FICHA IDENTIFICATIVA

Datos de la Asignatura

Código	34016
Nombre	Retórica
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2022 - 2023

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1005 - Grado en Historia	Facultad de Geografía e Historia	1	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Carácter
1005 - Grado en Historia	7 - Retórica	Formación Básica

Coordinación

Nombre	Departamento
AGUILAR RUIZ, MANUEL JOSE	150 - Filología Española
MIRALLES I JORI, EULALIA	140 - Filología Catalana

RESUMEN

Esta asignatura se dirige al ámbito de la expresión oral y escrita en las lenguas oficiales (español y catalán), centrándose en aquellas producciones relacionadas con la actividad universitaria. Por ello, se pondrá el acento en el aprendizaje y la adquisición de destrezas vinculadas a los textos académicos y a los géneros discursivos del ámbito académico-científico y profesional.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

No se requieren

COMPETENCIAS (RD 1393/2007) // RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (RD 822/2021)

1005 - Grado en Historia

- Capacidad de organización y planificación
- Capacidad de abstracción, análisis y síntesis
- Valoración y respeto por la diversidad y la multiculturalidad
- Habilidades interpersonales
- Creatividad
- Aprendizaje autónomo
- Conciencia y respeto por los puntos de vista que se derivan de otros antecedentes culturales o nacionales
- Capacidad de comunicarse y argumentar en forma oral y escrita en la propia lengua, de acuerdo con la terminología y técnicas usadas en la profesión
- Conocimiento y habilidad para usar métodos y técnicas de otras ciencias sociales y humanas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RD 1393/2007) // SIN CONTENIDO (RD 822/2021)

Los objetivos generales de esta asignatura son:

a) ofrecer una formación básica en el conocimiento de los géneros discursivos escritos y orales, los tipos y modalidades de texto;

b) adquirir habilidades para la comunicación académica y profesional a partir del dominio de las fases y técnicas de la expresión escrita y oral correcta y adecuada al contexto universitario.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. La comunicación y expresión escrita y oral

Propiedades del texto. Modelos de texto según la tipología textual. Los géneros discursivos orales y escritos

2. La producción del discurso escrito y sus fases

Preparación, planificación y organización. Redacción del texto. Forma y estilo. Revisión y corrección del texto. La presentación de originales

3. La redacción de textos académicos expositivos y de opinión

Técnicas para la redacción de textos. El trabajo académico. El ensayo y la reseña crítica

4. Comunicación y expresión oral

Cualidades del discurso oral. La corrección fónica. La producción del discurso oral y sus fases. La producción oral en su contexto. Imagen personal y cortesía verbal.

5. Los géneros discursivos orales en el ámbito científico-académico y profesional

La exposición. El debate y la argumentación

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	30,00	100
Otras actividades	15,00	100
Prácticas en aula	15,00	100
Estudio y trabajo autónomo	45,00	0
Preparación de actividades de evaluación	45,00	0
TOTAL	**150,00**	

METODOLOGÍA DOCENTE

CLASES PRESENCIALES:

En las clases presenciales se seguirá un enfoque basado, principalmente, en el método comunicativo y participativo. En las clases teóricas se tenderá a un mínimo de clases magistrales con la voluntad de potenciar un proceso de aprendizaje del alumnado de tipo cooperativo en el que las lecturas y las intervenciones en clase por parte del alumnado serán esenciales para llegar a asumir los conocimientos teóricos.

En las clases prácticas se aplicarán los conocimientos teóricos a la producción textual escrita y oral. Para ello será necesario el uso de aulas de informática en las sesiones prácticas correspondientes de cada tema.

PREPARACIÓN DE CLASES TEÓRICAS:

Las clases teóricas se prepararán a partir de las referencias bibliográficas citadas como básicas, las cuales el profesorado concretará al alumnado para el desarrollo de cada uno de los temas.

PREPARACIÓN DE TRABAJOS PRÁCTICOS:

La preparación de trabajos prácticos se concreta en:

a) Las producciones textuales que serán objeto de evaluación (se concretan en el apartado de evaluación). Estos trabajos serán presentados por el profesorado en los temas correspondientes (Tema 3) y serán preparados por el alumnado durante las semanas dedicadas a la docencia de acuerdo al cronograma. Estos trabajos serán revisados en un horario de tutorías programadas según consta en el cronograma.

