

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	34356
Nom	Treball fi de grau
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2020 - 2021

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1208 - Grau de Podologia	Facultat d'Infermeria i Podologia	4	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1208 - Grau de Podologia	18 - Treball Fi de Grau	Treball Fi Estudis

Coordinació

Nom	Departament
BLASCO GARCIA, CARLOS	125 - Infermeria
CAMPOS CAMPOS, JUAN	125 - Infermeria

RESUM

Segons el Reglament del Treball de Fi de Grau de la Universitat de València (RTFG-UV), aprovat en Consell de Govern de 20/12/2011, i segons el Reglament de Treball Fi de Grau aprovat en la Comissió Acadèmica del **Títol de GRAU en PODOLOGIA** (RTFG-CAT) el 20 de desembre de 2011, el TFG es concreta en la realització d'un treball autònom i individual que cada estudiant ha d'executar sota la supervisió d'un tutor o tutora (RTFG-UV Art. 4 i 6.1; RTFG-CAT Art 6). Aquest treball, en el nostre cas, es visualitza mitjançant l'elaboració d'un informe original on la capacitat d'argumentació, anàlisi i integració de teoria i pràctica ha d'aconseguir un nivell òptim; on quede reflectida una síntesi valorativa d'un coneixement amb la qual es mostre el domini de les competències adquirides en relació directa amb els coneixements analitzats, aportant possibles solucions a les problemàtiques plantejades al llarg dels estudis i/o de l'experiència pràctica adquirida.



Tenint en compte el context legal i institucional del Sistema Sanitari Espanyol establert per la Llei General de Sanitat i la Llei 44/2003 de 21 de novembre, d'Ordenació de les Professions Sanitàries en particular és factible la utilització dels recursos soci-sanitaris existents en els Departaments de Salut, tant del nivell primari i unitats de suport al mateix, com del nivell especialitzat en salut pública i en atenció curativa i rehabilitadora.

Ara bé, el RTFG-UV estableix que si per al TFG es plantejara la col·laboració amb altres institucions, organismes o empreses diferents de la Universitat de València, es precisarà l'existència prèvia d'un conveni (RTFG-UV Art. 4.4; RTFG-CAT). La UNIVERSITAT DE VALÈNCIA i la CONSELLERIA DE SANITAT, prenent com a referència el REIAL DECRET 1558/1986 (BOE núm. 182, de 31/07/1986), ja expliquen des de fa anys amb un concert per a la utilització de les institucions sanitàries en la recerca i docència universitària (concert la revisió del qual es va publicar en el DOGV núm. 2982, de 30/04/1997).

L'assignatura Treball Fi de Grau (TFG) es proposa com la integració dels coneixements, habilitats, destreses, actituds i valors adquirits en totes les matèries de la titulació. Igual que la matèria de Practicum Clínic Integrat, condensa l'aplicació pràctica dels coneixements teòrics i metodològics corresponents al GRAU de PODOLOGIA amb la finalitat de promoure, protegir, prevenir, mantenir i restaurar la salut podològica de la persona, de la família i de la comunitat.

El TFG pretén, en definitiva, capacitar als i les estudiants per a exercir les funcions pròpies dels podòlegs/as en el nivell de GRAU, així com els àmbits d'actuació professional dirigits a proporcionar una atenció integral a la salut podològica, en una seqüenciació de desenvolupament competencial de complexitat progressiva.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

L'assignatura de TFG pertany al MÒDUL 5 denominat Practicum Clínic Integrat. Segons consta en el Document de VERIFICACIÓ DEL TÍTOL, l'alumnat que opte a cursar aquesta assignatura haurà d'haver superat almenys 90 crèdits ECTS. No obstant açò, per a un millor aprofitament de la integració de coneixements, es recomana haver cursat totes les assignatures de cursos precedents.

COMPETÈNCIES

1208 - Grau de Podologia

- Pràctiques preprofessionals en clíniques podològiques universitàries i centres acreditats, amb una avaluació final de competències, i que permeten a l'estudiant incorporar els valors professionals i competències dirigits a:



