

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	33585
Nom	Formació, orientació i intermediació en el mercat laboral
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	4.5
Curs acadèmic	2020 - 2021

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1309 - Grau de Relacions Laborals i Recursos Humans	Facultat de Ciències Socials	4	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1309 - Grau de Relacions Laborals i Recursos Humans	26 - Formació, orientació i intermediació en el mercat laboral	Optativa

Coordinació

Nom	Departament
CABALLER HERNANDEZ, AMPARO	306 - Psicologia Social

RESUM

L'assignatura "Formació, Orientació i Intermediació en el Mercat Laboral" es realitza en el 4rt Curs de la titulació de Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans; és de de caràcter optatiu i està vinculada a l'itinerari d'Intervenció en el Mercat de Treball i Polítiques Sociolaborals , posseeix una durada de 4,5 crèdits ECTS.

Amb el desenvolupament d'aquesta assignatura s'adquireixen coneixements que permeten intervenir en el mercat de treball, millorant la empleabilitat dels usuaris.

CONEIXEMENTS PREVIS



Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

És recomanable que shaja cursat l'assignatura Psicologia del Treball.

COMPETÈNCIES

1309 - Grau de Relacions Laborals i Recursos Humans

- Que els estudiants hagen demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, i se sol trobar a un nivell que, si bé descansa en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.
- Que els estudiants sàpien aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseïsquen les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seua àrea d'estudi.
- Que els estudiants tinguen la capacitat d'arreglar i interpretar dades rellevants (normalment dins de la seua àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.
- Que els estudiants puguen transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.
- Que els estudiants hagen desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.
- Capacidad para aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor.
- Capacidad para organizar y planificar.
- Capacidad para gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos.
- Capacidad para analizar, sintetizar y razonar críticamente.
- Capacidad para resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad.
- Capacidad para comunicar de forma oral y escrita.
- Capacidad para utilizar las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad.



- Capacidad para conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional.

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

- Conèixer els possibles efectes psicosocials de la desocupació, així com els factors que incrementen la probabilitat d'aconseguir una ocupació.
- Ser capaç d'orientar a les persones durant el procés de cerca d'ocupació.
- Conèixer el desenvolupament dels plans de formació ocupacional i contínua.
- Conèixer el procés d'entrenament en habilitats socials com element que incrementa la probabilitat d'aconseguir una ocupació.
- Ser capaç de dur a terme funcions d'intermediació laboral.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Desocupació i conseqüències

- Ocupació versus desocupació.
- Conseqüències Psicosocials de l'ocupació
- Conseqüències Psicosocials de la desocupació
- Concepte de Empleabilitat i característiques que el defineixen

2. Formació en i per a l'ocupació

- Definició i característiques
- Organització i metodologia de la formació en i per a l'ocupació
- Formació en competències transversals o habilitats socials
- Formació en tècniques de cerca d'ocupació

3. Accions de foment de l'ocupació

- L'orientació professional
- Formació en tècniques de recerca de feina
- Intermediació Laboral

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	45,00	100
Assistència a esdeveniments i activitats externes	2,00	0
Elaboració de treballs en grup	15,00	0
Elaboració de treballs individuals	10,00	0
Estudi i treball autònom	15,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	9,50	0
Preparació de classes de teoria	7,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	9,00	0
TOTAL	112,50	

METODOLOGIA DOCENT

Classes teòriques. Es realitzaran utilitzant el mètode de la lliçó magistral participativa per a presentar els continguts de l'assignatura. Per a açò, cada sessió s'iniciarà amb un esquema dels continguts que es van a desenvolupar i es finalitzarà ressaltant els aspectes més rellevants contemplats. Es potenciarà la intervenció participativa dels estudiants.

Classes pràctiques. Les activitats pràctiques tenen com a objectiu aplicar els conceptes que es presenten en les classes teòriques a situacions així com desenvolupar la capacitat per a treballar en grup.

Sessions de tutories programades individualitzades i/o grupals per al seguiment adequat de les activitats formatives.

Els treballs individuals i de grup, es presentaran en la data prevista en forma d'informes que seguiran els models que a aquest efecte estaran disponibles en l'Aula virtual.

