDG Matemáticas-Informática	Facultad de Ciencias Matemáticas	1	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1400 - Grado de Ingeniería Informática	2 - Empresa	Formación Básica
1936 - PDG Matemáticas-Informática	1 - Primer curso	Formación Básica

Coordinación

Nombre	Departamento
COBOS CABALLERO, ANGELA	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau Piqueras'
ROMERO MARTINEZ, MARIANO	44 - Contabilidad

RESUMEN

La asignatura Empresa tiene como finalidad proporcionar una aproximación genérica e introductoria de la dirección de empresas y la gestión de sus recursos, tanto desde el punto de vista organizativo como económico-financiero.

Para ello, el contenido de la asignatura está dividido en dos grandes bloques. En el primero, dedicado al ámbito organizativo, tras definir la empresa y los diversos subsistemas que la componen, se analiza su relación con el entorno. A continuación, se abordan las diferentes habilidades directivas, considerando las potenciales funciones directivas de los ingenieros, dentro del proceso de toma de decisiones empresariales. Finalmente, se analizan algunas cuestiones básicas relativas al diseño organizativo y la innovación en la empresa.

El segundo bloque, centrado en la gestión económico-financiera, se inicia con una aproximación al marco jurídico de la empresa y continúa con el estudio de los conceptos básicos de la Contabilidad, a fin de proporcionar los conocimientos necesarios para la comprensión y análisis de los estados financieros de la empresa y para el diagnóstico de su situación económico-financiera.

NOTA: El orden de los bloques es susceptible de inversión si las necesidades docentes lo requiriesen por lo que, si así fuera, la materia iniciaría con el bloque de Empresa y Contabilidad y continuaría con el bloque de Organización de Empresas, cambiando el número de semana asignado en el cronograma pero manteniendo las horas establecidas para cada tema.

El objetivo fundamental de la asignatura es que los estudiantes adquieran un conocimiento adecuado de la realidad empresarial, de los fundamentos de la organización y dirección de empresas y del contenido y manejo de la información económico-financiera presentada por estas entidades.

Los contenidos de la asignatura son:

Fundamentos de Gestión Empresarial

- Economía de mercado, datos macroeconómicos y comercio internacional
- Concepto de empresa y marco jurídico
- Introducción a los costes: directos, indirectos, reparto

Estrategia empresarial

- Análisis de la situación de un sector: técnicas de diagnóstico
- Proceso de formulación de estrategias empresariales
- Diseño organizativo para la gestión de personas

Empresa y contabilidad

- Balance y cuenta de resultados
- Análisis de estados contables, ratios financieros, análisis de rentabilidad

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

COMPETENCIAS

1400 - Grado de Ingeniería Informática

- G2 - Capacidad para dirigir las actividades objeto de los proyectos del ámbito de la informática de acuerdo con los conocimientos adquiridos según las competencias específicas establecidas.
- G8 - Conocimiento de las materias básicas y tecnologías, que capaciten para el aprendizaje y desarrollo de nuevos métodos y tecnologías, así como las que les doten de una gran versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones.
- G11 - Capacidad para analizar y valorar el impacto social y medioambiental de las soluciones técnicas, comprendiendo la responsabilidad ética y profesional de la actividad del Ingeniero Técnico en Informática.
- G12 - Conocimiento y aplicación de elementos básicos de economía y de gestión de recursos humanos, organización y planificación de proyectos, así como la legislación, regulación y normalización en el ámbito de los proyectos informáticos, de acuerdo con los conocimientos adquiridos según las competencias específicas establecidas.
- B6 - Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Resultados de aprendizaje

Al finalizar el semestre y como resultado del proceso de aprendizaje de la asignatura, el estudiante deberá ser capaz de:

- Interpretar las principales variables macroeconómicas de un país de forma que pueda realizar un análisis del entorno socio-económico. (G12, B6)
- Realizar, a partir de los datos contables de una empresa, un buen análisis económico-financiero. (G12, B6)
- Interpretar las cuentas anuales de una empresa para poder tomar decisiones sobre las posibles acciones de mejora. (G12, B6)
- Estudiar la viabilidad de proyectos de inversión para tomar decisiones relacionadas con el crecimiento del negocio. (G2, G8, G11, G12, B6)
- Imputar costes directos e indirectos a los productos o servicios ofrecidos por la empresa. (G2, G12, B6)

Destrezas a adquirir

El estudiante debe ser capaz de:

- Realizar un diagnóstico estratégico básico (Análisis DAFO).
- Identificar las variables de diseño organizativo clave y diseñar el organigrama de la empresa.
- Comprender los fundamentos de la Dirección de Recursos Humanos.
- Mantener una actitud crítica y autocrítica desarrollando actividades emprendedoras que comportan un alto grado de iniciativa personal y la asunción de riesgos calculados.
- Entender la información contable elaborada por la empresa.
- Analizar los estados contables y realizar un diagnóstico de la situación económico-financiera de la

compañía.

