

5é Passeig Saludable

Guía Inscripción Online Instrucciones Paso a Paso

30 de noviembre de 2014





INTRODUCCIÓN

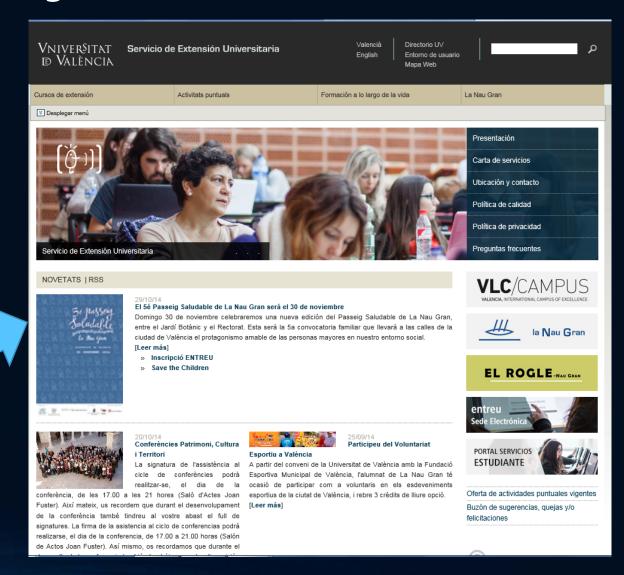
- La inscripción debe realizarse a través del formulario disponible en la aplicación ENTREU al que se puede acceder desde la página web del Servei d'Extensió Universitària (www.uv.es/extensiouni).
- El plazo es del 3 al 27 de noviembre de 2014.
- El formulario electrónico estará abierto las 24 horas del día dentro del plazo establecido.
- El solicitante debe rellenar una solicitud por cada una de las personas a las que desee inscribir, así como realizar el pago mediante tarjeta bancaria de la aportación correspondiente.
- La aportación económica por inscripción será:
 - ✓ Inscripción individual: 5 €.
 - ✓ Inscripción familia (tres miembros o más): 3 €/persona.
 - ✓ Inscripción grupo (diez personas o más): 4 €/persona.

IMPORTANTE EN CASO DE INSCRIPCIÓN DE MENORES: en el formulario electrónico se deberá anexar copia del libro de familia, copia de la Autorización debidamente rellenada y firmada, NIF del autorizante y del menor (en caso de que lo tenga).

A cada participante se le hará entrega de una camiseta. Su recogida se podrá realizar del 24 al 28 de noviembre de 2014.

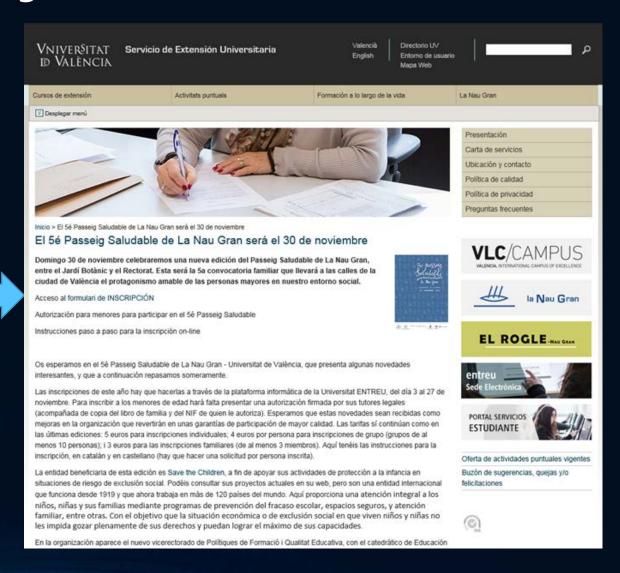
Inscripción 5é Passeig Saludable - Paso a Paso

- Para acceder, debe seguir las siguientes indicaciones:
 - Escribir en el navegador esta dirección web: ww.uv.es/extensiouni
 - 2. Pinchar sobre el enlace: "El 5é Passeig Saludable de La Nau Gran" (Leer más).



