

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	33316
Nom	Psicologia de les organitzacions
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2021 - 2022

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1319 - Grau de Psicologia	Facultat de Psicologia i Logopèdia	3	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1319 - Grau de Psicologia	16 - Psicología de las Organizaciones	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
SILLA GUEROLA, INMACULADA	306 - Psicologia Social

RESUM

L'assignatura de Psicologia de les Organitzacions té com a objectiu que el/la estudiant adquireisca i desenvolupe competències relacionades amb l'estudi del comportament de les persones en les organitzacions, adquirint una comprensió adequada dels fenòmens organitzacionals des d'una perspectiva eminentment psicosocial.

L'assignatura aprofundeix en les distintes aproximacions teòriques que s'han desenvolupat al si de la disciplina i analitza a nivell col·lectiu els processos que esdevenen per la interacció social.

Així mateix, i atès que la intervenció és una dimensió fonamental de la Psicologia de les Organitzacions, s'espera que el/la estudiant desenvolupe les seues competències a través de casos i problemes pràctics per familiaritzar-se amb possibles camps de treball.



CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Sense requisits.

COMPETÈNCIES

1319 - Grau de Psicologia

- Que els estudiants tinguin la capacitat d'arreglar i interpretar dades rellevants (normalment dins de la seua àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.
- Saber descriure i mesurar els processos d'interacció, la dinàmica dels grups i l'estructura grupal i intergrup
- Ser capaç d'identificar problemes i necessitats grupals i intergrupals
- Saber descriure i mesurar els processos d'interacció, la dinàmica i l'estructura organitzacional i interorganitzacional.
- Saber analitzar el context on es desenvolupen les conductes individuals, els processos grupals i organitzacionals
- Saber seleccionar i administrar els instruments, productes i serveis i ser capaç d'identificar les persones i els grups interessats
- Saber proporcionar retroalimentació als destinataris de forma adequada i precisa.
- Ser capaç d'elaborar informes orals i escrits.
- Conèixer els principis psicosocials del funcionament dels grups i de les organitzacions, així com les lleis bàsiques dels processos psicosocials.
- Conèixer les principals teories sobre el funcionament de les organitzacions i la conducta organitzacional.
- Conèixer diferents mètodes d'avaluació i intervenció en l'àmbit de les organitzacions.
- Saber analitzar necessitats i demandes dels destinataris de les actuacions en l'àmbit organitzacional.
- Saber seleccionar i administrar els instruments, productes i serveis adequats en contextos organitzacionals.



RESULTATS DE L'APRENTATGE

- Conèixer les principals aproximacions teòriques a l'estudi de la psicologia de les organitzacions.
- Analitzar el context on es desenrotllen les conductes en les organitzacions.
- Conèixer, descriure, avaluar i diagnosticar l'estructura, clima i cultura i els processos organitzatius.
- Identificar problemes i necessitats de les organitzacions.
- Identificar/avaluar resultats organitzacionals.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Tema 1. Enfocaments teòrics.

Els enfocaments racionalistes de les organitzacions: organització científica del treball i teoria de la burocràcia.

La dimensió social de les organitzacions i els enfocaments de recursos humans. Les organitzacions com a sistemes polítics i l'aproximació sociocognitiva.

2. Tema 2. Estructura de l'organització.

Estructura organitzativa: dimensions i principals configuracions estructurals.

3. Tema 3. Clima i cultura de les organitzacions.

El clima i cultura de les organitzacions.

Ambient organitzacional i relacions amb l'entorn.

4. Tema 4. Processos organitzatius.

Comunicació i Presa de decisions.

Poder i conflicte en les Organitzacions.

Equitat i Justícia en les Organitzacions.

Lideratge en les organitzacions.

Aprenentatge organitzatiu.

5. Tema 5. Altres temàtiques en psicologia de les organitzacions.

Eficàcia organitzativa.

Organitzacions saludables.

Intervenció en les organitzacions.

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	60,00	100
Assistència a esdeveniments i activitats externes	2,00	0
Elaboració de treballs en grup	20,00	0
Elaboració de treballs individuals	20,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	30,00	0
Preparació de classes de teoria	9,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	9,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGIA DOCENT

- Exposicions i presentacions dels continguts de la matèria.
- Realització d'activitats de caràcter pràctic (hores pràctiques, seminaris tutelats i exercicis individuals i grupals).
- Tutories programades (individuals i/o en grup).
- Preparació de treballs. Estudi, preparació i realització d'exàmens.

