

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	34072
Nombre	Gestión y Planificación Farmacéuticas
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	4.5
Curso académico	2021 - 2022

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1201 - Grado de Farmacia	Facultad de Farmacia y Ciencias de la Alimentación	4	Primer cuatrimestre
1211 - PDG Farmacia-Nutrición Humana y Dietética	Facultad de Farmacia y Ciencias de la Alimentación	4	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1201 - Grado de Farmacia	35 - Gestión y Planificación Farmacéuticas	Obligatoria
1211 - PDG Farmacia-Nutrición Humana y Dietética	1 - Asignaturas obligatorias del PDG Farmacia-Nutrición Humana y Dietética	Obligatoria

Coordinación

Nombre	Departamento
CAMARENA GIL, EMILIO	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau Piqueras'
MANGAS SANJUAN, VICTOR	358 - Farmacia y Tecnología Farmacéutica y Parasitología

RESUMEN

La materia Gestión y Planificación Farmacéuticas pretende introducir el estudiante en la administración de empresas moderna, proporcionando aspectos elementales y genéricos para dotarlo profesionalmente de una formación teórica y aplicada que le permita un desarrollo de la profesión farmacéutica eficaz y versátil.



El estudiante recibe formación acerca de la organización empresarial y sus principios de gestión, con las particularidades propias de los servicios farmacéuticos, principalmente la oficina de farmacia y la farmacia hospitalaria, debido al papel clave del farmacéutico en la gestión de dichos servicios. Se enfatiza en las herramientas y métodos aplicables a la planificación y gestión. Por otra parte, el estudiante adquiere conceptos básicos de economía de salud y farmacoeconomía.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios. Se recomienda poseer conocimientos de legislación farmacéutica.

COMPETENCIAS

1201 - Grado de Farmacia

- Saber reconocer, analizar y resolver problemas nuevos y elaborar y defender argumentos.
- Módulo: Legislación y Farmacia Social - Conocer y aplicar técnicas de gestión en todos los aspectos de las actividades farmacéuticas.
- Conocimientos básicos en gestión clínica, economía de la salud y uso eficiente de los recursos sanitarios.
- Saber suministrar y dispensar los medicamentos y otros productos de interés sanitario en los ámbitos oficial, hospitalario, distribución farmacéutica e industrial.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Cognitivos

- Conocer la organización empresarial y los principios básicos de su gestión
- Conocer herramientas y métodos aplicables a la planificación y gestión de actividades profesionales
- Conocer la organización de la Sanidad y los aspectos generales de la gestión sanitaria
- Conocer los aspectos diferenciales de la gestión y planificación en distintas áreas de ejercicio profesional farmacéutico: Farmacia Comunitaria, Farmacia Hospitalaria y Laboratorio Farmacéutico



- Conocer los conceptos básicos de economía de la salud y farmacoeconomía
- Conocer los Objetivos de Desarrollo Sostenible introducidos por las Naciones Unidas

Habilidades

Una vez el/la estudiante haya cursado y superado esta asignatura será capaz de:

- Definir y describir el propósito y la naturaleza de la empresa, las diferentes tipologías y su crecimiento, con especial referencia al sector farmacéutico.
- Conocer y definir al empresario y al directivo.
- Comprender la estrecha relación entre las empresas y su entorno, en especial en el sector farmacéutico.
- Conocer la naturaleza compleja de la Administración de Empresas, así como su evolución histórica como disciplina científica y sus influencias más notables.
- Conocer los diferentes subsistemas empresariales y su continua interrelación.
- Desarrollar habilidades técnicas y analíticas para la toma de decisiones empresariales, en especial en el sector farmacéutico
- Ser capaz de realizar una evaluación económica de medicamentos sencilla y entender un artículo científico al respecto.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. BLOQUE 1: CALIDAD Y PLANIFICACION SANITARIA

Tema 1. Calidad en la Asistencia Sanitaria

- 1.1 Concepto y evolución
- 1.2 Calidad Asistencial
- 1.3 Métodos para evaluar la calidad asistencial

Tema 2. Planificación y Organización Sanitaria

- 2.1 Organización de la Sanidad
- 2.2 Estructuras de gestión
- 2.3 Competencias sanitarias
- 2.4 Sistema Sanitario y Modelos Sanitarios