- Protocol·litzar i aplicar el mètode clínic en podologia.
- Realitzar la història clínica podològica i registrar la informació obtinguda.
- Desenvolupar les tècniques d'exploració física.
- Desenvolupar l'habilitat de realitzar les activitats radiològiques pròpies de la podologia.
- Interpretar els resultats de les proves complementàries i la racionalització del seu ús.
- Emetre un diagnòstic i pronòstic.
- Dissenyar el pla d'intervenció integral o tractament podològic.
- Dissenyar plans d'intervenció específics per al tractament del peu de risc: diabètic, neurològic i vascular.
- Desenvolupar la capacitat per establir protocols, executar-los i avaluar-los.
- Desenvolupar l'habilitat i la destresa en l'ús de l'instrumental, del material i de la maquinària usats per a l'elaboració i l'aplicació de tractaments podològics.
- Aplicar les mesures de reanimació en casos d'emergència.
- Desenvolupar les habilitats socials per a la comunicació i el tracte amb el pacient i altres professionals.
- Establir intercanvi d'informació amb els distints professionals i autoritats sanitàries implicades en la prevenció, la promoció i la protecció de la salut.
- Prescriure, administrar i aplicar tractaments farmacològics, ortopodològics, físics i quirúrgics.
- Elaborar i interpretar informes clínics.
- Avaluar els resultats obtinguts del procés d'atenció podològica.
- Adquirir capacitat en la gestió clínica dels serveis de podologia.
- Mantenir actualitzats els coneixements, les habilitats i les actituds.
- Garantir la qualitat assistencial en la pràctica de la podologia.
- Utilitzar elements de documentació, estadística, informàtica i els mètodes generals d'anàlisi epidemiològica.

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

D'acord amb les competències generals i específiques contemplades en el Document de Verificació del Títol de Grau en Podologia de la Universitat de València, els objectius formatius dirigits a l'adquisició de coneixements pràctics aplicats a les competències professionals, són els següents (**ORDRE CIN 728/2009, B.O. E. 26/03/2009**):

- a. Analitzar les diferents dimensions de l'objecte i/o la problemàtica seleccionada.



- b. Dissenyar un procés de recerca i/o intervenció professional.
- c. Presentar per escrit, de forma ordenada i coherent, el document que arrecplegue el procés de recerca i/o intervenció professional, amb els coneixements de partida, la metodologia utilitzada, els resultats, les conclusions, etc.
- d. Presentar en públic, de forma clara i amb seguretat, els resultats d'una recerca i/o intervenció.
- e. Defensar en públic, amb arguments sòlids i objectius, la metodologia utilitzada, els resultats obtinguts i les conclusions del treball de recerca

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Aspectes generals: tipus de treballs i línies temàtiques

Segons allò que s'ha estipulat en el RTFG-UV, el contingut de cada TGF pot ajustar-se a un dels tipus següents (RTFG-UV Art. 4.3; RTFG-CAT Art. 3.3):

- 1. Treballs de revisió i investigació bibliogràfica relacionats amb la titulació.
- 2. Treballs de caràcter o d'aplicació professional relacionats amb la titulació
- 3. Treballs experimentals o teòrics relacionats amb la titulació.
- 4. Treballs coordinats amb les pràctiques externes de la titulació.
- 5. Altres treballs no inclosos en les modalitats anteriors, segons s'especifique en el pla d'estudis verificat i en la normativa particular de cada titulació.

Les grans àrees o línies temàtiques proposades per la Comissió de Treball Fi de Grau (TFG) de la Comissió Acadèmica de la Titulació (CAT) sobre les quals versaran els treballs en el curs actual són les següents (RTFG-CAT Art. 6.2):

- a) Biomecànica.,
- b) Ortopodologia.
- c) Cirurgia Podològica i Quiropodologia.
- d) Educació Per a la Salut.
- e) Coneixements Bàsics.

Esta llista d'àrees temàtiques o part de la mateixa podrà variar en cursos posteriors, en funció de les peticions que arriben a la CAT per part dels diversos Departaments que participen en la titulació.

Un altre aspecte a ressaltar és que en el plantejament i elaboració dels treballs s'haurà de contemplar la perspectiva de gènere, tal com dimana del document de Verificació del títol de GRAU EN PODOLOGIA per la Universitat de València.

D'altra banda, el TFG pot trobar-se relacionat amb les pràctiques en Institucions Sanitàries, i en este cas es farà pública la relació de destins de llocs de pràctiques o es facilitarà l'elecció dels dits llocs en el moment de la matrícula. (RTFG-UV art 7.2).



2. Procediment: assignació treball i tutor/a (I)

Es reproduïxen a continuació els punts 3 al 9 de l'Article 6 del RTFG-CAT.

La Comissió de TFG sol·licitarà als possibles tutors i tutores tants títols orientatius de temes específics com a alumnat els corresponga tutelar.

La Comissió supervisarà que els títols s'ajusten a les grans línies temàtiques proposades i que oferisquen un grau de concreció tal que permeta orientar de manera inequívoca a l'alumnat en l'elecció del tema del treball que el professorat millor podrà dirigir.

La llista del professorat i dels títols dels temes específics que proposen per a dirigir treballs serà facilitada a l'alumnat perquè pugui triar el tema del TFG i el professor o professora que li tutele.

