

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	33328
Nom	Psicologia social del desenvolupament i el canvi organitzacional
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	4.5
Curs acadèmic	2021 - 2022

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1319 - Grau de Psicologia	Facultat de Psicologia i Logopèdia	4	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1319 - Grau de Psicologia	27 - Psicología Social del Desarrollo y el Cambio Organizacional	Optativa

Coordinació

Nom	Departament
ORENGO CASTELLA, VIRGINIA	306 - Psicologia Social

RESUM

Actualment, els processos de canvi en les organitzacions resulten de gran complexitat degut als múltiples ajustos, tipus de canvis i factors implicats en la seva especificació.

Diferents aproximacions al canvi ha segut utilitzats: re-disseny, desenvolupament Organitzacional (DO) i la transformació. En aquesta assignatura ens centrarem en la perspectiva del canvi des la perspectiva del desenvolupament organitzacional. Aquest ha estat definit per French i Bell (1995) com: "un esforç a llarg termini per millorar els processos de renovació i de solució de problemes d'una organització, particularment a través d'una gestió de la cultura organizacional mes eficaç y col.laborativa amb especial èmfasi en la cultura dels equips de treball formals, amb la assistència d'un agent de canvi o catalitzador, i l'ús de la teoria i la tecnologia de la ciència comportamental aplicada, incloent la investigació mitjançant l'acció"



De forma coherent amb el DO s'aborda el canvi des de la planificació i la participació dels membres de l'organització com agents promotors i executors del mateix. Esta perspectiva es centra en la recerca de la millora de l'organització a través de la millora de l'efectivitat de la personalitat, els equips i els processos socials de l'organització.

Aquesta assignatura és teòrico-pràctica pel que aprofundirà també en l'anàlisi, avaluació i disseny de programes d'intervenció en l'empresa des d'una perspectiva de Desenvolupament Organitzacional. D'aquesta manera, també es prestarà atenció a les principals característiques de la tasca de consultoria organitzacional (p.e. consultoria de processos, survey feedback, disseny d'equips, ...).

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

COMPETÈNCIES

1319 - Grau de Psicologia

- Ser capaç d'identificar diferències, problemes i necessitats
- Saber descriure i mesurar els processos d'interacció, la dinàmica dels grups i l'estructura grupal i intergrupals
- Ser capaç d'identificar problemes i necessitats grupals i intergrupals
- Saber planificar l'avaluació dels programes i les intervencions
- Saber analitzar i interpretar els resultats de l'avaluació.
- Ser capaç d'elaborar informes orals i escrits.
- Conèixer les obligacions deontològiques de la psicologia i ajustar-s'hi
- Conèixer les principals aproximacions teòriques relatives al canvi en el context de l'organització.
- Conèixer els factors personals, grupals i contextuals que influeixen en la gestió del canvi organitzacional.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

Al final del curs l'estudiant ha de poder:

- Conèixer els conceptes principals (canvi, intervenció action research, resistència al canvi ...)



- Identificar els principis bàsics del Desenvolupament Organitzacional
- Comprendre la consultoria des de la perspectiva del Desenvolupament organitzacional.
- Comprendre i dissenyar programes d'intervenció d'acord amb la perspectiva del DO

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Marc contextualitzador del canvi en el actual contexte organitzacional

Concepte de canvi
Consultoria i intervenció a les organitzacions.
Resistència al canvi

2. El camp del Desenvolupament Organitzacional

Perspectiva històrica
Fonaments i models teòrics.

3. Administració del procés de Desenvolupament Organitzacional.

Mètodes de diagnòstic del canvi
Gestió del canvi

4. Intervencions del Desenvolupament Organitzacional

Nivells d'anàlisi
Tècniques per a intervenir

5. Perfil del professional en el marc del Desenvolupament Organitzacional

Competències del professional del DO
Qüestions ètiques en la intervenció DO

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	45,00	100
Elaboració de treballs individuals	17,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	18,00	0
Preparació de classes de teoria	15,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	17,50	0
TOTAL	112,50	

METODOLOGIA DOCENT

Metodologia activa i participativa, basada en l'aprenentatge per objectius i en el desenvolupament de competències en l'estudiant. Es compaginen sessions teòrico i pràctiques en les que s'exercixen les següents tipus d'activitats:

1. Aula-presentacions orals on hi haurà dos tipus de classes D'una banda, les sessions per proporcionar a l'estudiant l'oportunitat de discutir tots els aspectes relacionats amb el tema específic. D'altra banda, les classes en què l'alumne haurà de presentar el treball realitzat sobre el tema específic.