2. BLOQUE 2: EMPRESAS Y GESTION DE RECURSOS

Tema 3. Tipos de Empresas Sanitarias: Oficina de Farmacia, Servicio de Farmacia Hospitalaria, Laboratorio de Distribución

3.1 Definición

3.2 Aspectos organizativos y estructurales

3.3 Servicios profesionales farmacéuticos

Tema 4. Estructura Empresarial

4.1 Empresa y Organización

4.2 Propiedad y control

4.3 Función Directiva

4.4 Entorno empresa y análisis DAFO/PESTEL

4.5 Emprendimiento, sostenibilidad y RSC

Tema 5. Gestión de los Recursos Humanos

5.1 La función de RRHH

5.2 Políticas de RRHH

5.3 Organización y gestión de recursos: personal, retribución, incentivos

5.4 Retribución y nóminas

5.5 Convenio colectivo

Tema 6. Análisis Económico-Financiero

6.1 Contabilidad

6.2 Variables de beneficio y coste asociadas: Margen bruto

6.3 Rentabilidad

6.4 Cuentas anuales

6.5 Balance y Ratios: rentabilidad bruta, BAI

6.6 Precios de Medicamentos

6.7 Impuestos y régimen fiscal: IVA, Recargo Equivalencia, IRPF

6.8 Sistema de financiación e impacto fiscal

Tema 7. Marketing Farmacéutico

7.1 Investigación de mercados

7.2 Las 4ps del marketing

7.3 La orientación al cliente

7.4 Fidelización, campañas de promoción y TICs

3. BLOQUE 3: GESTION SANITARIA

Tema 8. Productos Objeto de Gestión

8.1 Definición y tipos de medicamentos

8.2 Productos de parafarmacia

Tema 9. Gestión Óptima del Stock



- 9.1 Cadena de distribución farmacéutica
- 9.2 Gestión óptima y su impacto sanitario
- 9.3 Principales variables gestión

- Tema 10. Gestión de la Farmacoterapia
- 10.1 Adquisición: Subastas y adquisición medicamentos
 - 10.2 Almacenamiento: Tipos de almacenes y condiciones
 - 10.3 Elaboración: Laboratorios y categorías técnicas
 - 10.4 Dispensación: Tipos de recetas sanitarias
 - 10.5 Prestación farmacéutica

4. SEMINARIOS

Los seminarios están diseñados para reforzar aspectos teóricos/prácticos comentados en las clases de teoría. Los seminarios abarcaran aspectos relacionados con política y modelos sanitarios, ámbito económico-financiero de las organizaciones del sector farmacéutico, análisis del entorno, distribución de productos farmacéuticos, emprendimiento y empleabilidad, programas informáticos para la gestión y dispensación óptima y análisis farmacoeconómico

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	30,00	100
Seminarios	10,00	100
Tutorías regladas	2,00	100
Elaboración de trabajos en grupo	10,00	0
Elaboración de trabajos individuales	5,00	0
Estudio y trabajo autónomo	30,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	10,00	0
Resolución de casos prácticos	5,00	0
TOTAL	102,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

Se utilizará una combinación de métodos docentes con la finalidad de alcanzar los objetivos establecidos. Éstos serán inicialmente explicados con claridad a los estudiantes.

Clases teóricas.

En las clases teóricas se utilizará, fundamentalmente, el método didáctico expositivo-participativo. De este modo, se favorecerá la interacción entre profesor y estudiantes, así como entre los propios



estudiantes.

A modo de guión los profesores del módulo podrán proporcionar a los estudiantes por medio del Aula Virtual (<http://moodle.uv.es>) de algunas transparencias utilizadas en la exposición de cada tema. A partir de la consulta de la bibliografía recomendada y las notas tomadas durante las exposiciones, el estudiante deberá elaborar sus propios materiales.

Seminarios

Los estudiantes, en equipo e individualmente, aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas. Como metodología docente se usarán técnicas de brainstorming, búsqueda a través de distintas fuentes (escritas, informatizadas, entrevistas a directivos de la empresa...), realizarán ejercicios prácticos y recibirán charlas de profesionales del ámbito de la gestión farmacéutica.

