FICHA IDENTIFICATIVA

Datos de la Asignatura

Código	33829
Nombre	Alfabetización informacional
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2019 - 2020

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1007 - Grado en Información y Documentación	Facultad de Geografía e Historia	4	Segundo cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Carácter
1007 - Grado en Información y Documentación	1 - Asignaturas optativas	Optativa

Coordinación

Nombre	Departamento
ALONSO ARROYO, ADOLFO	225 - Historia de la Ciencia y Documentación
BOLAÑOS PIZARRO, MAXIMA	225 - Historia de la Ciencia y Documentación

RESUMEN

En esta asignatura se realizará una introducción al concepto, principales modelos y directrices referentes a la alfabetización informacional en diferentes ámbitos de aplicación: bibliotecas escolares, públicas, universitarias, servicios de información, organizaciones.,

Se prestara especial atención al aprendizaje continuo, así como a diferentes herramientas de e-learning relativos a la adquisición de competencias informáticas e informacionales

Los alumnos elaboraran materiales que partiendo de la innovación de los recursos didácticos permitan la adquisición de competencias a los usuarios de bibliotecas y centros de documentación.

Se intentará alcanzar un nivel de comprensión e interiorización del contenido, teórico-práctico, que se verá reflejado en las actividades prácticas

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

El seguimiento de las clases teóricas y prácticas, implica la utilización y aplicación de una gran dosis de pensamiento abstracto, y la utilización constante de fuentes y recursos documentales en formato electrónico, que implican la formación de una adquisición de conocimiento crítico y elaborado.

COMPETENCIAS (RD 1393/2007) // RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (RD 822/2021)

1007 - Grado en Información y Documentación

- Las asignaturas optativas profundizan en competencias ya tratadas en las materias obligatorias.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RD 1393/2007) // SIN CONTENIDO (RD 822/2021)

- Conocer los fundamentos conceptuales de la alfabetización en información y su aplicación en el contexto bibliotecario.
- Dominar las competencias en información y las estrategias y para la formación en competencias informacionales.
- Planificar y evaluar servicios ALFIN en el contexto de las bibliotecas.
- Conocer las principales herramientas didácticas y tecnológicas para la programación de actividades ALFIN.
- Considerar las principales líneas de actuación para inclusión digital en bibliotecas

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Concepto, modelos y normas

Concepto, modelos y normas

Marco teórico:

- Las competencia informacionales en la sociedad del conocimiento
- Modelos de aprendizaje para alfabetización en información
- Modelos conceptuales de alfabetización en información: normas e indicadores

xxxx

2. Las competencias en información

Las competencias en información:

- Acceso a la información
- Uso de la información
- Evaluación de la información
- Estrategias para la formación en competencias informacionales

3. Ámbitos de aplicación de la Alfabetización Informacional

Ámbitos de aplicación de la Alfabetización Informacional:

- Bibliotecas escolares
- Bibliotecas públicas
- Bibliotecas universitarias
- Servicios de información
- Organizaciones

Alfabetización informacional e inclusión social

4. Alfabetización informacional y CRAI

Alfabetización informacional y CRAI:

- Aprendizaje permanente
- E-learning
- Elaboración de herramientas y tutoriales
- Métodos pedagógicos: evaluación, motivación.

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	45,00	100
Prácticas en aula informática	15,00	100
Asistencia a eventos y actividades externas	4,00	0
Elaboración de trabajos en grupo	16,00	0
Elaboración de trabajos individuales	10,00	0
Estudio y trabajo autónomo	20,00	0
Lecturas de material complementario	10,00	0
Preparación de actividades de evaluación	5,00	0
Preparación de clases de teoría	15,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	8,00	0
Resolución de cuestionarios on-line	2,00	0
TOTAL	**150,00**	

METODOLOGÍA DOCENTE

El desarrollo de la asignatura se estructura en torno a tres tipos de actividades, además de las actividades de estudio-preparación de las clases y el examen final: las clases teóricas, las clases prácticas en el aula y las clases prácticas de informática.

Clases teóricas. Los estudiantes deben adquirir los conocimientos básicos incluidos en el temario mediante su estudio individual y la asistencia a las clases teóricas. En dichas clases, el profesor ofrecerá una visión global del tema, incidirá en aquellos conceptos clave para la comprensión del mismo y responderá a las eventuales dudas o cuestiones. Para el estudio individual y la preparación del tema con profundidad, se les proporcionará a los estudiantes una bibliografía básica y complementaria, direcciones en internet y material de apoyo, así como instrucciones y consejos para el manejo de las fuentes de información.

