

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

<b>Codi</b>	33375
<b>Nom</b>	Pràctiques externes obligatòries
<b>Cicle</b>	Grau
<b>Crèdits ECTS</b>	6.0
<b>Curs acadèmic</b>	2022 - 2023

**Titulació/titulacions**

<b>Titulació</b>	<b>Centre</b>	<b>Curs</b>	<b>Període</b>
1308 - Grau Periodisme	Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	4	Primer quadrimestre

**Matèries**

<b>Titulació</b>	<b>Matèria</b>	<b>Caràcter</b>
1308 - Grau Periodisme	13 - Pràctiques Externes Obligatòries	Pràct. Externes

**Coordinació**

<b>Nom</b>	<b>Departament</b>
BORDERIA ORTIZ, ENRIQUE	340 - Teoria dels Llenguatges i Ciències de la Comunicació

**RESUM**

Es cursarà al llarg del curs, ja que es poden fer tant al primer com al segon quadrimestre, i tenen caràcter obligatori.

Les àrees de actuació professional defineixen els perfils dels estudiants a les pràctiques en empreses:

- Redactor, presentador, reporter, director, etc., de qualsevol mitjan de comunicació o suport mediàtic, como la premsa, la radio, la televisió o les plataformes digitals.



• Direcció i execució a gabinets de comunicació o de premsa, tant en l'àmbit de l'empresa privada como de institucions públiques, amb caire

general o particular.

• Redacció i treballs d'edició a empreses de creació de productes

informatius y culturals, mitjançant tot tipus de mitjans y/o suports.

• Ideació, planificació i redacció de pàgines webs en sistemes on-line.

• Gestió i assessoria cultural-comunicativa a institucions públiques o empreses privades.

• Ideació i guionització de produccions documentals, programes

audiovisuals, campanyes divulgatives i campanyes de intermediació.

• Investigació aplicada i prospectiva al camp de la comunicació o a empreses de sondejos i de medició d'audiències

## **CONEXEMENTS PREVIS**

### **Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació**

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

### **Altres tipus de requisits**

Haver cursat i aprovat els crèdits pertinents exigits, 120 ectes.

### **1308 - Grau Periodisme**

- Capacitat per exercir les tasques i les rutines pròpies de l'ofici de periodista en qualsevol suport mediàtic tradicional o electrònic. Tasques com ara redactor, reporter, presentador, etc., de mitjans informatius.
- Habilitats pròpies per al treball i la coordinació de gabinets de comunicació en institucions públiques o privades.
- Competència per al disseny de processos d'anàlisi dels fenòmens de la comunicació, tant actuals com prospectius.
- Capacitat per a l'execució de treballs d'edició en empreses editores o creadores de produccions culturals i informatives a través de tota classe de mitjans o suports.



Capacitat per a exercir les tasques i rutines pròpies de l'ofici de periodista a qualsevol suport mediàtic tradicional o electrònic. Tasques tals com redactor, presentador, etc., de mitjans informatius.

Habilitats pròpies per al treball i la coordinació de gabinets de comunicació e institucions públiques i privades.

Competència per al disseny de processos d'anàlisi dels fenòmens de la comunicació tant actuals com prospectius.

Capacitat per a la execució de treballs d'edició en empreses editores o creadores de produccions culturals e informatives mitjançant tot tipus de mitjans o suports.

Capacitat i habilitat per a expressar-se amb fluïdesa i eficàcia comunicativa amb les llengües pròpies de manera oral i escrita, sabent aprofitar els recursos lingüístics i literaris que segueixen més adequats als distints mitjans de comunicació.

Capacitat per a llegir i analitzar textos i documents especialitzats de qualsevol tema rellevant i saber resumir-los o adaptar-los per mitjà d'un llenguatge o lèxic comprensible per a un públic majoritari.

Capacitat i habilitat per a recuperar, organitzar, analitzar i processar informació i comunicació amb la finalitat de ser difosa, servida o tractada per a usos privats o col·lectius a través de diversos mitjans i suports o en la creació de produccions de qualsevol tipus.

Capacitat i habilitat per a buscar, seleccionar i jerarquitzar qualsevol tipus de font o document (escrit, sonor, visual, etc.) d'utilitat per a l'elaboració i processament d'informació, així com per al seu aprofitament comunicatiu persuasiu o de ficció i entreteniment.