El profesorado incluirá en el dossier de la asignatura una lista de posibilidades sobre las que realizar estas producciones textuales.

b) Un trabajo de expresión escrita que se concreta en la realización de un esquema o guión de un trabajo académico (tema 3). El profesorado y el alumnado fijarán la temática y las características del trabajo en el momento en que se imparta este tema. El profesorado fijará un calendario de tutorías programadas para atender la preparación de este trabajo.

En la fase de preparación de este trabajo los estudiantes realizarán, asimismo, actividades de búsqueda bibliográfica bajo el asesoramiento del profesorado y la bibliografía seleccionada deberá incluirse en este trabajo.

El trabajo será entregado al profesor en la fecha fijada dentro del calendario oficial de exámenes.

REALIZACIÓN DE TRABAJO EN EQUIPO:

Los estudiantes realizarán un trabajo en equipo (entre 2 y 4 personas) de expresión oral.

El trabajo de expresión oral se concreta en una producción oral del tipo exposición o debate (tema 5). En un calendario de tutorías programadas (en el momento en que se comience a impartir el tema 5 el profesorado y el alumnado fijarán la temática y las características de esta producción. La producción oral que se evaluará se desarrollará en las clases prácticas correspondientes al tema 5 de acuerdo al cronograma.

En la fase de preparación de estos trabajos los estudiantes realizarán, asimismo, actividades de búsqueda bibliográfica bajo el asesoramiento del profesorado.

TUTORÍAS:

a) Tutorías programadas:

Las tutorías programadas se dedicarán, fundamentalmente, a la preparación de los trabajos en equipo y a la revisión de los trabajos prácticos individuales. El profesorado propondrá al alumnado un horario de tutorías de grupo que se realizarán en paralelo al desarrollo de los temas vinculados a los trabajos de acuerdo con el cronograma y su realización será controlada y tenida en cuenta para la evolución de los diferentes trabajos.

b) Tutorías no programadas:

El profesorado estará a disposición del estudiante en su horario de tutorías para atender aquellas dudas o cuestiones relacionadas con la asignatura, especialmente aquellas vinculadas a los aspectos teóricos o procedimentales.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS:

El alumnado asistirá a actividades complementarias.

EVALUACIÓN

1. Pruebas escritas:

Se concreta en la elaboración de un esquema o guión de un trabajo académico. Este trabajo serealizará individualmente y se entregará en la fecha fijada para la prueba final. En todo caso, laconcreción del tema y sus características serán pactadas entre el profesor y los estudiantes en elmomento en el que se imparta el tema 3 en las tutorías programadas para este fin.Para la puntuación del trabajo académico se tendrá en cuenta, como uno de los criterios de evaluación,la corrección ortotipográfica.Este trabajo equivaldrá al 30% de la nota final.

2. Preparación de clases teóricas:

Se concreta en la lectura de bibliografía básica y en el control por parte del profesorado de su lectura.Ahora bien, el control de estas lecturas se vinculará a los ejercicios prácticos individuales y de equipo.

3. Trabajos prácticos:

Se concreta en la producción de textos escritos individuales o, eventualmente y en el caso que loindique el profesorado al inicio de curso, en grupo. Los estudiantes realizarán y revisarán tresproducciones escritas: 2 fichas o resúmenes y una reseña crítica. Equivaldrá al 30% de la nota final.

4. Actividades complementarias:

Las actividades complementarias equivaldrán al 15% de la nota final.

5. Trabajo en equipo:

Se concreta en una producción oral en grupo vinculado al Tema 5. Equivaldrá al 25% de la nota final.

En la evaluación de los diferentes trabajos, no sólo se evaluará el resultado sino también el proceso depreparación y supervisión, para lo cual se tendrá en cuenta el cumplimiento de las tutorías programasasí como la asistencia a las actividades complementarias.Será imprescindible para sumar las diferentes notas parciales, obtener un mínimo de un 10% en cadauna de ellas.

Los alumnos que no lleguen al 50% de la nota total, y que por tanto estén suspendidos, únicamentetendrán que repetir, en la segunda convocatoria, aquellos trabajos en los que no se haya alcanzado lamínima calidad exigible, ya que se les guardará la nota de los trabajos que estén aprobados en laprimera convocatoria (es decir, que hayan alcanzado: el 15% en el caso del esquema o guionacadémico; el 5+5+5% en el caso de las dos fichas o resúmenes y de la reseña crítica; el 10% en elcaso de las actividades complementarias; y el 15% en el de la producción oral).Los problemas de ortografía, sintaxis y/o expresión escrita puntuarán negativamente en la calificaciónde todas las pruebas escritas y su acumulación puede suponer el suspenso en la asignatura.