3. Procediment (cont) : assignació treball i tutor/a (II)

L'alumnat triarà el títol del tema i el tutor o tutora tenint en compte el següent procediment:

a. Una vegada finalitzada la matrícula, la Secretaria de la Facultat lliurarà a la Comissió del TFG una llista amb l'alumnat ordenat en funció de l'ordre de matrícula.

b. La Comissió del TFG convocarà, amb un mínim de 48 hores d'antelació, a tot l'alumnat matriculat en l'assignatura TFG a un acte per a triar títol de tema específic i el corresponent tutor o tutora.

c. En la convocatòria s'indicarà el dia, l'hora i el lloc d'aquest acte i s'inclourà la llista del professorat que dirigirà els TFG així com els títols dels temes específics proposats.

d. En l'acte, l'alumnat serà anomenat per ordre de matrícula i, degudament identificat, anirà triant títol de tema i tutor o tutora.

e. Si algun/a estudiant no poguera assistir a l'acte de distribució per motius justificats (malaltia, Erasmus, etc), ho notificarà a la Comissió de TFG mitjançant correu electrònic adjuntant un justificant del motiu de l'absència. Així mateix, deurà adjuntar la llista de professorat i títols de temes, en la qual es trobe indicat un ordre de preferència per a totes i cadascuna de les diferents propostes per al TFG disponibles. Aquesta llista estarà ordenada des de la preferència més vinguda de gust fins a la menys vinguda de gust.

La Comissió seleccionarà la proposta situada en la posició més vinguda de gust de les quals queden disponibles en el moment que li correspondria efectuar l'elecció, de comptar amb la seua presència. També cap la possibilitat de delegar aquesta elecció en un company o companya, el qual haurà de mostrar degudament complimentat i signat el document que shabilitarà a l'efecte a l'aula virtual.

f. Una vegada assignat el professor o professora i el títol de tema específic del TFG, l'alumnat i el PDI concertaran cita per a començar les sessions de tutela. Fruit del consens entre el/l'estudiant i el PDI que tutela s'acceptaran matisacions o canvis en la temàtica del treball.

4. Procediment (cont.) : assignació treball i tutor/a" (III)

g. En cas que la Facultat obri un segon període de matrícula, es repetirà el procés, amb el professorat i els títols dels temes encara disponibles, perquè els nous estudiants puguin seleccionar tutor i títol de tema.

h. Quan acabe el període d'assignacions, la Comissió del TFG elaborarà una llista amb les assignacions definitives per professorat i amb el títol de tema concret de cada TFG. Si es detectaren casos de coincidència irrefutable en la temàtica concreta d'un TFG, el/l'estudiant amb prioritat en l'ordre de matrícula optarà, en primer lloc, al tema seleccionat.



- i. Una vegada publicades les llistes de títols de temes i de tutors o tutores del TFG, la Comissió de TFG arreplegarà i analitzarà les sol·licituds de canvi de tutela, tant per part de l'alumnat com del professorat; sol·licituds que deuran estar sòlidament argumentades i que, en cas de dirimir-se favorablement, comportaran canvi de PDI, primer d'entre el professorat al que encara li queda contingent per cobrir, i després entre el professorat disposat a acceptar la tutela d'aqueix alumne o alumna.
- j. En cas de baixa o de permís acadèmic de llarga durada d'un tutor o tutora, la Comissió del TFG substituirà el PDI assignat per un altre, preferiblement de la mateixa àrea de coneixement, que es farà càrrec de tutelar el TFG amb el tema prèviament assignat a l'estudiant. En aquest cas, la Comissió del TFG obligatòriament sentirà a l'estudiant abans d'eleva la proposta a la CAT.
- k. L'assignació d'un tema de TFG i d'un tutor o tutora tindrà validesa només en el curs acadèmic en què es trobe matriculat l'alumnat. Així i tot, en cas que l'estudiant o la estudiant no supere la matèria en el curs que s'ha matriculat, la Comissió del TFG podrà tenir en compte el tema del TFG i el PDI assignat en adjudicacions de cursos posteriors, sempre que cap de les dues parts no s'expressi en sentit contrari.

5. Procediment (cont.) : acceptació de la tutela

L'alumne haurà de registrar el document d'acceptació de tutela que habilitarà a tal efecte a l'aula virtual per tal de confirmar la tutela del seu Treball de fi de Grau. Amb aquesta informació per part de la comissió s'actualitzarà i es tancarà el llistat de treballs i tuteles. Aquest es farà públic a través de l'aula virtual.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Treball final de grau/màster		100
Elaboració de treballs individuals	60,00	0
Lectures de material complementari	20,00	0
TOTAL	80,00	

METODOLOGIA DOCENT

Tant per les característiques en què es reconeix la docència per a estudiants i professorat, com per la naturalesa pròpia de l'assignatura, les activitats formatives es desenvoluparan per mitjà de tutories i seminaris per a l'orientació metodològica sobre el procés d'elaboració del treball a presentar.

