

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	34072
Nom	Gestió i planificació farmacèutiques
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	4.5
Curs acadèmic	2020 - 2021

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1201 - Grau de Farmàcia	Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació	4	Primer quadrimestre
1211 - PDG Farmàcia-Nutrició Humana i Dietètica	Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació	4	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1201 - Grau de Farmàcia	35 - Gestión y Planificación Farmacéuticas	Obligatòria
1211 - PDG Farmàcia-Nutrició Humana i Dietètica	1 - Assignatures obligatòries del PDG Farmàcia-Nutrició Humana i Dietètica	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
CAMARENA GIL, EMILIO	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'
MANGAS SANJUAN, VICTOR	358 - Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica i Parasitologia

RESUM

La matèria Gestió i Planificació Farmacèutiques pretén introduir l'estudiant en l'administració d'empreses moderna, proporcionant aspectes elementals i genèrics per dotar-lo professionalment d'una formació teòrica i aplicada que li permeti un desenvolupament eficaç i versàtil de la professió farmacèutica.



L'estudiant rep formació sobre l'organització empresarial i els seus principis de gestió, amb les particularitats pròpies dels serveis farmacèutics, principalment l'oficina de farmàcia i la farmàcia hospitalària, ja que el farmacèutic adquireix un paper important a la gestió d'aquests serveis. S'emfatitza en les eines i mètodes aplicables a la planificació i gestió. D'altra banda, l'estudiant adquireix conceptes bàsics d'economia de salut i farmacoeconomia.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No s'han especificat restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Es recomana tenir coneixements de legislació farmacèutica.

COMPETÈNCIES

1201 - Grau de Farmàcia

- Saber reconèixer, analitzar i resoldre problemes nous i elaborar i defensar arguments.
- Mòdul: Legislació i farmàcia social - Conèixer i aplicar tècniques de gestió en tots els aspectes de les activitats farmacèutiques.
- Coneixements bàsics en gestió clínica, economia de la salut i ús eficient dels recursos sanitaris.
- Saber subministrar i dispensar els medicaments i altres productes d'interès sanitari en els àmbits oficial, hospitalari, distribució farmacèutica i industrial.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

Cognitius

- Conèixer l'organització empresarial i els principis bàsics de la seva gestió
- Conèixer eines i mètodes aplicables a la planificació i gestió d'activitats professionals



- Conèixer l'organització de la Sanitat i els aspectes generals de la gestió sanitària
- Conèixer els aspectes diferencials de la gestió i planificació en diferents àrees d'exercici professional farmacèutic: Farmàcia Comunitària, Farmàcia Hospitalària i Laboratori Farmacèutic.
- Conèixer els conceptes bàsics d'economia de la salut i farmacoeconomia

Habilitats

Una vegada el / la estudiant haja cursat i superat aquesta assignatura serà capaç de:

- Definir i descriure el propòsit i la naturalesa de l'empresa, les diferents tipologies i el seu creixement, amb especial referència al sector farmacèutic.
- Conèixer i definir l'empresari i el directiu.
- Comprendre l'estreta relació entre les empreses i el seu entorn, especialment en el sector farmacèutic.
- Conèixer la naturalesa complexa de l'administració d'empreses, així com la seva evolució històrica com a disciplina científica i les seves influències més notables.
- Conèixer els diferents subsistemes empresarials i la seva contínua interrelació.
- Desenvolupar habilitats tècniques i analítiques per a la presa de decisions empresarials, especialment en el sector farmacèutic
- Ser capaç de realitzar una avaluació econòmica de medicaments senzilla i entendre un article científic sobre això.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. BLOC 1: QUALITAT I PLANIFICACIÓ SANITÀRIA

Tema 1. Qualitat en l'Assistència Sanitària

- 1.1 Concepte i evolució
- 1.2 Qualitat Assistencial
- 1.3 Mètodes per avaluar la qualitat assistencial

Tema 2. Planificació i Organització Sanitària

- 2.1 Organització de la Sanitat
- 2.2 Estructures de gestió
- 2.3 Competències sanitàries
- 2.4 Sistema Sanitari i Models Sanitaris

2. BLOC 2: EMPRESES I GESTIÓ DE RECURSOS

Tema 3. Tipus d'Empreses Sanitàries: oficina de farmàcia, Servei de Farmàcia Hospitalària, Laboratori de Distribució