EVALUACIÓN

Los dos bloques impartidos por los dos departamentos implicados se evaluarán en conjunto. La nota final se calculará en base al siguiente esquema:

Prueba final escrita de conocimientos teóricos y prácticos.....	70%
Seminarios.....	30%

En los seminarios se evaluará la asistencia, actitud y participación en clase (5% de la nota final) y la entrega y evaluación de la correspondiente tarea dentro del plazo señalado en el aula virtual (25% de la nota final).

De acuerdo con las directrices de la CAT de Farmacia (14 Mayo 2012), aquellos estudiantes que no se presenten al examen de teoría pero han participado y tienen nota en alguna/s de las actividades docentes realizadas (seminarios, tutorías) serán calificados como no presentados en la primera convocatoria, pero si siguen sin presentarse al examen de teoría, la calificación final que aparecerá en segunda convocatoria tendrá en cuenta las notas obtenidas en las distintas actividades y, en consecuencia podrá aparecer como suspenso.



REFERENCIAS

Básicas

- Dominguez-Gil, A., Soto, J. (2002). Farmacoeconomía e Investigación de Resultados en Salud: Principios y Práctica. Real Academia Nacional de Farmacia.
- Drummond, M.F., Sculper, M.J., Torrance, G.W., O'Brien, B.J., Stoddart, G.L. (2005). Methods for the Economic Evaluation of Health Care Programmes. Third Edition. Oxford University Press. London.
- Johnson, G. y Scholes, K. (2010): Fundamentos de Estrategia, Ed. Pearson, Madrid.
- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2012): La Dirección Estratégica de la Empresa, Teoría y aplicaciones. Ed. Thompson-Cívitas, Madrid, 4ª edición.
- Iborra, M., Dasí, Á., Dolz, C., & Ferrer, C. (2014). Fundamentos de dirección de empresas. España: Paraninfo.
- Castro, I. (2016): De la start-up a la empresa. Ed Pirámide, Madrid.

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

2. Volum de treball i planificació temporal de la docència / Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

La guía docente prevee 30 horas de clases de teoría, de las cuales las 2 primeras horas se impartirán en modo presencial y las 28 horas restantes serán docencia no presencial por videoconferencia síncrona.

Los seminarios representan 10 horas, de las cuales 2 horas serán presenciales y 8 horas serán impartidos en modalidad no presencia por videoconferencia síncrona.

Las tutorías representan 2 horas, las cuales serán impartidas en modalidad presencial.

3. Metodologia docent / Metodología docente

Subida al aula virtual de los materiales para las clases teóricas (diapositivas y apuntes).

Los materiales previstos en la guía docente correspondientes a la docencia no presencial serán impartidos por videoconferencias BBC para explicar conceptos que necesiten ser aclarados. Utilización del foro del aula virtual para atender las dudas.

Los seminarios presenciales serán impartidos en el aula con la modalidad de caso práctico, mientras que los seminarios no presenciales se presentarán como videoconferencias BBC síncronas para la presentación de los casos prácticos. Los problemas a entregar correspondientes a los seminarios se realizarán mediante opción de “Tarea” del aula virtual y la utilización de la herramienta “cuestionarios” del aula virtual.



Las tutorías permitirán la resolución de dudas y presentación de la solución correcta en modalidad presencial.

Se mantiene el programa de tutorías virtuales (atención en 48 horas laborables por correo electrónico).

4. Avaluació / 4. Evaluación

Se realizarán dos exámenes escritos presenciales que representarán el 70% de la nota final. El contenido correspondiente al 50% del contenido descrito en la guía docente formará parte del primer examen (parcial) que se realizará en el mes de noviembre. El examen final de la asignatura contendrá el contenido del 50% restante descrito en la guía docente para aquellos alumnos que hayan superado (mayor o igual a 5) el primer examen parcial o bien todo el contenido descrito en la guía docente para aquellos alumnos que no hayan superado el examen parcial. Las pruebas de evaluación se basarán en un examen con preguntas de opción múltiple y/o preguntas de desarrollo para la resolución de casos prácticos.

Las actividades propuestas en los 10 seminarios representan el 25% de la nota final, siempre que el alumno entregue en tiempo y forma las tareas establecidas para su evaluación. La asistencia a las actividades presenciales (tutorías y seminarios) representan el 5% de la nota final.

Si una persona no dispone de los medios para establecer esta conexión y acceder al aula virtual, deberá contactar con el profesorado por correo electrónico en el momento de publicación de este anexo a la guía docente.