Serà necessària la utilització de l'aula virtual. L'adreça d'accés a aquesta plataforma és la següent:
<http://aulavirtual.es>

AVALUACIÓ

L'avaluació de l'aprenentatge d'aquesta assignatura teòric – pràctic es podrà realitzarà a partir de les següents proves:



Activitats	Ponderació
Activitats complementàries d'anàlisi i reflexió	15%
Examen del mòdul teòric	45%
Assistència i memòria de pràctiques (avaluació continuada)	40%

L'examen del mòdul teòric necessita una nota mínima de 2 sobre 4.5 per sumar-se a la resta de les notes.

El lliurament dels treballs pràctics ha de ser realitzada en la data determinada pel professorat.

L'incompliment d'aquesta norma comporta una reducció del 30% a la nota.

Aquells alumnes que no puguin assistir a les classes tenen un mes des de l'inici de l'assignatura per comunicar-ho al professorat i que aquest li doni una alternativa als treballs realitzats a classe.

A la 2^a convocatòria no es podran recuperar les activitats que impliquin competències de desenvolupament en equip si no han estat realitzades en la 1a convocatòria.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Caballo (ed.) Manual de evaluación y entrenamiento en habilidades sociales. Madrid: Siglo XXI.
- Rodríguez Moreno M. L. (2003): Como orienar hacia la contruccion del proyecto profesional. Desclée.
- Ripoll, P., Rodríguez, I. y Peiró, J.M. (1996), Desempleo, en J.M Peiró y F. Prieto (eds.) Tratado de Psicología del Trabajo, Vol. 2: Aspectos psicosociales del trabajo (pp. 225-247). Madrid: Síntesis.

Complementàries

- Gracia, Martín, Rodríguez y Peiró: (2001) Cambios en los componentes del significado del trabajo durante los primeros años de empleo: Un análisis longitudinal. Anales de psicología. 2001, vol. 17, nº 2 (diciembre), 201-217.
- Peiro, J.M. y Prieto, F: (1996): Tratado de psicología del Trabajo. Síntesis Psicología. Madrid.
- Martínez, A. y Zurriaga, R. (1998). Gestión de competencias. Información. Psicológica, 68, 30-35..



- Pérez de Villar Ruiz, M.J. y Torres medina, C. (1999): Dinámica de grupos en formación de formadores: casos Prácticos. Textos Universitarios. Herder.
- Van-der Hofstadt Román, C.J. (2005) El libro e las habilidades de comunicación. Díaz de Santos.
- Le Boterf, G. (1991) Ingeniería y Evaluación de los planes de formación. AEDIPE. Deusto.
- Ovejero Bernal, A (2006): Psicología del trabajo en un mundo globalizado: como hacer frente al mobbing y al estrés laboral. Biblioteca nueva.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. CONTINGUTS

Es mantenen els continguts.

2. VOLUM DE TREBALL I PLANIFICACIÓ TEMPORAL DE LA DOCÈNCIA

Es mantenen les activitats i volum de treball de la guia docent original.

3. METODOLOGIA DOCENT

PER A TOT L'ESTUDIANTAT

- Les tutories seran preferentment virtuals.
- En cas que la situació sanitària imposara que la totalitat de la docència es desenvolupara online, es substituiran totes les sessions per pujada de materials a Aula virtual, videoconferència síncrona o transparències locutades. En el cas de les activitats pràctiques, es garantirà la interacció amb l'estudiantat mitjançant videoconferència o fòrum o chat en aula virtual. Donat el cas, les adaptacions corresponents seran comunicades a través de l'aula virtual per l'equip docent de cada assignatura.

PER A L'ESTUDIANTAT VULNERABLE O AFECTAT

L'estudiantat vulnerable haurà de posar-se en contacte amb el professor responsable de l'assignatura durant el mes de setembre i es realitzarà l'adaptació més personalitzada possible. En cas de malaltia sobreenfada, la persona es posarà en contacte amb el professor al més aviat possible.



4. AVALUACIÓ

Es mantenen els criteris de la guia docent quant a la ponderació de l'avaluació de cada tipus d'activitat. En cas d'estudiantat vulnerable o afectat, la proporció de qualificació de les activitats de grup avaluables es traslladarà a activitats individuals.

5. BIBLIOGRAFIA

Es manté la bibliografia existent en aula virtual. Si la situació sanitària imposara tancament de biblioteques, es facilitaria material de suport a través de l'aula virtual.