

**COURSE DATA****Data Subject**

<b>Code</b>	33596
<b>Name</b>	Company law
<b>Cycle</b>	Grade
<b>ECTS Credits</b>	4.5
<b>Academic year</b>	2021 - 2022

**Study (s)**

<b>Degree</b>	<b>Center</b>	<b>Acad. Period</b>
1309 - Degree in Labour Relations and Human Resources	Faculty of Social Sciences	4 First term

**Subject-matter**

<b>Degree</b>	<b>Subject-matter</b>	<b>Character</b>
1309 - Degree in Labour Relations and Human Resources	37 - Company law	Optional

**Coordination**

<b>Name</b>	<b>Department</b>
GOMEZ ASENSIO, CARLOS	70 - Mercantile Law 'Manuel Broseta Pont'

**SUMMARY****English version is not available**

**Dret de Societats** és una assignatura optativa i de caràcter semestral, que s'imparteix en el quart curs del grau de Relacions Laborals i Recursos Humans. La seua càrrega lectiva és de 4,5 crèdits ECTS.

S'integra en l'itinerari Formatiu C, sobre Assessorament Empresarial i Laboral.

D'acord amb els descriptors, en el pla d'estudis del grau de Relacions Laborals i Recursos Humans de la Universitat de València l'assignatura Dret de Societats s'ha d'ocupar de les matèries següents:

-Societats civils i mercantils: tipologia.



-Societats anònimes i de responsabilitat limitada: règim jurídic.

a) Constitució: requisits i procediment.

b) Organització.

c) Vicissituds societàries: dissolució, transformació, fusió.

-Societats professionals.

-Cooperatives i societats laborals.

L'assignatura *Dret de Societats* aborda la tipologia de les societats mercantils, i dedica especial atenció a les formes jurídiques amb major presència pràctica (societat anònima i societat de responsabilitat limitada) i a aquelles altres que presenten característiques especials en relació amb la posició jurídica dels socistrebballadors dins de l'estructura social (cooperatives i societats laborals). S'hi estudien els aspectes del règim jurídic que n'afecten la constitució i organització, a més dels canvis jurídics que poden experimentar-se per unió amb altres societats (fusions, grups d'empreses), transformació en altres tipus socials, etc.

## PREVIOUS KNOWLEDGE

### Relationship to other subjects of the same degree

There are no specified enrollment restrictions with other subjects of the curriculum.

### Other requirements

No se exigen requisitos previos para cursar la asignatura de Derecho de sociedades

## OUTCOMES

### 1309 - Degree in Labour Relations and Human Resources

- Students must have acquired knowledge and understanding in a specific field of study, on the basis of general secondary education and at a level that includes mainly knowledge drawn from advanced textbooks, but also some cutting-edge knowledge in their field of study.
- Students must be able to apply their knowledge to their work or vocation in a professional manner and have acquired the competences required for the preparation and defence of arguments and for problem solving in their field of study.
- Students must have the ability to gather and interpret relevant data (usually in their field of study) to make judgements that take relevant social, scientific or ethical issues into consideration.
- Students must be able to communicate information, ideas, problems and solutions to both expert and lay audiences.



- Students must have developed the learning skills needed to undertake further study with a high degree of autonomy.
- Be able to learn independently and develop initiative and entrepreneurship.
- Be able to organise and plan.
- Be able to manage information and to write and formalise reports and documents.
- Be able to analyse, synthesise and reason critically.
- Be able to solve problems, apply knowledge to practice and develop motivation for quality.
- Be able to communicate orally and in writing.
- Be able to use new information and communication technologies.
- Be able to work in a team.
- Respect and promote the principles of fundamental rights, gender equality, equal opportunities and non-discrimination, democratic values and sustainability.
- Know and apply the principles of the professional code of ethics.

## LEARNING OUTCOMES

English version is not available

## WORKLOAD

ACTIVITY	Hours	% To be attended
Theoretical and practical classes	45,00	100
Study and independent work	45,50	0
Readings supplementary material	13,00	0
Resolution of case studies	9,00	0
<b>TOTAL</b>	<b>112,50</b>	

## TEACHING METHODOLOGY

English version is not available

## EVALUATION



**English version is not available**

## REFERENCES

### Basic

- BROSETA PONT, M. Manual de Derecho Mercantil (ed.rev.per Fernando Martínez Sanz), Editorial Tecnos.
- JIMÉNEZ SÁNCHEZ, G.J. (coord.).Derecho Mercantil. Editorial Ariel.
- MENÉNDEZ, A. [et alii].Lecciones de Derecho Mercantil. Editorial Thomson-Civitas.
- SÁNCHEZ CALERO, F. Instituciones de Derecho Mercantil. Editorial McGraw-Hill.
- VICENT CHULIÀ, F. Introducción al Derecho Mercantil. Editorial Tirant lo Blanch

## ADDENDUM COVID-19

**This addendum will only be activated if the health situation requires so and with the prior agreement of the Governing Council**

**English version is not available**

### 1. CONTENIDOS

#### EN SITUACIÓN DE DOCENCIA SEMIPRESENCIAL

Se mantendrán los contenidos inicialmente recogidos en la Guía Docente.