AVALUACIÓ**Sistemes d'avaluació**

SE1. Valoració de continguts teòrics i pràctics mitjançant proves orals, escrites o de demostració de destreses (examen). Representa el 50% de la qualificació final de l'assignatura.

SE2. Presentació oral o escrita d'informes, treballs individuals o en grup, resolució de problemes i utilització de proves diagnòstiques (informes pràctics). Representa el 30% de la qualificació final de l'assignatura.

SE3 Participació activa en les activitats de classe, seminaris i tallers i motivació per la qualitat dels resultats d'aprenentatge (activitats de classe). El valor de les activitats de classe representa el 20% de la qualificació final de l'assignatura.

SE1 serà recuperable en segona convocatòria. SE2 i SE3 no seran recuperables en segona convocatòria.



Sistema de qualificació

La qualificació de l'assignatura quedarà sotmesa a allò que es disposa en el Reglament d'Avaluació i Qualificació de la Universitat de València per a títols de Grau i Màster (ACGUV 108/2017 de 30 de maig de 2017). http://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

Requisits mínims:

Obtenir almenys un 5 sobre 10 a la prova de valoració de continguts teòrics i pràctics (SE1). Si la nota en aquesta prova és inferior no es sumarà la nota dels informes (SE2) i activitats de classe (SE3).

A més, perquè es considere la nota d'informes (SE2) i les activitats de classe (SE3) en la nota final de l'assignatura, l'estudiant ha de complir amb el requisit d'assistència mínima a classe que estableixen aquestes activitats. Cal participar en aquestes sessions de treball per poder elaborar els informes de manera satisfactòria, afavorir el procés d'aprenentatge i l'avaluació contínua i garantir que s'assoleixen els objectius d'aprenentatge establerts en cada cas.

La redacció dels informes i treballs ha de tenir un nivell corresponent a un grau universitari per a ésser avaluat (ortografia, gramàtica, semàntica ...).

L'esment de matrícula d'honor seguirà el que s'estableix en l'article 17 del Reglament d'avaluació i qualificació de la UV. El procediment a seguir en cas d'empat en la qualificació, l'establirà el professorat a cada moment, que avisarà l'alumnat afectat atès que es tracta d'una prova de tipus escrit o oral en la qual es valoraran els continguts de l'assignatura.

La detecció de plagi en un o més dels treballs a desenvolupar per l'alumne/a en l'assignatura (activitats i/o informes, tant individuals com grupals), suposarà un suspens automàtic en l'assignatura de/ls l'autor/s del treball.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Lorente, L., Tordera, N., y Moliner, C. (2013) Prácticas de psicología de las organizaciones. València: PUV.
- Martínez-Tur, V., Moliner, C. y Ramos, J. comp (2015). Psicología de las organizaciones. Madrid. Síntesis.
- Peiró, J. M. (1990). Psicología de las Organizaciones (Tomo I y II). Madrid: UNED.
- Robbins, S. P., Judge, T., & Campbell, T. T. (2010). Organizational behaviour. Financial Times Prentice Hall.
- Gilliland, S. W., & Paddock, L. (2005). Organizational justice across human resource management decisions. International review of industrial and organizational psychology, 20, 149-175.
- Gil-Monte, P. R. (Coord.) (2014). Manual de Psicología Aplicada al trabajo y a la prevención de los riesgos laborales. Madrid: Pirámide.



Complementàries

- Gil-Rodríguez, F. y Alcover, C. (Coord.) (2003). Introducción a la Psicología de las Organizaciones. Madrid: Alianza.
- Munduate, L. y Medina, F. J. (2005). Gestión del conflicto, negociación y mediación. Madrid: Pirámide.
- Osca, A. (2004) (Ed.). Psicología de las Organizaciones. Madrid: Sanz y Torres.
- Palací, F. J. (2005) (Coord.). Psicología de la Organización. Madrid: Pearson Prentice Hall.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. CONTINGUTS

Es mantenen els continguts inicialment recollits a la guia docent. L'adaptació a una docència híbrida no fa necessari prioritzar uns continguts i no d'altres per garantir l'adquisició de les competències establertes en la guia docent.

2. VOLUM DE TREBALL I PLANIFICACIÓ TEMPORAL DE LA DOCÈNCIA

El volum de treball s'adaptarà al model vigent a cada moment. Les classes s'adaptaran al format EN LÍNIA i s'estendran el temps que determine la Comissió Acadèmica de Títol d'acord amb les directrius que es reben des de Rectorat.