El tutor o la tutora és responsable d'explicar als i les estudiants les característiques del TFG, d'orientar-los en el seu desenvolupament, de vetllar pel compliment dels objectius fixats i d'emetre un informe del TFG que hagi tutelat a la Comissió de TFG -o a la CAT de Podologia (RTFG-UV Art. 6.1; RTFG-CAT Art. 5.3)



Si el TFG es realitza en col·laboració amb una institució, organisme o empresa diferent a la Universitat de València, aquesta haurà de nomenar un tutor o una tutora que, en qualitat de tutor extern o tutora externa, col·laborarà, juntament amb l'acadèmic, en la definició del contingut del TFG i en el seu desenvolupament (RTFG-UV Art. 6.4; RTFG-CAT Art. 5.5).

Així mateix, serà necessari comunicar a la Comissió del TFG -o a la CAT de PODOLOGIA-, amb caràcter previ, si hi ha restriccions que, per raons de confidencialitat puguin impedir presentar i publicar alguns resultats i/o defensar públicament el treball realitzat

Una vegada distribuït l'alumnat entre els corresponents professors que els van a tutelar el treball, es recomana el seguiment del/l'alumne/a en els següents punts:

- Sessió teòrica inicial al grup per orientar sobre el disseny i elaboració del TFG, així com els materials de diferents fonts que estaran disponibles a l'Aula Virtual.
- Sessions pràctiques en subgrup-professor/a per consensuar les temàtiques del TFG, establir el calendari d'activitats i desenvolupar els apartats de l'informe.
- Sessions en subgrup-professor/a de revisió del desenvolupament de l'informe i de resolució d'aspectes metodològics, obtenció de dades, plasmació de contingut, etc.
- Sessions formatives sobre l'ús d'eines i recursos necessaris per realitzar el TFG.
- Sessions en subgrup-professor/a per planificar la presentació, redacció i exposició verbal del TFG
- Treball autònom de l'estudiant es contempla: la cerca d'informació, integració, lectura i anàlisi de documents, així com la preparació i redacció del Treball de finalització de Grau.

AVALUACIÓ

9.1. Estructura i característiques del treball de fi de grau. Es reproduïx a continuació l'Article 8 del RTFG-CAT:

“El treball es pot redactar i defensar en qualsevol dels idiomes oficials de la Universitat de València (el català o valencià, i el castellà) i haurà de reflectir l'assoliment de les competències arreplegades al document de Verificació del títol de GRAU en PODOLOGIA.

La Comissió de TFG establirà les normes bàsiques d'estil i estructura del TFG, així com el material addicional, si escau, que es deu aportar per part de l'alumnat.

De forma genèrica i orientativa es recomana una extensió mínima de 40 pàgines i màxima de 100 pàgines. No obstant açò, en treballs experimentals l'extensió podrà ser inferior i en treballs amb característiques especials, com per exemple treballs que incloguen annexos amb documentació, superior. També de forma orientativa, i sense perjudici de les normes més detallades que establisca la Comissió de TFG, el treball convé que segueixca almenys una estructura semblant a la indicada més endavant, en l'Article 10 d'aquest reglament (criteris d'avaluació).

Per part de la Comissió de TFG s'ofereix una guia amb les recomanacions per a l'elaboració de l'informe de Treball Fi de Grau. El compliment de les instruccions formals es tindrà en compte en l'avaluació del TFG.



9.2 Lliurament de documents per a la presentació i defensa del treball fi de grau. Es reproduïxen a continuació els punts 1 a 6 de l'Article 7 del RTFG-Cat.

- La presentació del TFG s'efectuarà en la fase final del pla d'estudis i, en tot cas, respectant les condicions que figuren en la memòria de verificació del títol.
- La Universitat de València inclourà en el calendari de gestió acadèmica de cada curs els diferents períodes en quins l'estudiant podrà presentar el TFG. En defecte d'açò, serà la CAT de PODOLOGIA la que establisca aqueixos períodes. En qualsevol cas, l'alumnat tindrà dret a dues convocatòries, és a dir, a triar dos moments de presentació en cada curs acadèmic.
- Quan el/estudiant vulga optar a la defensa del Treball de finalització de Grau haurà de tramitar la sol·licitud a través de la seu electrònica de la Universitat (entreu.uv.es) amb les següents indicacions:
 - Dades personals com a nom i cognoms, DNI, número de telèfon mòbil i adreça d'e-mail.
 - Dades del TFG en el qual s'indique el nom de la titulació, assignatura -34356 Treball de finalització de Grau en Podologia-, títol del treball i tutor/a.
 - Allò que la o l'estudiant vulga deixar reflectit pel seu compte.
 - El document pdf que contindrà el treball. Aquest arxiu haurà de denominar-se de la següent forma: TFG-C014-34356-Cognom 1-Cognom 2-Nom-NPA-data de lliurament en format DDMMAAAA.
Exemple: TFG-C014-34356-Blasco-García-Carlos-CB1458-01062019

Aclariment d'acrònims: TFG -Treball de finalització de Grau-, C014 -Codi de la Facultat d'Infermeria i Podologia-, 34356 -codi de l'assignatura-.