#### EN SITUACIÓN DE DOCENCIA A DISTANCIA

Se mantendrán los contenidos inicialmente recogidos en la Guía Docente

### 2. VOLUMEN DE TRABAJO Y PLANIFICACIÓN TEMPORAL DE LA DOCENCIA

#### EN SITUACIÓN DE DOCENCIA SEMIPRESENCIAL

Mantenimiento del peso de las distintas actividades que suman las horas de dedicación en créditos ECTS marcadas en la guía docente original, de acuerdo con la concreción hecha en el anexo a la guía por el profesor/a responsable del grupo.



Se mantendrá la distribución de la calificación entre el examen y la evaluación continua: el 70% de la calificación se corresponde con la nota del examen final. De acuerdo con la Guía docente y su anexo, el 30% de la calificación se asigna a la evaluación continua. Las actividades de evaluación continua no son recuperables.

#### **EN SITUACIÓN DE DOCENCIA A DISTANCIA**

Mantenimiento del peso de las distintas actividades que suman las horas de dedicación en créditos ECTS marcadas en la guía docente original.

Mantenimiento de la distribución de la calificación entre el examen y la evaluación continua: el 70% de la calificación se corresponde con la nota del examen final. De acuerdo con la Guía docente y su anexo, el 30% de la calificación se asigna a la evaluación continua. Las actividades de evaluación continua realizadas en el período ordinario presencial y en el periodo online no son recuperables.

Los grupos podrán seguir con sus sesiones en las mismas fechas y horas con la misma duración, singularmente aquellos casos en que la docencia se desarrolla por medio de videoconferencias a través del Blackboard Collaborate

### **3. METODOLOGÍA DOCENTE**

#### **EN SITUACIÓN DE DOCENCIA SEMIPRESENCIAL**

Las sesiones de videoconferencia síncrona se destinarán a docencia teórica y las actividades prácticas se realizarán en sesiones presenciales la planificación precisa de las cuales se especificará a comienzos del curso.

#### **EN SITUACIÓN DE DOCENCIA A DISTANCIA**

Subida de materiales al Aula Virtual en word y en pdf.

Videoconferencia síncrona BBC.

Entrega de casos resueltos por el alumno que serán evaluados por el profesor.

Tutorías a través del correo electrónico y videoconferencia.

Propuesta de actividades por aula virtual.

Forum en Aula Virtual.

### **4. EVALUACIÓN**



## EN SITUACIÓN DE DOCENCIA SEMIPRESENCIAL

Se mantendrá la distribución de la calificación entre el examen y la evaluación continua: el 70% de la calificación se corresponde con la nota del examen final (oral o escrito según lo indicado en el anexo del profesor/a), y el 30% de la calificación se asigna a la evaluación continua. Las actividades de evaluación continua no son recuperables.

## EN SITUACIÓN DE DOCENCIA A DISTANCIA

En cada grupo se mantienen los criterios indicados en el Anexoo a la Guia Docente

- Prueba escrita teórica-práctica con legislación, por tarea síncrona, que supone el 70% de la nota final, pero distribuido en el aula virtual con tiempo limitado

## 5. METODOLOGIA

### EN CASO DE DOCENCIA SEMIPRESENCIAL

Se mantiene la bibliografía existente en aula virtual. Si la situación sanitaria impusiera cierre de bibliotecas, se facilitaría material de apoyo a través del aula virtual.

### EN CASO DE DOCENCIA A DISTANCIA

Se complementará la bibliografía recomendada por materiales en línea. Los profesores colgarán en el Aula Virtual los materiales de estudio de los temas que no se han explicado presencialmente (presentaciones de ppt, jurisprudencia con cuestionarios, lecturas recomendades, etc.).

Legislación citada en los apuntes y selección de algunas sentencias.

Manuales on-line de Aranzadi Proview y los que ha dispuesto la biblioteca.

Recursos docentes (diapositivas) colgadas por cada profesor en su aula virtual