En qualsevol cas, el professor proporcionarà els recursos que són els més adequats per a la posterior elaboració del tema en profunditat.

2. Estudi i preparació de les tasques per a la classe. La preparació de l'estudiant per a la classe és fonamentalment aprendre l'assignatura. Tenint en compte la filosofia subjacent a aquest tema, els coneixements, habilitats i destreses a ser adquirides han d'aconseguir a través d'un enfocament interactiu i una col·laboració conjunta entre professor i alumne.

3. Les tutories individuals per resoldre dubtes, preguntes d'examen, proporcionar informació específica i addicional.

AVALUACIÓ

Sistema de l'escala de qualificació és de 0 a 10 (100%), sent 5 la nota mínima per aprovar l'assignatura. Per obtenir avaluació final es tindrà en compte la càrrega de treball de l'estudiant en funció de les diferents parts i / o treballs realitzats.

Diferents estratègies d'avaluació seran utilitzades: examen, portfolis, presentacions orals i activitats diverses a l'aula.



D'aquesta manera, l'avaluació de cada part es farà en la forma següent tant en primera com en segona convocatòria:

1 - La qualitat dels treballs de pràctiques i les seves presentacions orals. Els estudiants hauran de resoldre un cas pràctic relacionat amb el procés de consultoria en el treball. Després d'això, ells han de fer una presentació en power point a classe. El valor d'aquestes pràctiques representa el 40% de la nota final de l'assignatura. En cas de no realitzar la presentació oral, la qualificació es restarà un 10%.

2. Desenvolupament d'activitats proposades i / o qüestions de reflexió i exposició de les mateixes. El valor d'aquestes activitats representa el 10% de la qualificació final de l'assignatura.

3. Examen sobre els continguts de la matèria. El valor de l'examen representa el 50% de la qualificació final de l'assignatura.

Els materials, instruccions i criteris concrets per a cada treball serà explicat en el seu moment pel professor. No obstant això, es detallen a continuació algunes normes bàsiques de funcionament.

Per tal d'obtenir la qualificació final del mòdul tant en primera com en segona convocatòria s'ha d'obtenir un mínim de nota en l'examen (4 punts sobre 10), així com també l'entrega obligatòria del treball de practiques en la data que es demana. En eixe sentit, cal atendre a dos aspectes rellevants seran discutits: d'una banda, la puntualitat en el lliurament del treball (reducció de la nota en un 5% per cada dia que transcorri sobre la data de lliurament), i per l'altra banda, l'extensió del treball serà determinada pel professor (pot restar fins a una 10% de la nota).

Les matrícules d'honor s'assignaran a partir del 9.5. El procediment a seguir en cas d'empat en la qualificació (matrícula d'honor) consistirà en la realització d'un treball opcional que proposarà el docent.

Hi ha dues convocatòries d'examen. Aquells alumnes / es que no superen la assignatura a la primera convocatòria podran repetir l'examen en segona convocatòria.

En cas de realitzar l'avaluació en segona convocatòria, es podrà recuperar la presentació dels treballs de pràctiques, però no la participació en les activitats de classe.

La detecció de plagi en un o més dels treballs a desenvolupar per l'alumne / a en l'assignatura (activitats i / o informes, tant individuals com grupals), suposarà un suspens automàtic en l'assignatura de l'autor / s del treball

En el cas d'una convocatòria avançada /extraordinaria, l'alumne/a farà un examen on hi hauran preguntes curtes de teoria/marc conceptual del diversos temes així com també algunes preguntes relatives als coneixements aplicats de la matèria (0.10 punts).