En el cas de docència híbrida, 50% de les sessions es realitzaran en línia i un 25% es realitzaran presencialment mantenint, en tots dos casos, els horaris establerts pel centre i impartint-se en setmanes alternes planificades pel centre. El 25% restant es substitueix per estudi, treball autònom de l'estudiant, o connexió síncrona a través d'Blackboard Collaborate a les sessions presencials quan això faciliti l'avanç en els objectius d'aprenentatge.

3. METODOLOGIA DOCENT

El 50% de les classes teórico-pràctiques es duran a terme de forma on-line a través d'Blackboard Collaborate o altres recursos facilitats per la Universitat com Microsoft Teams. En general es manté la metodologia docent que podrà ser reforçada per adaptar-se a la docència híbrida mitjançant l'elaboració de materials addicionals que es pujaran a l'Aula Virtual, locucions gravades o altres recursos audiovisuals, tutories telemàtiques, realització d'activitats o participació en fòrums a l'Aula virtual.

A les classes presencials es prioritzarà la interacció amb l'alumnat i la seva participació, així com la resolució de dubtes, seguiment del procés d'aprenentatge, realització d'exercicis pràctics i feedback formatiu. Algunes sessions podran seguir els principis de la docència invertida. Finalment, es prioritzaran les tutories virtuals a través de Blackboard Collaborate o Microsoft Teams i la resolució de dubtes per correu electrònic enlloc de les tutories presencials.



4. AVALUACIÓ

Es mantenen els criteris d'avaluació i requisits mínims inicialment recollits a la guia docent. El sistema d'avaluació ES3 contemplarà no només la participació activa en les classes presencials sinó també la participació en les sessions online així com els seminaris i tallers i la motivació per la qualitat dels resultats de l'aprenentatge (activitats de classe presencial i no presencial).

Les proves finals se celebraran d'acord amb el règim que determinen els acords del Consell de Govern vigents en el seu moment. En el cas que les condicions sanitàries i de seguretat NO permetin la realització d'un examen presencial, el sistema d'avaluació s'adaptarà augmentant el pes de l'avaluació contínua tal com es detalla a continuació.

SE1.- En el cas que l'examen (prova objectiva, de resposta breu o oral) hagués de realitzar-se de forma NO presencial, a causa de les condicions sanitàries i de seguretat, aquest passaria a representar el 30% de la qualificació final de la assignatura. Si el dia / hora d'examen algun estudiant tingués dificultats tècniques (limitacions en disposició d'equipament, fallades de connexió ...) haurà d'escriure immediatament al seu professor/a un correu usant el compte @ alumni.uv.es, identificant i descrivint les circumstàncies tècniques que han impedit la realització de l'examen, a fi que se li comuniqui un horari alternatiu per procedir mitjançant examen oral a la major brevetat. Així mateix, el professorat indicarà amb quina eina es realitzaria la connexió, la qual es podrà establir també mitjançant telefonia usant eines de videoconferència i serà gravada.

SE2.- Informes pràctics passaria a representar el 40% de la qualificació final de l'assignatura en el cas que l'examen hagués de realitzar-se de forma no presencial.

SE3.- Participació activa en activitats de classe en línia i presencial representaria el 30% de la qualificació final de l'assignatura en el cas que l'examen hagués de realitzar-se de forma no presencial.

SE1 serà recuperable a la segona convocatòria. SE2 i ES3 no seran recuperables en segona convocatòria.

Requisits mínims: Cal obtenir un 5 sobre 10 en el criteri examen (ES1), sigui aquest presencial o no, per poder sumar la nota dels altres sistemes d'avaluació: informes pràctics (ES2) i activitats de classe en línia i presencial (ES3).

Altres aspectes rellevants: El professorat podrà requerir entrevistes individuals o en petit grup mitjançant videoconferència per verificar el grau de participació i la consecució dels objectius que es persegueixin en qualsevol sistema d'avaluació. Declinar aquesta verificació per part de l'estudiant suposarà no superar l'avaluació en qüestió.

El professorat farà servir els sistemes de detecció de plagis contractats per la UV en les evidències d'avaluació. La "còpia" manifesta de qualsevol prova, tasca, activitat o informe, ja sigui individual o grupal, que serveixi a l'efecte d'avaluació en l'assignatura, impossibilitarà superar l'assignatura.

5. BIBLIOGRAFIA

La bibliografia recomanada es manté.