En el cas de realitzar modificacions després del lliurament s'haurà de realitzar de nou el procediment explicat en aquest punt. La data màxima per a les modificacions serà la mateixa que la de lliurament del treball i s'indicarà per part de la comissió dins del termini i en la forma escaient a través de l'aula virtual. En tot cas es tindrà en compte l'últim document dipositat.

El TFG solament es realitzarà en la Universitat de València. L'alumnat Erasmus solament realitzarà el TFG en la seua universitat d'origen.

9.3. AVALUACIÓ

L'avaluació del TFG es realitzarà sobre la base de l'informe d'un treball original en el camp de la PODOLOGIA i la seua presentació i defensa davant un TRIBUNAL (o Comité Evaluador) format per **professorat de tots els DEPARTAMENTS**.

La Universitat de València inclourà en el calendari de gestió acadèmica de cada curs acadèmic els diferents períodes en què l'alumnat podrà presentar el TFG. En qualsevol cas el/estudiant tindrà dret a dues convocatòries, és a dir, a triar dos moments de presentació en cada curs acadèmic (RTFG-UV Art. 8.2; RTFG-CAT Art. 7.2).

A continuació es reproduïx l'Article 9 del Reglament del TFG de la titulació de PODOLOGIA. (Vegeu també l'Art. 9 del RTFG-UV).

1. El tutor o la tutora atorgarà fins a 7 punts. Només es podrà optar a la defensa posterior si s'obtenen 5 punts per part del tutor. Les dues modalitats de defensa per a obtenir la resta de la puntuació es detallen a continuació:

- Defensa davant **TRIBUNAL** del document que conté el TFG emprant un màxim de **15 minuts** per a açò.



El **TRIBUNAL** atorgarà fins a **3 punts** amb la qual cosa la qualificació màxima a obtenir serà de 10 punts.

b. Defensa davant **COMITÈ AVALUADOR** mitjançant un pòster emprant un **màxim de 5 minuts**.

El **COMITÈ AVALUADOR** atorgarà fins a **1,5 punts** amb la qual cosa la qualificació màxima a obtenir serà de 8,5 punts.

2. Tant el **TRIBUNAL** com el **COMITÈ AVALUADOR** que es designe per la **COMISSIÓ** de TFG mitjançant sorteig estarà format per **tres PDI d'àrees de**

coneixement dels **DEPARTAMENTS** vinculats a la titulació: un actuarà com a president/a, un altre com a secretari/a i l'altre com a vocal.

3. Es nomenarà un PDI suplent que, de produir-se alguna baixa en el tribunal, ocuparà el lloc que s'haja quedat vacant.

4. Cap dels membres titulars o suplent podrà haver participat en la tutela del treball.

5. El règim de funcionament del tribunal serà el que estiga arreglat en la memòria de verificació del títol o, en cas contrari, el que establisca la Llei de Procediment Administratiu.

6. La Comissió del TFG s'encarregarà de nomenar tants tribunals i comitès d'avaluació com siga oportú per a poder avaluar els treballs presentats.

7. La Comissió del TFG establirà i anunciarà amb antelació suficient la data, el lloc i la resta d'aspectes rellevants per a la defensa de cada TFG.

8. Els treballs estaran a la disposició dels tribunals i comitès d'avaluació en l'**AULA VIRTUAL** amb una antelació de 3 dies previs a la defensa. La comissió s'encarregarà d'habilitar-los perquè puguin ser consultats per tots els membres dels tribunals i comitès d'avaluació.

9. La defensa del TFG serà pública en les dues modalitats de defensa (tribunal i comitè avaluador) i constarà de les següents parts:

a. La **PRESIDÈNCIA** presentarà als membres del tribunal, enumerarà les seccions que componen l'avaluació (Article 10 d'aquest reglament), i recordarà al/l'alumne/als percentatges de l'avaluació.

b. La **PRESIDÈNCIA** donarà la paraula al/l'alumne/a perquè defense el seu treball (presentació en p.w) o pòster. El temps per a açò serà de **15 minuts** si es fa davant tribunal i de **5 minuts** davant comitè avaluador.

c. Després de la defensa s'obrirà el torn de preguntes per part del tribunal o del comitè avaluador a les quals el/l'alumne/a haurà de respondre. En el cas del **tribunal el temps per a realitzar preguntes per part dels 3 components del mateix serà de 20 minuts**.