Inscripción 5é Passeig Saludable - Paso a Paso

3. A continuación clicar sobre "Acceso al formulario de INSCRIPCIÓN"



ACCESO AL FORMULARIO

- Al formulario se puede acceder:
 - a)Mediante certificado digital.
 - b) Mediante usuario y contraseña de la UV: acceso dirigido a estudiantes, profesorado y personal de administración y servicios de la UV.

Si actualmente es alumno de La Nau Gran o lo ha sido, deberá acceder con su usuario y contraseña de correo de la UV en el apartado "Usuario genérico de la Universitat (personal universitario y alumnado)". Si no recuerda su usuario o contraseña deberá pasar, con su documento de identidad, por nuestras oficinas en Amadeo de Saboya, 4 para que se los facilitemos.

c) Usuario de la Sede: acceso dirigido a personal sin vinculación a la UV.

Es imprescindible tener dirección de correo electrónico. Se debe acceder con su propio correo electrónico personal y una contraseña a través de la opción "usuario de la sede".

Acceder a la aplicación ENTREU

SI TIENE CORREO UV

Introduciendo el usuario y contraseña de correo UV a través de la opción "Usuario genérico de la Universitat" accederá directamente al formulario "5é Passeig Saludable".



SITIENE USUARIO DE LA SEDE

En caso de haber accedido con anterioridad a Entreu (por ejemplo, si realizó la solicitud de preinscripción a los itinerarios de la Nau Gran en mayo de 2014) ya dispone de Usuario de la Sede. Introduzca su correo electrónico personal y la contraseña que generó en esta misma aplicación. Accederá directamente al formulario "5é Passeig Saludable". Nota: Si no la recuerda tiene la opción de solicitar "Recordar contraseña"



SI NO TIENE CORREO UV NI USUARIO DE LA SEDE

Seleccione la tercera opción "Usuario de la sede" para crear un usuario y una contraseña dentro del entorno UV.

Recuerde que, en este caso, antes de rellenar el formulario del Passeig Saludable es necesaria la creación del "Usuario de la Sede" (Registrarse).



Crear un usuario de la sede

SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

Hacer clic en "Solicitar acceso"



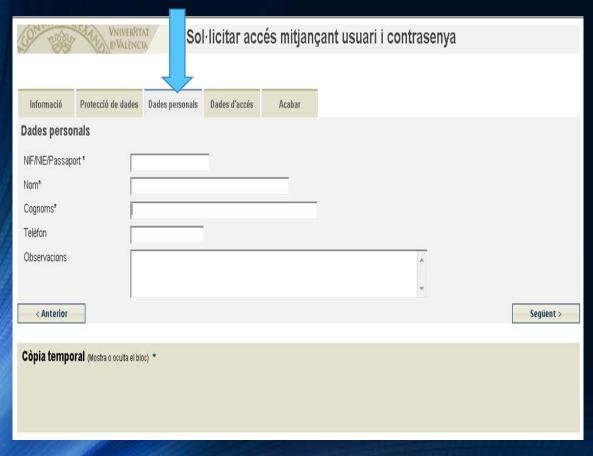
Se recomienda leer la información y presionar "Siguiente". Leer la protección de datos y volver a presionar "Siguiente"



Crear un usuario de la sede

SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

Rellene todos los datos personales que se solicitan en la pantalla. Es recomendable facilitar un teléfono de contacto. El apartado Observaciones no es obligatorio. Pulse "Siguiente"



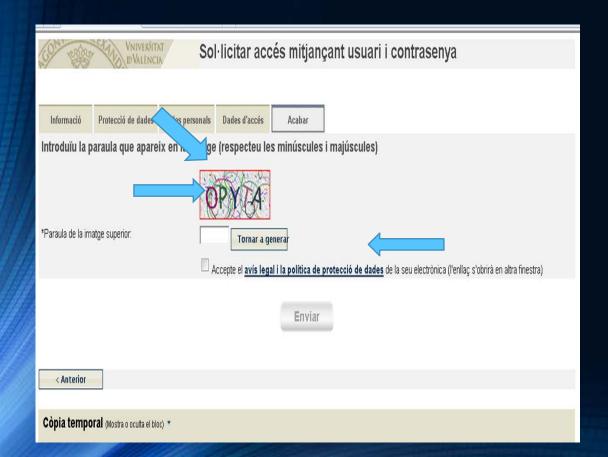
Introduzca su correo electrónico y la contraseña que desee (debe recordarla con facilidad, la deberá volver a utilizar al rellenar el formulario del Passeig Saludable). Pulse "Siguiente"