L'avaluació de l'assignatura i la impugnació de la qualificació obtinguda estan sotmeses a allò que disposa el Reglament d'Avaluació i Qualificació de la Universitat de València per a títols de Grau i M à s t e r (A C G U V 1 0 8 / 2 0 1 7 d e 3 0 d e m a i g d e 2 0 1 7) .

http://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_reglament_avaluacio_qualificacio.pdf



REFERÈNCIES

Bàsiques

- FRENCH, L. y BELL, C.H. (1996). Desarrollo organizacional. Aportaciones de las Ciencias de la Conducta para el mejoramiento de la organización. México. Prentice Hall, Hispanoamericana, 5ª edición
- Cummings, T. G., & Worley, C. G. (2014). Organization development and change. Cengage learning.
- Guízar, R. (2013). Desarrollo Organizacional. Principios y aplicaciones (Cuarta edición). Mexico. McGraw Hill.
- Muñoz, A. (2003). Cambio y desarrollo en las organizaciones. En GIL-RODRÍGUEZ, F. y ALCOVER, C. (coord.) Introducción a la Psicología de las Organizaciones (pp. 259-282). Colección Psicología y Educación. Alianza Editorial.
- Gil, F., Alcover, C. y Barrasa, A. (2003). Intervención en las organizaciones. En GIL-RODRÍGUEZ, F. y ALCOVER, C. (coord.) Introducción a la Psicología de las Organizaciones (pp. 501-531). Colección Psicología y Educación. Alianza Editorial.

Complementàries

- Peiró, J.M. y Martínez, V. (2008). Organizational Development and Change. En N. Chmiel (Ed.), An Introduction to Work and Organizational Psychology. A European Perspective, pp. 351-376. Blackwell Publishing Ltd.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. CONTINGUTS

Es mantenen els continguts inicialment recollits a la guia docent.

2. VOLUMEN DE TREBALL I PLANIFICACIÓ TEMPORAL DE LA DOCÈNCIA

Les classes s'adaptaran al format híbrid o online i s'estendran el temps que determine la Comissió Acadèmica de Títol d'acord amb les directrius que es reben des de Rectorat. El volum de treball s'adaptarà al model vigent a cada moment.



3. METODOLOGIA DOCENT

Es realitzaran classes teòriques i pràctiques i es mantindrà la metodologia docente amb l'elaboració de materials que es pujaran a l'Aula Virtual, locucions gravades o altres recursos audiovisuals, tutories telemàtiques, realització d'activitats o participació en fòrums a l'Aula Virtual.

En les classes es prioritzarà la interacció amb l'alumnat i la seua participació, així com la resolució de dubtes, seguiment del procés d'aprenentatge, realització d'exercicis pràctics i feedback formatiu. Per a això, algunes sessions podran seguir els principis de la docència invertida. Finalment, es prioritzaran les tutories virtuals a través de Blackboard Collaborate i la resolució de dubtes per correu electrònic enfront de les presencials.

4. AVALUACIÓ

Les proves finals es celebraran d'acord amb el règim que determinen els acords del Consell de Govern vigents en el seu moment.

En cas que la prova final siga presencial, es mantindran els criteris d'avaluació i requisits mínims recollits a la guia docent.

En cas que els organismes corresponents determinen que la prova final no es pot fer de manera presencial, el sistema d'avaluació s'adaptarà augmentant el pes de l'avaluació contínua tal com es detalla a continuació.

1.- La presentació de treballs de pràctiques i resolució de casos passarà a representar un 50% de la qualificació final de l'assignatura, realitzant-se el lliurament dels informes a través d'Aula Virtual, i les presentacions grupals a través de Blackboard Collaborate. En cas de no realitzar la presentació oral, la qualificació es restarà un 10%.

2.- La participació activa en activitats de classe representaria el 20% de la qualificació final de l'assignatura.

3.- L'examen de continguts passaria a representar el 30% de la qualificació final de l'assignatura.

Requisits mínims: Independentment de la modalitat en la que es desenvolupe la prova final, és necessari obtenir un 4 sobre 10 en el criteri examen, siga aquest presencial o no, per a poder sumar la nota dels altres sistemes d'avaluació: informes pràctics i activitats de classe online i presencial.

En cas de no assistir a classe, tant la presentació dels treballs de pràctiques, com les activitats, podran ser recuperades per l'alumnat amb activitats opcionals si es justifica convenientment l'absència i s'avisava de la mateixa al professorat.

Se usaran els sistemes de detecció de plagis contractats per la UV en les evidències d'avaluació. La "còpia" manifesta de qualsevol prova, tasca, activitat o informe, ja siga individual o grupal, que servisca a l'efecte d'avaluació en l'assignatura, impossibilitarà superar l'assignatura.



5. BIBLIOGRAFIA

La bibliografia recomanada es manté.