En el cas del **comitè avaluador serà de 10**. A continuació la presidència donarà la paraula al/l'alumne/a perquè ofereixca la seua resposta raonada.



d. Una vegada finalitzada la defensa del TFG el tribunal o el comitè d'avaluació deliberarà en privat i puntuarà les seccions que componen l'avaluació amb la mitjana de les puntuacions atorgades per cadascun dels membres del tribunal (RTFG-UV Art. 9.4).

i. Per a atorgar la puntuació definitiva els membres del tribunal o del comitè d'avaluació podran tenir en consideració l'**informe del tutor o tutora preceptiu a la defensa del TFG** per part de l'alumnat, tant en el sentit de contribuir a incrementar la puntuació com de minvar-la, en la magnitud que es reflectisca en la guia acadèmica o docent de l'assignatura.

f. El **secretari /secretària del tribunal** o del comitè d'avaluació serà la persona encarregada d'arreglar els documents signats per cada membre del tribunal on consten les puntuacions particulars atorgades, de calcular la puntuació mitjana en cada secció i d'obtenir la puntuació mitjana global.

g. Una vegada signat pels membres del tribunal el document on conste la puntuació definitiva se sol·licitarà la presència de l'alumne o alumna i la presidència li comunicarà el resultat i, si escau, les observacions que ho justifiquen. Aquest resultat constituirà la qualificació a reflectir en l'acta de notes.

h. Juntament amb la qualificació del TFG, solament en el cas dels tribunals comunicaran si el/l'alumne/a opta a la qualificació de Matrícula d'Honor (M.H).

i. En acabar totes les defenses del TFG el secretari o la secretària del tribunal o del comitè avaluador lliurarà una còpia de tots els documents de registre en Secretaria de la Facultat o a la COMISION de TFG de les puntuacions de cada PDI, les puntuacions mitjanes i la qualificació definitiva obtinguda.

10. Des de **Secretaria de la Facultat** es faran arribar aquests documents a la Comissió de TFG, per a l'elaboració de l'acta corresponent. Una vegada presentada l'acta els documents d'avaluació dels TRIBUNALS i del COMITÈ AVALUADOR es dipositaran en Secretaria de la Facultat perquè en siguen custodis el temps reglamentat per la Universitat (segons la disposició addicional primera del Reglament d'impugnació de qualificacions, dotze mesos posteriors a la publicació de l'acta d'avaluació).

11. En cas que hi haja més d'una proposta de qualificació de matrícula d'honor (MH) la Comissió de TFG les assignarà en primer lloc en funció de la qualificació més elevada obtinguda en la defensa del TFG i, en cas d'empat, en funció de la **nota mitjana de l'expedient** acadèmic de l'alumnat implicat.

12. En tot case l'assignació de les matrícules d'honor (MH) es realitzarà seguint els criteris de la normativa corresponent de la Universitat de València (RTFG-UV Art. 9.6).

13. En cada període de defensa de TFG la Secretaria del centre generarà les actes amb l'alumnat que ha sol·licitat la presentació del TFG. Aquestes s'ompliran abans del dia 10 del mes següent a cada període de defensa (RTFG-UV Art. 9.5).

14. Dos membres del professorat de la Comissió de TFG figuraran com a responsables en l'acta de notes a la qual traslladaran les qualificacions definitives atorgades pels tribunals de TFG. Açò no detrae el **compromís del president o presidenta de cada tribunal de TFG a l'hora d'afrontar que un alumne recórrega la qualificació, de la qual continua tenint la màxima responsabilitat.**

15. Els/les alumnes/as podran recórrer la qualificació final del TFG pel procediment previst en la reglamentació de la Universitat de València (RTFG-UV Art. 9.7).

Finalment es tindrà en consideració per part del/la tutor/a, del tribunal i del comitè avaluador que han d'emplenar els respectius documents d'avaluació que tindran a la seua disposició en l'aula virtual (A.V).



En el cas del/la tutor/a haurà de fer arribar una còpia del seu document d'evaluació signada i emplenada a la comissió de TFG. Per a açò pot optar per la via electrònica a l'atenció del professor Carlos Blasco García (carlos.blasco@uv.es) o per la via presencial deixant l'imprès en **sobre tancat** en la Secretaria de la Facultat a nom de la Comissió de Treball de finalització de Grau en Podologia.

A continuació i com a final es recorda el comentat en el punt 1 relatiu a la nota final: per a **aprovar l'assignatura s'hauran d'obtenir almenys 5 punts per part del/la tutor/a i açò dóna dret a la defensa davant tribunal o comitè d'avaluació.**

En l'acta final constarà la nota corresponent a la suma de la nota del/la tutor/a -màxim de 7 punts- i del tribunal -màxim 3 punts- o el comitè avaluador -màxim 1,5 punts-. De manera que la nota màxima si es defensa davant tribunal serà de **10 punts** i si es defensa davant comitè d'avaluació en format pòster de **8,5 punts**.

Les qualificacions emeses s'atindran a la Normativa de qualificacions de la Universitat de València, aprovada en Consell de Govern de 27 de gener de 2004 (ACGUV 12/2004) i modificada en Consell de Govern de 24 de juny de 2008 (ACGUV 102/2008).