CON SECON	VNIVERSITI DVALENCI		licit accés mit	jançant usuari i contra	senya	
				_		
Informació	Protecció de dades	Dades personals	Dades d'accés Acaba	r		
Dades d'accés						
Correu*	Intro	duïsca el correu que	s'usarà per a accedir al sister	ma		
Contrasenya* Torne a introduir		oduïsca la contrasen	La cont debe es veces	raseña cribirse dos		
* Camps obligatoris < Anterior					Següent >	
Còpia tempoi	ral (Mostra o oculta el blo	oc) *				

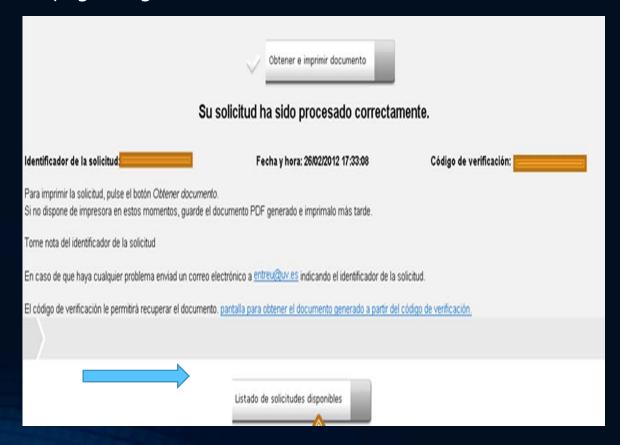
Crear un usuario de la sede

SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

Introduzca la palabra que aparece en la imagen (respetando mayúsculas y minúsculas), haga clic en aceptar el "Aviso legal" y después en "Enviar"



Aparecerá el mensaje "Su solicitud ha sido procesada correctamente". No es necesario pinchar sobre "Obtener documento" ni sobre "Listado de solicitudes disponibles". Su Usuario de la Sede se ha creado correctamente. A continuación deberá activar lo desde su correo electrónico (ver página siguiente).



Acceder a ENTREU

SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

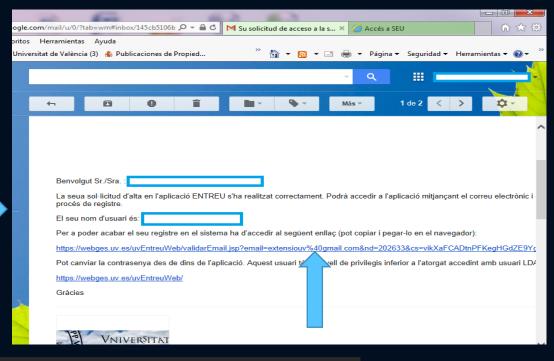
La Universitat le remitirá un mensaje al correo electrónico que ha utilizado para registrarse. A continuación :

- 1. abra una segunda ventana en su navegador,
- 2. abra su cuenta de correo personal,
- 3. vaya a la bandeja de entrada de correos,
- 4. abra el mensaje remitido por entreu@uv.es
- 5. pulse en el enlace que aparece dentro del mensaje, le indicará que su cuenta se ha activado con éxito.

Vuelva a la página web del Servei d'Extensió Universitària.

Hacer clic en "Acceso al formulario de INSCRIPCIÓN".

A continuación ya puede rellenar el formulario electrónico del 5é Passeig Saludable

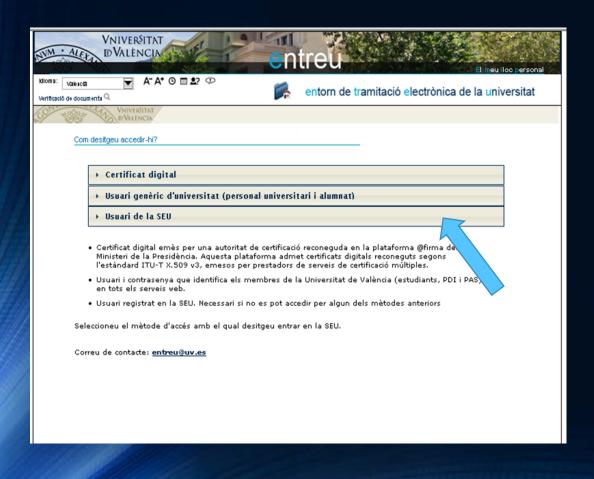




Entrada al formulario Passeig Saludable

SÓLO para usuarios SIN correo electrónico UV

Pulse en "Usuario de la sede"