REFERENCIAS

Básicas

- Valencià

CASSANY, D. (1993): La cuina de lescriptura. Barcelona: Empúries.

CONCA, M.; et alii (1998): Text i gramàtica. Teoria i pràctica de la compe-tència discursiva. Barcelona: Teide.

PUIGPELAT, F. i J. RUBIO (2000): Com parlar bé en públic, Barcelona: Pòrtic.

- Castellano

BRIZ, A. et alii (2008): Saber hablar, Madrid, Aguilar/Instituto Cervantes.

SÁNCHEZ LOBATO, J. (coord.) (2006): Saber escribir, Madrid, Aguilar/Instituto Cervantes.

MONTOLÍO, Estrella (coord.) (2000) Manuel práctico de escritura académica, Barcelona, Ariel.

Complementarias

- ABASCAL, M. D., et alii (1993): Hablar y escuchar, Barcelona: Octaedro.

ALVAR EZQUERRA, M. (1998): Manual de redacción y estilo, Madrid: Istmo.

ÁLVAREZ, A. (2005): Hablar en español, Ed. Nobel, Universidad de Oviedo.

CASADO VELARDE, M. (1988): El castellano actual: usos y normas, Pamplona, EUNSA.

CASSANY, D. (1987): Descriure escriure. Com saprèn a escriure. Barcelona: Empúries.

CASSANY, D. (1993). Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito, Barcelona.

CASSANY, D. (1993): La cocina de la escritura. Barcelona. Anagrama.

CASTELLÀ, Josep M., et alii (2007): Entender(se) en clase. Las estrategias comunicativas de los docentes bien valorados. Barcelona: Graó.

CASTELLANOS, J. A. (2004) Manual de Pronunciació. Vic: Eumo.

COROMINA, E. (1988): Tècniques descriptura. Vic: Eumo.

GALLARDO PAÚLS, B. La enseñanza de las habilidades lingüísticas: taller de expresión oral. 2006. [Disponible en línia a: http://www.uv.es/~pauls/HabilidadesCvasBGallardo.pdf]

GARCÍA-CAEIRO, I.; VILÀ, M.; BADIA, D.; LLOBET, M.: Expresión oral, Madrid: Alambra, 1986.

GÓMEZ TORREGO, L., Gutiérrez, Salvador y Violeta Demonte (2001): El buen uso de las palabras. Burgos, Caja Burgos.
GRIJELMO, Á., (2004): La punta de la lengua, Madrid, Aguilar.

LABORDA, X. (1993): De retòrica. La comunicació persuasiva. Barcelona: Barcanova.

LABORDA, X. (1996): Retórica interpersonal, Barcelona, Octaedro.

- MEDINA, J. (2000): Lart de la paraula. Tractat de retòrica i de poètica, Barcelona: Proa.

MORALES, J. (2007): Guía para hablar en público, Madrid: Alianza editorial.

NÚÑEZ LADEVEZE, I. (1993): Métodos de redacción y fundamentos de estilo. Madrid: Síntesis.

NÚÑEZ LADEVEZE, I. (1993): Teoría y práctica de la construcción del texto. Barcelona: Ariel.

SANZ ÁLAVA, Inmaculada (2007): El Español Profesional y Académico en el aula universitaria. El discurso oral y escrito, Valencia: Tirant Lo Blanch.

SERAFINI, M. T. (1989): Cómo redactar un tema. Barcelona: Paidós.

SERAFINI, M. T. (1994): Cómo se escribe. Barcelona: Paidós.

TOUTAIN, F. (2000): Sobre lescriptura. Barcelona: Dèria/Blanquerna Comunicación.

VALLEJO NÁGERA, J. A. (1994): Aprender a hablar en público hoy, Madrid, Planeta.

VALLVERDÚ, F. (1986): Elocució i ortologia catalanes. Barcelona: Jonc.

VALLVERDÚ, F. (2000): El català estàndard i els mitjans audiovisuals, Barcelona, Edicions 62.

VILLEMOES, A, et al. (2003): Negociar a lo español, Systime, Copenhague.