- 3.1 Definició
- 3.2 Aspectes organitzatius i estructurals
- 3.3 Serveis professionals farmacèutics

Tema 4. Estructura Empresarial



- 4.1 Empresa i Organització
- 4.2 Propietat i control
- 4.3 Funció Directiva
- 4.4 Entorn empresa i anàlisi DAFO / PESTEL
- 4.5 Emprenedoria, sostenibilitat i RSC

Tema 5. Gestió dels Recursos Humans

- 5.1 La funció de RRHH
- 5.2 Polítiques de RRHH
- 5.3 Organització i gestió de recursos: personal, retribució, incentius
- 5.4 Retribució i nòmines
- 5.5 Conveni col·lectiu

Tema 6. Anàlisi Econòmica i Financer

- 6.1 Comptabilitat
- 6.2 Variables de benefici i cost associades: Marge brut
- 6.3 Rendibilitat
- 6.4 Comptes anuals
- 6.5 Balanç i Ràtios: rendibilitat bruta, BAI
- 6.6 Preus de Medicaments
- 6.7 Impostos i règim fiscal: IVA, Recàrrec Equivalència, IRPF
- 6.8 Sistema de finançament i impacte fiscal

Tema 7. Màrqueting Farmacèutic

- 7.1 Investigació de mercats
- 7.2 Les 4Ps del màrqueting
- 7.3 L'orientació al client
- 7.4 Fidelització, campanyes de promoció i TIC

3. BLOC 3: GESTIÓ SANITÀRIA

Tema 8. Productes Objecte de Gestió

- 8.1 Definició i tipus de medicaments
- 8.2 Productes de parafarmàcia

Tema 9. Gestió Òptima de l'Stock

- 9.1 Cadena de distribució farmacèutica
- 9.2 Gestió òptima i el seu impacte sanitari
- 9.3 Principals variables gestió

Tema 10. Gestió de la Farmacoteràpia

- 10.1 Adquisició: Subhastes i adquisició medicaments
- 10.2 Emmagatzematge: Tipus de magatzems i condicions
- 10.3 Elaboració: Laboratoris i categories tècniques
- 10.4 Dispensació: Tipus de receptes sanitàries



10.5 Prestació farmacèutica

4. SEMINARIS

Els seminaris estan relacionats per als aspectes teòrics / pràctics comentats en les classes de teoria. Els seminaris abastessin els aspectes relacionats amb la política i els models sanitaris, l'àmbit econòmic-financer de les organitzacions del sector farmacèutic, l'anàlisi de l'entorn, la distribució de productes farmacèutics, l'emprenedoria i l'ocupabilitat, els programes informàtics per a la gestió i la dispensació òptima i l'anàlisi farmacoeconòmic

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Seminaris	10,00	100
Tutories reglades	2,00	100
Elaboració de treballs en grup	10,00	0
Elaboració de treballs individuals	5,00	0
Estudi i treball autònom	30,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	10,00	0
Resolució de casos pràctics	5,00	0
TOTAL	102,00	

METODOLOGIA DOCENT

S'utilitzarà una combinació de mètodes docents amb la finalitat d'assolir els objectius establerts. Aquests seran inicialment explicats amb claredat als estudiants.

Classes teòriques

En les classes teòriques s'utilitzarà, fonamentalment, el mètode didàctic expositiu-participatiu. D'aquesta manera, s'afavorirà la interacció entre professor i estudiants, així com entre els propis estudiants. Com a guió dels professors del mòdul podran proporcionar als estudiants per mitjà de l'Aula Virtual (<http://moodle.uv.es>) d'algunes transparències utilitzades en l'exposició de cada tema. A partir de la consulta de la bibliografia recomanada i les notes preses durant les exposicions, l'estudiant haurà d'elaborar els seus propis materials.

Seminaris

Els estudiants, en equip i individualment, aplicaran els coneixements adquirits en les classes teòriques. Com a metodologia docent s'utilitzarà la tècnica de brainstorming, la recerca d'informació a través de



diferents fonts (escrites, informatitzades, entrevistes a directius de l'empresa ...), realització d'exercicis pràctics i xerrades de professionals de l'àmbit de la gestió farmacèutica.