Quan el TFG siga avaluat positivament s'incorporarà al repositori institucional una còpia en format electrònic, amb la salvaguarda dels drets de propietat intel·lectual. (RTFG-UV Art. 8.5; RTFG-CAT Art 11.4)

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Se tendrá en cuenta la bibliografía recomendada en las asignaturas de la titulación que se encuentren directamente relacionadas con la temática del «Trabajo Fin de Grado».

Asimismo, el profesor/a encargado/a de dirigir el trabajo del estudiante proporcionará las referencias bibliográficas que considere de interés para el éxito en la elaboración y defensa del informe.

Sobre bibliografía concreta acerca de cómo llevar a cabo el Trabajo Fin de Grado puede resultar útil:

- Ferrer V, Carmona M y Soria V (Eds). (2012). El Trabajo Fin de Grado. Guía para estudiantes, docentes y agentes colaboradores. Madrid: McGraw-Hill.
- García Sanz MP, Martínez Clares P. (2012). Guía práctica para la realización de trabajos fin de grado y trabajos de máster. Murcia: Universidad de Murcia.
- Serrano Gallardo, P. (2012). Trabajo Fin de Grado en Ciencias de la salud. Madrid: DAE (Difusión Avanzada en Enfermería).
- <https://aulavirtual.uv.es/mod/resource/view.php?id=284006>



- <https://aulavirtual.uv.es/mod/resource/view.php?id=283935>
- Rafael del Pino Casado, José Ramón Martínez Riera.
Manual
para la elaboración y defensa del trabajo fin de grado en ciencias
de la salud
. Barcelona : Elsevier España, 2016. [BS OBRES
GENERALS 0199, BS OBRES GENERALS 0202, BS OBRES
GENERALS 0203, BS OBRES GENERALS 0207, BS OBRES
GENERALS 0208, BS OBRES GENERAL
- Judith Bell.
Cómo hacer tu primer trabajo de investigación:
guía para investigadores en educación y ciencias sociales
. Barcelona : Gedisa, 2002 [CI 535 BEL, HU M/001.8/146, HU D0
M/001.8/181, HU M/001.8/182, EDU 001 BEL
- Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar
Baptista Lucio.
Metodología de la investigación.
Madrid :
McGraw-Hill, 2010. [CI Historia i documentacio 0017, CI His-
toria i documentacio 0016, CI Historia i documentacio 0015, CI
Historia i documentacio 0014, CI Historia i documentacio 0018,
CI CD Historia i documentacio 0014, CI CD Historia i documen-
tacio 0015, CI CD Historia i documentacio 0016, CI CD Historia
i documentacio 0017, CI CD Historia i documentacio 0018
- Loraine Blaxter, Christina Hughes, Malcom Tight.
Cómo se hace una investigación
. Barcelona : Gedisa, 2000. [S i001.8
BLA, HU M/001.8/140, HU M/001.8/075, EDU 001 BLA, BS-
PREVENTIVA, PE m303 BLA]
- Antonio Sánchez Moreno et al.
Epidemiología y enfermería
. Madrid [etc.] : McGraw-Hill Interamericana, 2000. [BS INFER-
MERIA 00649, BS INFERMERIA 00652, BS INFERMERIA
00646, BS INFERMERIA 00565, BS INFERMERIA 00566, BS
INFERMERIA 00436, BS INFERMERIA 00437, BS INFERME-
RIA 00438, BS INFERMERIA 00439, BS INFERMERIA 00441]
- Ildefonso Hernández-Aguado ... [et al.]
Manual de epidemiología y salud pública : para grados en ciencias de la salud
. Madrid [etc.] : Médica Panamericana, cop. 2011. [BS SALUT PUBLICA
0190, BS SALUT PUBLICA 0189, BS SALUT PUBLICA 0188,
BS SALUT PUBLICA 0187, BS SALUT PUBLICA 0186, S 614
MAN, S 614 MAN, CI Salut publica 0388