Clases prácticas en el aula. Se desarrollarán actividades que servirán para complementar los conocimientos adquiridos en las clases teóricas, a través de la realización de ejercicios que permitirán completar un conjunto de **actividades** que se deberá realizar de forma **individual** o **en grupo** para ser presentadas a lo largo del curso

EVALUACIÓN

La evaluación del aprendizaje de los estudiantes tendrá en cuenta todos los aspectos expuestos en el apartado de metodología de esta guía y se realizará a través de actividades prácticas y un examen final:

- **Examen final**: Se realizará un examen final escrito, que supondrá el 50% de la calificación. Será necesario obtener una calificación mínima de 5 en la nota del examen para aprobar la asignatura.
- **Actividades y prácticas**: Se deberán presentar a lo largo del curso y supondrá un 50% del total de la evaluación. Será necesario obtener una calificación mínima de 5 en la nota total de las prácticas para aprobar la asignatura.

Se valorará positivamente la participación activa en las actividades y foros del aula virtual.

La composición de la nota final se atenderá, en síntesis, al cuadro siguiente:

Examen	50%
Actividades y prácticas	50%
TOTAL	**100%**

Las notas de trabajos y exámenes aprobados de aquellos alumnos que no hubiesen superado la totalidad de la asignatura en la primera convocatoria, podrán ser conservados hasta la siguiente, pero **siempre dentro del mismo curso académico**.

Para superar la asignatura es necesario obtener **una calificación mínima de 5** puntos sobre 10, tanto en el examen final como en los ejercicios de carácter práctico.

La presentación de ejercicios, cuestiones, actividades, y otros ejercicios sometidos a evaluación que no hayan sido **realizados directamente por el estudiante** o que procedan de la **copia directa** de otros trabajos similares será considerada motivo suficiente para el suspenso en la asignatura, al margen de las otras posibles actuaciones de carácter disciplinar que deban realizarse. La **presentación de las tareas obligatorias será exclusivamente a través de la plataforma del aula virtual de la asignatura**, no aceptándose otro medio de presentación, siempre dentro de los límites temporales indicados. **La presentación fuera de plazo de los trabajos supone la imposibilidad de superar la asignatura en esa convocatoria**.

Esta evaluación parte de la premisa de que la docencia en la Universitat de València es, por definición, una docencia presencial. En este sentido, el alumno debe tener presente que la asistencia, tanto a las clases teóricas como a aquellas de carácter práctico, es fundamental para un adecuado seguimiento de los contenidos de la asignatura. El/la alumno/a debe tener presente igualmente la posibilidad de una matrícula a tiempo parcial cuando no le sea posible asistir a la totalidad de las asignaturas que componen un curo completo (60 créditos). Con todo, se establecerá la posibilidad, en los casos que estén adecuadamente justificados y para aquellos alumnos que lo soliciten, la posibilidad de ser evaluado sin necesidad de asistir a la totalidad o a parte de las clases.

En estos casos el alumno debe proceder del siguiente modo:

- Se debe comunicar al principio del curso al profesor/es responsable/s de la asignatura la incidencia por la que le es imposible asistir a clase, que debe estar adecuadamente justificada de forma documental.
- El profesor responsable, a la vista de esta información decidirá la posibilidad de evaluación sin asistencia total o parcial a las clases de la asignatura.

Los alumnos que se encuentren en esta situación, deberán presentar, para ser evaluados, la totalidad de trabajos requeridos por el profesor (no necesariamente idénticos a los requeridos durante el curso) así como también podrán ser llamados a defenderlos oralmente ante el propio profesor, y realizarán una prueba de conocimientos adquiridos. El peso de los trabajos en la calificación final será de un 50% y el de la prueba de conocimientos el 50% restante.

REFERENCIAS

Básicas

- Calderón-Rehecho, A. (2010). Informe APEI sobre alfabetización informacional Asociación Profesional de Especialistas en Información (APEI). Disponible en http://eprints.rclis.org/handle/10760/14972#.UAW5XfXGCpA
- Pinto Molina, M., Sales Salvador, D., Martínez Osorio, P., & Anglada i Ferrer, L. (2008). Biblioteca universitaria, CRAI y alfabetización informacional. Gijón: Trea.
- Area Moreira, M., Gros Salvat, B., & Marzal García-Quismondo, M. Á. (2008). Alfabetizaciones y tecnologías de la información y la comunicación. Madrid: Síntesis.