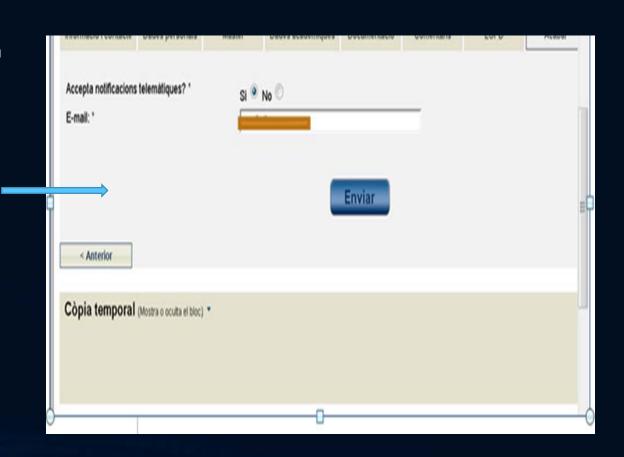


Introduzca su correo electrónico en el campo "Usuari" y la contraseña que creo en la creación del Usuario de la Sede. Pulse en "Acceder"



Cumplimentar la inscripción 5é Passeig Saludable

- A partir de aquí, por favor, lea toda la información y rellene los campos con datos actualizados.
- Para pasar de pantalla, pulse "Siguiente"
- Al final del formulario se abrirá la pasarela de pagos para efectuar el pago de la aportación correspondiente.
- El pago se ha de realizar mediante tarjeta bancaria. El pago será indispensable para completar el proceso de inscripción.
- La pasarela de pagos de la UV es un entorno seguro.
- Encontrará en esta pantalla la opción "sí o no" sobre su consentimiento para recibir notificaciones respecto al procedimiento. Le recomendamos que seleccione "sí" para poder recibir información en su correo electrónico. Después haga clic en "Enviar".
- IMPORTANTE: En el caso de inscripción de menores, si no ha anexado la documentación en el formulario, la deberá presentar en soporte papel en el Servei d'Extensió Universitària antes del día 28 de noviembre de 2014.



Finalización de la solicitud



El formulari s'ha enviat al servidor. Aquest procés pot tardar un poc.

Els factors que poden afectar aquest temps són la xarxa, la utilització actual del servidor, el tipus de formulari que s'haja enviat.

Per exemple, si el formulari requeria una signatura, si s'han adjuntat fitxers al formulari o si les dades havien de guardar-se en el sistema d'Alfresco, el servidor tardarà més a processar la petició.

- Al pulsar "Enviar" obtendrá una pantalla como ésta. La solicitud ésta siendo enviada, el servidor necesita un tiempo, por favor, espere.
- Una vez procesada, aparecerá en la pantalla el botón "Obtener documento", haga clic en él para obtener una copia de la solicitud registrada con todos los datos aportados.

¿Cómo saber si su solicitud ha sido recibida correctamente?



1.-Entre en la página web www.uv.es/extensiouni y pulse sobre el banner "entreu — Seu electrónica"

2.-Pulse en "entreu"





3.- Pulse en "Mi sitio personal". Acceda como usuario UV (correo UV) o usuario de la sede (correo personal) y podrá consultar sus solicitudes e imprimir copia de las mismas Para cualquier duda o consulta puede dirigirse, bien personalmente en el Servei d'Extensió Universitària en horario de mañana, de lunes a viernes de 9 a 14 horas, y de tarde, los lunes de 16 a 18 horas, o por correo electrónico: extensio@uv.es

Servei d'Extensió Universitària Amadeu de Savoia, 4, planta baixa 46010 València Tel. 963983800

MUCHAS GRACIAS POR SU INTERÈS Y SU COLABORACIÓN