Además de los objetivos específicos señalados con anterioridad, durante el curso se fomentará el desarrollo de diversas habilidades sociales y técnicas, entre las cuales cabe destacar:

- Habilidades críticas y reflexivas mediante la lectura, preparación y discusión de los diferentes casos y ejercicios propuestos; así como a través del estudio de situaciones reales de empresas.
- Capacidad de análisis, capacidad de síntesis y la creatividad que requiere la resolución de problemas y la toma de decisiones en general.
- Habilidades para la búsqueda y manejo de información, bibliografía o no, en diferentes fuentes, aprovechando las posibilidades electrónicas.
- Habilidades de comunicación, tanto oral como escrita, tratando de mejorar la exposición de las posturas personales de los estudiantes, habituándoles a argumentar con justificación, con especial énfasis en la presentación de trabajos e informes.
- Habilidades sociales e interpersonales necesarias para el desarrollo del trabajo en equipo, el liderazgo y la motivación de los recursos humanos**.**

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. LA EMPRESA Y EL EMPRESARIO

1. Introducción a la Dirección de Empresas.
2. Empresa: Concepto y Clasificación
3. Tipos de Empresarios.
4. Los Subsistemas Funcionales

2. LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

1. Introducción.
2. Análisis del Entorno Empresarial.
3. Estrategias Empresariales.

3. LA ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

1. Habilidades Interpersonales.
2. La Dirección de Recursos Humanos.
3. Diseño Organizativo.
4. La Innovación en la Empresa.

4. MARCO ECONÓMICO Y JURÍDICO DE LA EMPRESA

1. Entorno Económico.
2. Tipos de Empresa.

5. LA INFORMACIÓN FINANCIERA EN LA EMPRESA

1. Conceptos básicos.
2. Balance.
3. Cuenta de Resultados.

6. ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

1. Cuestiones generales.
a. Estados Financieros
b. Objetivos y Tipología.
2. Diagnóstico de la situación económico-financiera de la empresa.
a. Estudio de la composición y evolución de las partidas del Balance y de la Cuenta de Resultados.
b. Análisis del Equilibrio Financiero.
c. Estudio de la Rentabilidad Empresarial.
d. Análisis Coste-Volumen-Beneficio.

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	35,00	100
Prácticas en aula	25,00	100
Asistencia a eventos y actividades externas	2,00	0
Elaboración de trabajos en grupo	15,00	0
Elaboración de trabajos individuales	15,00	0
Estudio y trabajo autónomo	5,00	0
Lecturas de material complementario	3,00	0
Preparación de actividades de evaluación	25,00	0
Preparación de clases de teoría	5,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	10,00	0
Resolución de casos prácticos	10,00	0
TOTAL	**150,00**	

METODOLOGÍA DOCENTE

Las actividades formativas se desarrollarán de acuerdo con la siguiente metodología y distribución:

- **Actividades teóricas.**

Descripción: Lecciones expositivas de los contenidos de cada tema. En las clases teóricas se desarrollarán los temas proporcionando una visión global e integradora, analizando con mayor detalle los aspectos clave y de mayor complejidad, fomentando, en todo momento, la participación del estudiante. (G2, G8, G11, G12, B6)

- **Actividades prácticas.**

Descripción: Complementan las actividades teóricas con el objetivo de aplicar los conceptos básicos y ampliarlos con el conocimiento y la experiencia que vayan adquiriendo durante la realización de los trabajos propuestos. Algunas de estas actividades se realizarán en grupos reducidos. Pueden comprender los siguientes tipos de actividades presenciales:

o Clases de problemas y cuestiones, en el aula. (G2, G8, G12, B6)

o Sesiones de discusión y resolución de problemas y ejercicios previamente trabajados por los estudiantes. (G2, G8, G12, B6)

o Trabajos monográficos. (G2, G8, G11, G12, B6)

o Presentaciones orales. (G2, G8, G11, G12, B6)

o Conferencias, seminarios y eventos (dentro o fuera del aula). (G2, G8, G11, G12, B6)

o Tutorías programadas (individualizadas o en grupo). (G2, G8, G11, G12, B6)

- **Evaluación.**

Descripción: Realización de ejercicios individuales de evaluación en el aula con la presencia del profesor.

Dedicación: 60h (40%)

- **Trabajo personal del estudiante.**

Descripción: Realización (fuera del aula) de trabajos monográficos, búsqueda bibliográfica dirigida, cuestiones y problemas, realización de informes, así como la preparación de clases y exámenes (estudio). Esta tarea se realizará de manera individual e intenta potenciar el trabajo autónomo.

- **Trabajo en pequeños grupos.**

Realización, por parte de pequeños grupos de estudiantes (2-4) de trabajos, cuestiones, problemas fuera del aula. Esta tarea complementa el trabajo individual y fomenta la capacidad de integración en grupos de trabajo.

Dedicación: 90h (60%)

Se utilizará la plataforma de e-learning (Aula Virtual) de la Universitat de València como soporte de comunicación con los estudiantes. A través de ella se tendrá acceso al material didáctico utilizado en clase, así como los problemas y ejercicios a resolver.