- Josep M^a
Argimón Pallás, Josep Jiménez Villa.
Metodos de investigación clínica y epidemiológica
. Madrid [etc.] : Elsevier,
2013. [BS INFERMERIA 01222, BS INFERMERIA 01223, CI-
ESTADISTICA, BS-HM INVESTIGACIO]
Llibre en línia (UVEG):
<http://www.sciencedirect.com/science/book/9788481747096>
- 10
Antonio Sánchez Moreno et al.
Epidemiología y enfermería
. Madrid [etc.] : McGraw-Hill Interamericana, 2000. [BS INFER-
MERIA 00649, BS INFERMERIA 00652, BS INFERMERIA
00646, BS INFERMERIA 00565, BS INFERMERIA 00566, BS
INFERMERIA 00436, BS INFERMERIA 00437, BS INFERME-
RIA 00438, BS INFERMERIA 00439, BS INFERMERIA 00441]
- 11
Ildefonso Hernández-Aguado ... [et al.]
Manual de epidemiología
y salud pública : para grados en ciencias de la salud
. Madrid
[etc.] : Médica Panamericana, cop. 2011. [BS SALUT PUBLICA
0190, BS SALUT PUBLICA 0189, BS SALUT PUBLICA 0188,
BS SALUT PUBLICA 0187, BS SALUT PUBLICA 0186, S 614
MAN, S 614 MAN, CI Salut publica 0388]
- 12
Josep M^a
Argimón Pallás, Josep Jiménez Villa.
Metodos de in-
vestigación clínica y epidemiológica
. Madrid [etc.] : Elsevier,
2013. [BS INFERMERIA 01222, BS INFERMERIA 01223, CIESTADISTICA, BS-HM INVESTIGACIO]
Llibre en línia (UVEG):
<http://www.sciencedirect.com/science/book/9788481747096>
- 13
Irene Vasilachis de Gialdino (coord.)
Estrategias de investigación
cualitativa
. Barcelona : Gedisa, 2006. [HU M/37.012/324, HU
37.012/266, S 303 EST, S 303 EST, S 303 EST, EDU 37.01 EST]



- Paloma López de Ceballos.
Un método para la investigación- acción participativa
. Madrid : Editorial Popular, 1998. [EDU
316 LOPEZ
- Serés E., Rosich L., y Bosch F. (Coord.) (2010). Presentaciones orales en biomedicina. Aspectos a tener en cuenta para mejorar la comunicación. Cuadernos de la fundación Dr. Antonio Esteve N°20.

Complementàries

- https://aulavirtual.uv.es/pluginfile.php/922634/mod_folder/content/0/Cuaderno_de_Ejercicios_RefWorks_Nivel_A
- https://aulavirtual.uv.es/pluginfile.php/922634/mod_folder/content/0/ref_bib_treball_fi_grau_recerca%20referenci
- https://aulavirtual.uv.es/pluginfile.php/922634/mod_folder/content/0/RefWorks_en_15_minutes.ppt?forcedownload
- https://aulavirtual.uv.es/pluginfile.php/922634/mod_folder/content/0/TFG%20%20%28%20Gestors_referencies

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

8. METODOLOGIA DOCENT: LES TUTORIES ES REALITZARAN PREFERENTMENT DE FORMA VIRTUAL A TRAVÉS DE LES PLATAFORMES RECOMANADES PER LA UNIVERSITAT: blackboard Collaborate, teams.

9. AVALUACIÓ: ELS PERCENTATGES DE NOTA ES MANTENEN SENSE CAMBIOS (punt 9 de la guia general).EN EL CAS QUE ES DETERMINI PER RAONS SANITÀRIES DE LA PANDEMIA COVID19 ,UN CONFINAMENT,

L'AVALUACIÓ es modificarà EL PROCEDIMENT DE LA SEGÜENT MANERA:

1) EL ALUMN@ gravarà el seu PRESENTACIÓ DE DEFENSA DAVANT EL TRIBUNAL DE FORMA LOCUTADA. ESTA PRESENTACIÓ DE PW TINDRÀ DE SER guardada EN FORMAT .mp4, PREFERENTMENT,

I L'ARXIU S'HA DE PUJAR A LA PLATAFORMA DE LA UNIVERSITAT, mmdia.

LA DURADA DE LA PRESENTACIÓ PW LOCUTADA DE DEFENSA DEL TFG SERÀ D'UN MÀXIM DE 15 MINUTS.



2) EL DIA I HORA ASSIGNADA PER LA COMISSIÓ DE TFG, ELS ALUMN@S es connectarà a la PLATAFORMA BLACKBOARD O LA QUAL determini la U.V.

Els MEMBRES DEL TRIBUNAL CONNECTAT TAMBÉ A LA PLATAFORMA li plantejarà Als ALUMNES LES PREGUNTES CORRESPONENTS A les QUE EL / LA ALUM@S HAURÀ RESPONDRE.

TRIBUNAL DISPONDRAN UN MAXIMO 20 MINUTS PER FER LES PREGUNTES

Els ALUMN@S QUE DECIDEIXIN SEVA PRESENTACIÓ EN MODALITAT DE POSTER EMPLERAN UN MÀXIM DE 5 MINUTS PER A LA SEVA DEFENSA DAVANT EL COMITÈ. EL QUAL TENDRA 10 MINUTS PER A REALITZAR LES PREGUNTES A EL /LA ALUMN@S.

10. Bibliografia

Es manté la bibliografia existent a la guia docent. En el cas que la situació sanitària impossara el tancament de les biblioteques es facilitarà el material bibliogràfic adient a través de l'aula virtual.