- Cuevas Cerveró, A. (2007). Lectura, alfabetización en información y biblioteca escolar. Gijón: Trea.
- Cuevas Cerveró, A., & Simeao, E. (2011). Alfabetización informacional e inclusión digital: Hacia un modelo de infoinclusión social. Gijón: Trea.
- Martí Lahera, Y. (2007). Alfabetización informacional: Análisis y gestión. Buenos Aires: Alfagrama.

Complementarias

- Sera proporcionada para cada uno de los temas.

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

1. **Continguts/Contenidos**: Se mantienen todos los contenidos inicialmente programados en la Guía Docente para las sesiones teóricas. En relación con las clases prácticas, también se mantienen, habilitando la metodología adecuada para la realziación de todas y cada una de las prácticas diseñadas en la guía inicial y descritas en el apartado de metodología docente. A la actividad grupal se ha añadido otra actividad adicional, consistente en la realización del MOOC: Information, Literacy on line del programa Erasmus+ https://information literacy. eu/es, y que completa la evolución práctica de la asignatura.

2. **Volum de treball i planificació temporal de la docència/ Volumen del trabajo y planificación temporal de la docencia**: La guía docente preveía 45 h. de clases de teoría y 15 de prácticas en el aula, de las que restaba el 50 % en el momento del inicio de la docencia no presencial. Se reduce el peso de las sesiones presenciales, sustituyendolas por otras actividades que se detallaran en la metodología, pero manteniendo el volumen de trabajo que marca la guía docente original. Las sesiones teóricas presenciales se desarrollaban los lunes y jueves, pasando a planificarse en una unica sesión semanal los lunes, en el mismo horario presencial, donde se realizan video-conferencias sincronas con BBC con una duranción no superior al horario presencial para explicar los contenidos teóricos, solventar dudas y aclarar conceptos. Durante esa misma sesión de los lunes, también se solucionan las dudas que hayan podido surgir en relación con las actividades practicas propuestas previamente mediante tutoriales grabados que se han facilitado al alumnado. El resto del tiempo presencial se cumplira con aprendizaje autonomo del estudiante, con los materiales subidos al aula virtual.

3. **Metodología docent/ metodología docente**: Se realizan: - videoconferencias sincronas con BBC en el horario asignado de la docencia presencial. - respuesta diaria a las preguntas puntuales recibidas por e-mail. - Subida de materiales al Aula Virtual (transparencias locutadas de los temas de la guía docente). - Elaboración de tutoriales mediante videoconferencia sobre el manejo de las herramientas utilizadas y puestas a disposición del alumnado a través del aula virtual. - Activación de diversos foros (por temas y por prácticas), para hacer más facil el seguimiento al alumnado, tanto para la parte teórica como la práctica. - Sistema de tutorias: se mantiene el programa de tutorías virtuales (atención en 48 horas laborables máximo por correo electrónico), pero se amplia este sistema, ofreciendo la posibilidad de establecer tutorías programadas entre profesor y alumno, tanto individuales como grupales, a través del canal de la asignatura de Teams de Office 365 creado para tal efecto.

4. **Avaluació/Evaluación**: El peso de la evaluación no varia respecto a la guía docente original. Se mantiene el 50 % para la prueba teórica y el 50 % para las actividades y prácticas. La prueba escrita 50 % se presenta en la guía docente como una única prueba final escrita basada en preguntas tipo test. En este sentido, se ha hecho una modificación donde se ha planificado una evaluación continua mediante la realización de pruebas objetivas (tipo test), mediante la realización de cuestionarios preparados a partir de la plataforma MOODLE de aula virtual. Se han planteado cuatro cuestionarios, uno para cada dos temas teóricos. Si la media de la suma de todos los cuestionarios es superior al 5 supondrá tener aprobada la parte teórica de la asignatura. La parte práctica, compuesta por la práctica grupal, la realización del MOOC y el resto de actividades trabajadas en clase antes del confinamiento supondrán la nota del 50 %.

5. **Bibliografia**: Se revisa la bibliografia y cada tema es completado con bibliografia accesible on line, que permita ampliar los contenidos teóricos. Se consultan las bases de datos disponibles a través de la Biblioteca de la Universitat de València y se facilitan artículos de revista en acceso abierto relacionados con cada uno de los temas que aún no se habían impartido antes del confinamiento. Dicha bibliografia es facilitada al final de cada uno de los power-point locutados entregados a los alumnos. Se adjunta el enlace para la realizacion del MOOC: information Literacy Online del programa Erasmus+ https://informationliteracy.es/es, que ha formado parte de la acción formativa práctica del alumnado.