EVALUACIÓN

En la evaluación de la asignatura EMPRESA hay que considerar que ésta integra dos bloques de contenidos diferenciados, impartidos por profesores de dos departamentos: Contabilidad y Dirección de Empresas. El profesor de cada parte del temario (Organización de Empresas o Contabilidad), en ambas convocatorias (1ª o 2ª) y con ambas opciones de evaluación (A o B) evaluará, de manera independiente, un 50% de la nota final.

Los criterios señalados en ambas opciones de evaluación se aplicarán de manera independiente a cada uno de los dos bloques de la asignatura, obteniéndose la nota global como la media aritmética de las calificaciones de ambos bloques condicionada a la obtención de un mínimo de 4 puntos (sobre 10) en cada uno de ellos. La nota global así calculada ha de ser al menos de un 5 para superar la asignatura.

En la evaluación de la materia primará la implicación del alumno en el proceso enseñanza-aprendizaje, teniendo en cuenta el seguimiento regular de las actividades presenciales previstas y el aprendizaje continuo de los contenidos de la asignatura, completándose con la realización de una o varias pruebas objetivas. De acuerdo con este planteamiento, la calificación final de la asignatura en la primera convocatoria se obtendrá de acuerdo con lo previsto en la siguiente tabla:

OPCIÓN A

Concepto a evaluar	% sobre la nota final
a) Participación y trabajo realizado durante el semestre:	35 %
Entrega de casos prácticos y trabajos.	
Realización de pruebas objetivas durante el semestre.	
b) Examen final	65 %

La superación de la asignatura exigirá la obtención de un mínimo de 4 puntos en el examen final, en cada una de las partes.

En caso de que el estudiante solo consiga superar uno de los dos bloques de la asignatura, la calificación obtenida en dicho bloque en primera convocatoria se mantendrá para la segunda convocatoria, en la que únicamente deberá examinarse del bloque no superado.

Bien por su naturaleza de trabajo en equipo y/o por su naturaleza presencial en la que se pretende evaluar el trabajo y estudio continuado realizado por el estudiante a lo largo del período de clases, las actividades de evaluación continua no son recuperables.

OPCIÓN B:

Se aplicará a los estudiantes que o bien no hayan cumplido con las actividades previstas en el apartado a) de la opción A, o bien que no hayan obtenido en las mismas una nota suficiente para obtener 4 puntos (sobre 10) en la nota de una parte de la asignatura con la opción A de evaluación.

El examen final, con independencia de la convocatoria y de su ponderación en la nota final, constará de dos partes diferenciadas, una por cada uno de los bloques de la materia (Organización de Empresas y Contabilidad).

En esta opción, la evaluación se realizará considerando sólo la nota del examen correspondiente a la convocatoria oficial. La calificación de cada parte (evaluada con esta opción B) será el 80% de la nota obtenida en su respectiva parte del examen. La nota de la asignatura será la resultante de sumar las notas de ambas partes, condicionada a la obtención de un mínimo de 4 puntos (sobre 10) en la calificación de cada parte.

En cualquier caso, el sistema de evaluación se regirá por lo establecido en el Reglamento de Evaluación y Calificación de la Universidad de Valencia para Grados y Másteres

(http://links.uv.es/7S40pjF).

REFERENCIAS

Básicas

- Referencia b1: Amat, O. (2008): Contabilidad y Finanzas para no financieros, (2ª edición). Ed. Deusto.
- Referencia b2: Serra, V, Giner, B. y Vilar, E. (2010). Sistemas contables de Información financiera. Ed Tirant lo Blanch.
- Referencia b3: Iborra, M., Dasí, A., Dolz, C. y Ferrer, C. (2007): Fundamentos de Dirección de Empresas. Ed.Thomson
- Referencia b4: Lloria, M.B y Mohedano-Suanes, A. (2017). Introducción a la Dirección de Empresas. Casos Prácticos. Ed. Pearson, Madrid.
- Referencia b5: Díez-Vial, I.; Martín de Castro, G. y Montoro-Sánchez, M.A. (2016): Fundamentos de Administración de Empresas. Thomson Reuters.

Complementarias

- Referencia c1: Cobos, A. (2015): Consultoría de Empresas: la Empresa Consultora y el Proyecto de Consultoría. Master de Consultoría Estratégica. Universitat de València.
- Referencia c2: Felber, C. (2012): La Economía del Bien Común. Ed. Deusto
- Referencia c3: Felber, C. (2018): Por un Comercio Mundial Ético. Ed. Deusto
- Referencia c4: López, D.; Orta. M. y Sierra, G. (2008): Introducción a la contabilidad y al análisis financiero. Especial referencia a las empresas turísticas. Ed. Pirámide.
- Referencia c5: Navas, J.E. y Guerras, L.A. (2008): La Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones. Ed. Thomson. Civitas (4ª Ed.).

- Referencia c6: Socías, A. y otros (2008): Contabilidad financiera. El modelo contable básico. Teoría y supuestos, (2ª edición). Ed. Pirámide.
- Referencia c7: Varios: Lecturas sobre cuestiones específicas y de actualidad.