AVALUACIÓ

Els dos blocs impartits pels dos departaments implicats s'avaluaran en conjunt, en base al següent esquema:

Prova final escrita de coneixements teòrics i pràctics 70%

Seminaris.....30%

En els seminaris s'avaluarà l'assistència, actitud i participació en classe (5%) i el lliurament i avaluació de la corresponent tasca dins el termini assenyalat a l'aula virtual (25%).

D'acord amb les directrius de la CAT de Farmàcia (14 maig 2012), aquells estudiants que no es presenten a l'examen de teoria però han participat i tenen nota en alguna / es de les activitats docents realitzades (seminaris, tutories) ser qualificats de no presentats en la primera convocatòria, però si segueixen sense presentar-se a l'examen de teoria, la qualificació final que apareixerà en segona convocatòria tindrà en compte les notes obtingudes en les diferents activitats i, en conseqüència pot aparèixer com a suspens.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Dominguez-Gil, A., Soto, J. (2002). Farmacoeconomía e Investigación de Resultados en Salud: Principios y Práctica. Real Academia Nacional de Farmacia.
- Drummond, M.F., Sculper, M.J., Torrance, G.W., O'Brien, B.J., Stoddart, G.L. (2005). Methods for the Economic Evaluation of Health Care Programmes. Third Edition. Oxford University Press. London.
- Johnson, G. y Scholes, K. (2010): Fundamentos de Estrategia, Ed. Pearson, Madrid.



- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2012): La Dirección Estratégica de la Empresa, Teoría y aplicaciones. Ed. Thompson-Cívitas, Madrid, 4ª edición.
- Iborra, M., Dasí, Á., Dolz, C., & Ferrer, C. (2014). Fundamentos de dirección de empresas. España: Paraninfo.
- Castro, I. (2016): De la start-up a la empresa. Ed Pirámide, Madrid.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

2. Volum de treball i planificació temporal de la docència / Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

La guia docent preveu 30 hores de classes de teoria, de les quals les 2 primeres hores s'impartiran en mode presencial i les 28 hores restants seran docència no presencial per videoconferència síncrona.

Els seminaris representen 10 hores, de les quals 2 hores seran presencials i 8 hores seran impartits en modalitat no presència per videoconferència síncrona.

Les tutories representen 2 hores, les quals seran impartides en modalitat presencial.

3. Metodologia docent / Metodología docente

Pujada a l'aula virtual dels materials per a les classes teòriques (diapositives i apunts).

Els materials previstos a la guia docent corresponents a la docència no presencial seran impartits per videoconferències BBC per explicar conceptes que necessiten ser aclarits. Utilització de el fòrum de l'aula virtual per atendre els dubtes.

Els seminaris presencials seran impartits a l'aula amb la modalitat de cas pràctic, mentre que els seminaris no presencials es presentaran com a videoconferències BBC síncrones per a la presentació dels casos pràctics. Els problemes a lliurar corresponents als seminaris es realitzaran mitjançant opció de "Tasca" de l'aula virtual i la utilització de l'eina "qüestionaris" de l'aula virtual.

Les tutories permetran la resolució de dubtes i presentació de la solució correcta en modalitat presencial.

Es manté el programa de tutories virtuals (atenció a 48 hores laborables per correu electrònic).

4. Avaluació / 4. Evaluación

Es realitzaran dos exàmens escrits presencials que representaran el 70% de la nota final. El contingut corresponent a l'50% de l'contingut descrit a la guia docent formarà part del primer examen (parcial) que es realitzarà al mes de novembre. L'examen final de l'assignatura contindrà el contingut de l'50% restant descrit a la guia docent per a aquells alumnes que hagin superat (major o igual a 5) el primer examen parcial o bé tot el contingut descrit a la guia docent per a aquells alumnes que no hagin superat l'examen parcial. Les proves d'avaluació es basaran en un examen amb preguntes d'opció múltiple i / o preguntes de desenvolupament per a la resolució de casos pràctics.



Les activitats proposades en els 10 seminaris representen el 25% de la nota final, sempre que l'alumne lliuri en temps i forma les tasques establertes per a la seva avaluació. L'assistència a les activitats presencials (tutories i seminaris) representen el 5% de la nota final.

Si una persona no disposa dels mitjans per establir aquesta connexió i accedir a l'aula virtual, haurà de contactar amb el professorat per correu electrònic en el moment de publicació d'aquest annex a la guia docent.