Capacitat bàsica per a comprendre la producció informativa o comunicativa, escrita o audiovisual, en anglés estàndard.

Capacitat i habilitat per a comunicar en el llenguatge propi de cada un dels mitjans de comunicació tradicionals (premsa, fotografia, ràdio,

televisió), en les seues modernes formes combinades (multimèdia) o nous suports digitals (internet), per mitjà de l'hipertextualidad.

Capacitat i habilitat d'exposar raonadament idees, a partir dels fonaments de la retòrica i de les aportacions de les noves teories de la

Argumentació, així com de les tècniques comunicatives aplicades a la persuasió.

Capacitat i habilitat per a utilitzar els sistemes i recursos informàtics i les seues aplicacions interactives.

Capacitat i habilitat per a utilitzar les tecnologies i tècniques informatives i comunicatives, en els distints mitjans o sistemes mediàtics combinats i interactius (multimèdia).

Capacitat i habilitat per a l'exercici de les principals tasques periodístiques, desenrotllades a través d'àrees temàtiques, aplicant gèneres i procediments periodístics.



Capacitat d'experimentar i innovar per mitjà del coneixement i ús de tècniques i mètodes aplicats als processos de millora de la qualitat i d'interlocutòria avaluació, així com habilitats per a l'aprenentatge autònom, la

Adaptació als canvis i la superació rutinària per mitjà de la creativitat.

Capacitat per a la ideació, planificació i execució de projectes informatius o comunicatius.

Comprensió de les dades i de les operacions matemàtiques efectuades amb alguns d'ells d'ús corrent en els mitjans de comunicació i capacitat i habilitat per a saber utilitzar dades i estadístiques de manera correcta i comprensible per a la divulgació majoritària.

Capacitat i habilitat per al disseny dels aspectes formals i estètics en mitjans escrits, gràfics, audiovisuals i digitals, així com de l'ús de tècniques informàtiques per a la representació i transmissió de fetes i dades per mitjà de sistemes infogràfics.

## DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

### 1. Tipologia d'empreses

Empreses editores de premsa diària de pagament.

Empreses editores de premsa diària gratuïta.

Empreses editores de revistes.

Empreses editores de publicacions on-line.

Emisores de ràdio privades.

Emisores de ràdio institucionals.

Emisores de televisió públiques.

Emisores de televisió privades.

Gabinets de comunicació de institucions públiques.

Gabinets de comunicació d'empreses privades.

Productores audiovisuals.

### 2. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació de les pràctiques es realitza en dos sessions durant els mesos de setembre i febrer, corresponents amb els dos quadrimestres lectius del curs. Els criteris per a l'adjudicació de les pràctiques tenen en compte en primer lloc la nota mitjana de l'expedient de l'alumne fins eixe moment, y en cas d'igualtat, els crèdits totals cursats.



## VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Pràctiques externes		100
Realització de Pràctiques externes	150,00	0
<b>TOTAL</b>	<b>150,00</b>	

## METODOLOGIA DOCENT

La metodologia docent es divideix en dos paràmetres:

1. En el centre, institució o empresa on l'estudiant realitza la pràctica:

- Orientacions generals sobre el procés de realització de la pràctica (impartides pel tutor acadèmic)
- Entrevista d'orientació i activitats de seguiment intermèdies (per part del tutor acadèmic)
- Activitats realitzades en el centre de pràctiques (tutor d'empresa)
- Contacte i reunions amb el tutor/a d'empresa.
- Assistència a seminaris, reunions i a tutories individuals o grupals.

2. Treball individual de l'alumne:

- Preparació d'activitats i seminaris
- Elaboració de memòries intermèdies de la pràctica
- Elaboració de la memòria final de la pràctica

## AVALUACIÓ

S'avaluaran les competències en relació amb els objectius proposats, així com amb els perfils d'ingrés i egresses definits. Tal avaluació es realitzarà a partir de:

- La valoració del tutor/a extern, açò és, del tutor/a de l'empresa, que donarà compte de la progressió formativa de l'alumne o alumna a través d'avaluació continuada del mateix.
- Els informes periòdics en tutoria i la memòria de final de la pràctica realitzats pels alumnes en relació amb les seues tasques d'empresa o institució.
- I la valoració del tutor/a de la Universitat, atenent a les aportacions tant del tutor/a d'empresa com de l'alumne o alumna avaluada.



## REFERÈNCIES

